

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Documento de Oficialização da Demanda – v. 3.1

(Uso somente para aquisição ou contratação de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação)

1 – Identificação da Área Demandante

Unidade/Setor: : Seção de Banco de Dados Data: 24/11/2021

Nome do Projeto: Renovação de suporte anual Oracle para servidores SP1 e SP3

Custo Estimado Total do Projeto: R\$ 284.762,50

Responsável pela Demanda: Igor Thomaz Alves Ribeiro

E-mail: sebd@tre-sp.jus.br

Fone: (11) 3130-2147

1.1 – Indicação do Integrante Demandante

Nome: Igor Thomaz Alves Ribeiro

E-mail: sebd@tre-sp.jus.br

Fone: (11) 3130-2147

2 – Necessidade da solicitação

Prestação de Suporte e Atualização de Versão para 5 (cinco) licenças do software Oracle Database Enterprise Edition, que é usado nos bancos de dados administrativos do TRE-SP, no período de 01/01/2023 a 31/12/2023, referente a 5 licenças adquiridas pelo TRE-SP.

2.1 – Tipo de Demanda

(X) Nova aquisição/ contratação () Prorrogação contratual

2.2 - Prazos

Estudos Preliminares iniciais: Data: 28/02/2022

Estudos Preliminares finais: Data: 31/03/2022

Termo de Referência inicial: Data: 30/06/2022

Termo de Referência final: Data: 31/08/2022

Data de Previsão da Licitação: Data: não se aplica (fornecedor exclusivo, inexigibilidade de licitação)

Data de Assinatura da Ata ou do Contrato Data: 07/12/2022

Data de disponibilização do bem: Data: 01/01/2023

Data de expiração do contrato atual: Data: 31/12/2022

3 – Motivação e demonstrativo de resultados a serem alcançados com a solução

A prestação deste serviço, fornecido pelo fabricante do banco de dados, é essencial para garantir a infraestrutura de TIC e a existência de sistemas que facilitem os processos administrativos do TRE-SP. Ou seja, este serviço mantém os Sistemas Gerenciadores de Banco de Dados Oracle sempre atualizados e garante o seu bom funcionamento. Sem ele, há risco dos bancos de dados apresentarem problemas que poderão afetar a sua segurança e o funcionamento normal dos sistemas administrativos.

4 – Alinhamento entre a demanda e o PEI ou PETIC

8. Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas

5 – Demanda incluída no Plano de Contratações de STIC?

Sim, demanda incluída no Plano de Contratações de STIC 2022, item 2.1.5

6 – Designação da Equipe de Planejamento da Contratação

Nos termos do artigo 12, §7º, inciso IV da Resolução CNJ nº 182/13, designo os servidores indicados (itens 1.1 e 7) para atuarem na **Equipe de Planejamento da Contratação**.

À equipe, para ciência da designação.

Alessandro Dintof

Secretário de Administração de Material

7 – Indicação dos integrantes técnicos e administrativos

Papel	Nome	E-mail	Fone
Integrante Técnico	Cristiano Gois de Araújo	cristiano.araujo@tre-sp.jus.br	3130-2147
Integrante Administrativo	Vânia Cristina Guarnieri	vania.guarnieri@tre-sp.jus.br	3130-2175
Integrante Administrativo	Aline Cristina Gomes dos Santos Gadret	aline.santos@tre-sp.jus.br	3130-2145