

SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COORDENADORIA DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO
SEÇÃO DE CAPACITAÇÃO

FICHA TÉCNICA

1. Nome do Curso: Elaboração de Estudos Preliminares e Termos de Referência – Construção dos Documentos, com Base na Jurisprudência do TCU - Atualizado com A Nova Lei Licitações e Contratos Administrativos nº 14.133/2021
2. Unidade solicitante: ScAPS – Seção de Administração Predial e Segurança
3. Contato: Reginaldo
4. Ramal: 2126 ou 2346
5. Indicação da escola a ser contratada: One Cursos
6. Diferencial da escola, que justifique a sua indicação:

A instituição indicada realiza cursos de especialização direcionados aos servidores públicos e todos profissionais e estudiosos da área de licitações e contratação de serviços para os Órgãos Governamentais.

O professor responsável pelo curso é servidor público, com atuação há 10 anos no TCU, autor de livros de licitações e contratos e especialista em auditoria governamental.

1. - Curso consta na planilha enviada para o Planejamento de 2021? (X) Sim () Não
2. - Período: de 16/11/21 a 19/11/21
3. - Horário: das 14 horas às 18 horas
4. - Modalidade: (x) On-line ao vivo () Outros:
5. - Turma: (x) aberta () fechada para servidores do TRE/SP
6. - Justificativa para realização do treinamento (objetivo educacional):

SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COORDENADORIA DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO
SEÇÃO DE CAPACITAÇÃO

FICHA TÉCNICA

1. - Nome do Curso: Elaboração de Estudos Preliminares e Termos de Referência – Construção dos Documentos, com Base na Jurisprudência do TCU - Atualizado com A Nova Lei Licitações e Contratos Administrativos nº 14.133/2021
2. - Unidade solicitante: Seção de Manutenção de Edificações
3. - Contato: Renato
4. Ramal: 2845
5. - Indicação da escola a ser contratada: One Cursos
6. - Diferencial da escola, que justifique a sua indicação:

A instituição indicada realiza cursos de especialização direcionados aos servidores públicos e todos profissionais e estudiosos da área de licitações e contratação de serviços para os Órgãos Governamentais.

O professor responsável pelo curso é servidor público, com atuação há 10 anos no TCU, autor de livros de licitações e contratos e especialista em auditoria governamental.

7. - Curso consta na planilha enviada para o Planejamento de 2021? () Sim (x) Não
8. - Período: de 16/11/21 a 19/11/21
9. - Horário: das 14 horas às 18 horas
- 10.- Modalidade: (x) On-line ao vivo () Outros:
- 11.- Turma: (x) aberta () fechada para servidores do TRE/SP
- 12.- Justificativa para realização do treinamento (objetivo educacional):

Tendo em vista que esta Seção de Manutenção de Edificações é responsável pela elaboração de Termo de Referência para a contratação de serviços terceirizados, o treinamento justifica-se para a atualização dos servidores quanto à nova legislação e jurisprudências.

13.- Número de servidores a serem capacitados:

<u>Nome completo do servidor</u>	<u>Lotação</u>	<u>E-mail para acesso ao curso</u>
Flávia da Rocha Fernandes	ScME	renato.domingues@tre-sp.jus.br
Renato Domingues	ScME	flavia.fernandes@tre-sp.jus.br

Data: 28/09/2021.

Unidade: Seção de Manutenção de Edificações
Gestor: Renato Domingues