

1 Identificação da Área Demandante

Unidade/Setor:

Coordenadoria de Gestão de Imóveis

Data:

17/06/2024

Nome do Projeto:

Renovação da licenças do software Volare

Custo Estimado Total do Projeto (R\$):

27.383,22

Titular da Área Demandante:

José Luiz Simião dos Santos

Informar: Secretário(a) ou Assessor(a)-Chefe.

Email do Titular:

jose.simiao@tre-sp.jus.br

Telefone do Titular:

(11) 3130-2006

1.1 Indicação do Integrante Demandante

Responsável pela Demanda:

DANIEL SEI-ICHI SHIRAKAWA

Email:

daniel.shirakawa@tre-sp.jus.br

Fone:

(11) 3130-2270

2 - Necessidade da Solicitação:

Software para composição de orçamentos de serviços e de obras de engenharia.

(Necessidade da solicitação, com a descrição sucinta da Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação pretendida. Descrição do produto e/ou serviço de TI e seus componentes gerais).

2.1 Tipo de Demanda:

Nova Aquisição/Contratação

2.2 Prazos

Data dos Estudos Preliminares Iniciais:

17/06/2024

(Versão preliminar dos EPS, entregue pelos integrantes demandantes e técnicos).

Data dos Estudos Preliminares finais:

17/07/2024

(Versão final dos EPS, entregue pela Equipe de Planejamento da Contratação).

Data do Termo de Referência inicial:

17/06/2024

(Versão preliminar do TR, entregue pelos integrantes demandantes e técnicos).

Data do Termo de Referência final:

17/07/2024

(Versão final do TR, entregue pela Equipe de Planejamento da Contratação).

Data de Previsão da Licitação:

24/10/2024

(Obs: Data em que o bem deve ser licitado. Considerar 5 meses após a entrega do TR Final).

Data de assinatura da Ata ou do Contrato:

08/11/2024

(Obs: Considerar 30 dias após licitação).

Data de disponibilização do bem:

10/12/2024

(Obs: Considerar prazo estimado do projeto. No mínimo 15 dias após assinatura da Ata ou do Contrato).

Data de expiração do contrato atual:

-

(Obs: Prazo de término do contrato atual, se houver).

3 - Motivação e demonstrativo de resultados a serem alcançados com a solução:

O software utiliza bases de dados SINAPI e TCPO PINI, e outras oficiais, que atendem a legislação para orçamentos de obras de engenharia na administração pública. Este software foi adotado pelo TRE-SP há cerca de 10 anos, portanto a continuidade no seu uso demanda pouco treinamento e permite manutenção de históricos de orçamentos.

(Por que está sendo adquirido ou contratado? Pequeno histórico e situação/problemas atuais. Definir consequências e riscos caso não seja realizado).

4 - Alinhamento aos PEI:

Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados.

5 - Alinhamento entre a demanda e o PDTIC 2021-2026:

8. Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas

6 - Alinhamento ao Plano Anual de Contratações de STIC:

Plano 2024 - Item 22 - Software para orçamento de obras públicas - VOLARE

(Obs: Consultar o Portal de Governança de TIC/ Menu Aquisições de Soluções de TIC/ Planos de Contratações de STIC).

Informar: "Plano 202x - Item XX - Descrição", ou "A ser inserido no Plano de Contratações 202X".

Ex: "Plano 2023 - Item 10 - Compra de Computadores" .

7 - Fonte de Recursos:

Plano Orçamentário 2024 - Ordinário

(Informar: Plano Orçamentário 202x - Ordinário ou Pleitos - Conforme consta no Plano de Contratações).

8 - Complemento Informações (Somente Compra Compartilhada com outro órgão):

-

Para uso do órgão gerenciador, de forma resumida:

I Requisitos de negócio, que independem de características tecnológicas, bem como aspectos funcionais da solução de tecnologia da informação, limitados àqueles indispensáveis ao atendimento das reais necessidades do órgão;

II Quantidades e destinações previstas;

III Prazos estimados de necessidade da solução, início e fim da prestação de serviços.

9 - Designação da Equipe de Planejamento da Contratação :

Designo os servidores indicados (itens 1.1 e 10) para atuarem na Equipe de Planejamento da Contratação. À equipe para ciência da designação.

Alessandro Dintof
Secretário de Administração de Material

(Modelo:

"Designo os servidores indicados (itens 1.1 e 10) para atuarem na Equipe de Planejamento da Contratação. À equipe para ciência da designação.

Alessandro Dintof
Secretário de Administração de Material").

10 Indicação dos integrantes técnicos e administrativos

Papel 1:

Integrante Técnico

Nome 1:

Daniele de Macedo Braga

Email 1:

daniele.braga@tre-sp.jus.br

Fone 1:

3130-2327

Papel 2:

Integrante Administrativo

Nome 2:

Andréa Venturelli Mosconi de Carvalho Rego

Email 2:

andrea.rego@tre-sp.jus.br

Fone 2:

3130-2175

Papel 3:

Integrante Administrativo

Nome 3:

Ana Beatriz Amorim Dantas

Email 3:

ana.dantas@tre-sp.jus.br

Fone 3:

3130-2145

Papel 4:

-

Nome 4:

-

Email 4:

-

Fone 4:

-

Papel 5:

-

Nome 5:

-

Email 5:

-

Fone 5:

-

Papel 6:

-

Nome 6:

-

Email 6:

-

Fone 6:

-

Declaro estar ciente das minhas atribuições como integrante demandante da Equipe de Planejamento da Contratação, conforme Resolução CNJ n. 468/2022.

Sim



Documento assinado eletronicamente por **DANIEL SEI-ICHI SHIRAKAWA, ASSISTENTE**, em 18/06/2024, às 15:49, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ LUIZ SIMIÃO DOS SANTOS, SECRETÁRIO**, em 19/06/2024, às 18:24, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DANIELE DE MACEDO BRAGA, CHEFE DE SEÇÃO**, em 20/06/2024, às 12:51, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANDRÉA VENTURELLI MOSCONI DE CARVALHO REGO, ANALISTA JUDICIÁRIO**, em 12/07/2024, às 14:53, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANA BEATRIZ AMORIM DANTAS, TÉCNICA JUDICIÁRIA**, em 25/07/2024, às 15:07, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-sp.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **5502150** e o código CRC **ABCF225D**.
