

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE E UNIDADE TÉCNICA (se houver)

**Unidade Demandante:**

SeZel

**Responsável pela Unidade Demandante:**

Taís Fernanda Egea Moreira

**E-mail:**

sezel@tre-sp.jus.br

**Ramal:**

2226

**Coordenadoria:**

COSERV

**Secretaria/Assessoria Demandante:**

SGS

**Unidade Técnica (se houver):**

SeZel

**Responsável pela Unidade Técnica:**

Taís Fernanda Egea Moreira

**Coordenadoria da Unidade Técnica:**

COSERV

**Secretaria/Assessoria da Unidade Técnica:**

SGS

**Objeto:**

Contratação de serviços de copeiragem, garçonaria e respectiva supervisão a serem executados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra

**Tipo de Objeto:**

Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra

**Forma de Contratação Sugerida:**

Pregão Eletrônico - Aquisição/contratação direta

**Item previsto no PCA? Se sim, informar o ano, o item e a Secretaria que indicou a demanda. (Ex.: item 10 SAM)**

**Verificar na intranet, Governança das Contratações, aba Plano de Contratações Anual (PCA) - <http://cms.tre-sp.gov.br:8082/opencms/opencms/unidades/SAM/CLC/>.**

Sim, 2025, item 3502, SGS

FONTE DE RECURSOS PARA ATENDIMENTO DA DEMANDA

**Valor previsto na proposta orçamentária: R\$**

**Fonte: GEPRO:**

74.562,00

**Valor unitário estimado pelo requisitante/demandante: R\$**

**(soma dos valores unitários dos itens, quando houver pluralidade):**

36.020,37

**Valor total estimado pelo requisitante/demandante: R\$**

**(Soma dos valores totais dos itens):**

432.244,44

**PRAZOS**

**Data estimada para entrega do ETP/TR na SAM:**

28/03/2025

**Data estimada para assinatura contrato/emissão de NE:**

01/08/2025

**Data estimada de disponibilização do bem/serviço:**

03/11/2025

**Critério de sustentabilidade:**

Sim

**Sim (indicar o critério de sustentabilidade):**

Sustentabilidade Econômica e Ambiental: Economia de água e energia elétrica, além da destinação correta de resíduos para redução de desperdícios e poluição.

**Não (justificar a ausência):**

-

**Critério de acessibilidade:**

Não

**Sim (especificar):**

-

**Não (justificar):**

Não se aplica

**Grau de prioridade:**

Média

**Se o grau de prioridade for ALTA, justificar:**

-

**Justificativa da necessidade da aquisição/contratação:**

A prestação dos serviços de copeiragem e garçonaria tem por objetivo prover mão de obra especializada nesta atividade específica, pois este E. Tribunal não dispõe em seu quadro funcional, de pessoal com qualificação específica para execução rotineira destes serviços.

A contratação dos serviços acima proporcionam atendimento aos magistrados, servidores, advogados, estagiários, prestadores e demais pessoas que frequentam as dependências dos prédios do TRE-SP, assim como atender com eficiência as demandas dos diversos eventos realizados pelo Tribunal, EJEP e demais unidades, contribuindo indiretamente para a melhoria das condições do ambiente e, conseqüentemente, para a consecução das atividades finalísticas desta Justiça Especializada.

Não há previsão na estrutura funcional do Tribunal de profissionais para o exercício das funções de copeiro(a), garçom(garçonete) e encarregado(a), não havendo outro método que não a contratação de empresa especializada no serviço que se pleiteia, por meio de processo licitatório que garanta a ampla participação e concorrência entre as empresas do segmento, trazendo a melhor proposta para a Administração Pública.

**Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada considerada a expectativa de consumo anual**

:

5 copeiros(as), 3 garçons(garçonete) e 1 supervisor(a)

**Demanda inédita na Administração?**

Não

**Para a hipótese de repetição da demanda, o pedido/termo de referência foi/será elaborado com base na última versão analisada pela ASSJUR e aprovada pela autoridade superior investida (SAM e/ou DG/Presidência):**

Sim

**Se sim, indicar os respectivos documentos e processos:**

**Nº do SEI; nº doc. SEI do TR consolidado; nº doc. SEI do Parecer jurídico/ASSJUR; nº doc SEI da Decisão aprovação instauração:**

SEI 0048273-73.2019.6.26.8000, 1817691, 1926245, 1949709 e 1970189

Responsáveis pela Fiscalização

Servidores responsáveis pelo acompanhamento de execução da Nota de Empenho e/ou Contrato.

**Titular :**

Valter Clemente da Rocha

**Suplente:**

Eloise Emy Yokoda

**Auxiliar:**

Kelly Rosana Yassuda

Responsáveis pela Gestão da Ata de Registro de Preços (se houver)

Servidores responsáveis pelo acompanhamento de execução da Nota de Empenho e/ou Contrato.

**Gestor:**

-

**Suplente :**

-

**Auxiliar.**

-



Documento assinado eletronicamente por **TAÍS FERNANDA EGEA MOREIRA, CHEFE DE SEÇÃO**, em 26/03/2025, às 15:42, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCOS HAMANO TSUCHIYA, COORDENADOR**, em 28/03/2025, às 11:24, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PAULO MONTESSO EBERLEIN, SECRETÁRIO SUBSTITUTO**, em 28/03/2025, às 18:33, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.tre-sp.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tre-sp.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **6405688** e o código CRC **B635F957**.