



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO ESTADO DE SÃO PAULO

São Paulo, 04 de março de 2021.

FICHA TÉCNICA – CURSOS

1. Nome do curso:

Treinamentos individuais nos seguintes módulos da ferramenta CITSmart versão 9

- a. CITSmart Basic Process Implementatio
- b. CITSmart Service Portals
- c. CITSmart Workflow Essentials
- d. CITSmart Reports Essentials
- e. CITSmart Intermediate Process Implementation
- f. CITSmart Neuro Essentials
- g. CITSmart CMDB & Events Management
- h. CITSmart Business Continuity Management

2. Unidades solicitantes: *CSE, CID e CSU*

Contato: *Rosinéia Honda* Ramal: 2227

3. Indicação da escola a ser contratada:

UniCIT

Endereço: SHN, quadra 02, bloco F – 16º andar, salas 1620 a 1623 – CEP: 70702-906 - Edifício Executive Office Tower

Contato: Bethania Lopes e Silva - Gerente Comercial

+55 61 3209-8500

+55 61 99686-5820

bethania.silva@unicit.com.br

4. Diferencial da escola, que justifique a sua indicação:

O conteúdo programático oferecido pela empresa, conforme proposta anexa, visa capacitar os participantes no uso e configuração da ferramenta, nas diferentes disciplinas preconizadas pela Biblioteca ITIL de Governança de TIC.

A escola foi indicada pela própria plataforma de treinamento CITSMart Education (<https://training.citsmart.com/pt-br/index.html>) como capacitada para oferecer os treinamentos ao TRE-SP, tanto em forma de aulas a distância ao vivo (online), quanto no formato de videoaulas gravadas, consideradas as mais apropriadas, tendo em vista o atual cenário de pandemia da COVID-19.

Cada módulo de treinamento compreende formato (online ou videoaula), carga horária (ou dias de conteúdo disponível) e participantes, distintos e independentes entre si.

Conforme declarado no site oficial da empresa (<https://www.unicit.com.br/sobre-nos/>), a “UniCIT possui planos empresariais específicos, com capacitações em grupo planejadas de acordo com as necessidades apresentada por cada cliente. Formamos turmas personalizadas, em que o conteúdo, o material e a duração serão definidos com base nas demandas organizacionais e de negócios de cada empresa, isto fará com que a sua organização, seja ela pública ou privada, tenha uma equipe com o preparo ideal para desempenhar funções estratégicas no setor de Tecnologia da Informação e Governança Corporativa, em um ambiente moderno, com instrutores especializados e grade curricular exclusiva para o benefício de seu negócio.”

“PERCENTUAL DE APROVAÇÃO: 88 %”

Além disso, a empresa oferecerá, inclusive para a modalidade em videoaulas, acesso via internet a ambiente configurado com a versão mais recente do sistema para viabilizar as atividades práticas e de fixação do conteúdo.

5. Curso previsto no Plano Anual de Capacitação 2021? (x) Sim () Não

6. Período de implementação desejado:

A primeira turma de **aula online** está planejada para **iniciar em 28/abril/2021** e a primeira em formato **videoaula** deverá ter **acesso ao conteúdo a partir de 1º/maior/2021**.

A última turma está planejada para a primeira quinzena de dezembro de 2021.

7. Horário desejado:

para curso online: carga diária de 4 horas, das 14h às 18h, em datas acordadas com a empresa

para curso em videoaula: 1 aula prática, em turma única por módulo, a partir das 14h (com carga horária total e diária, indicada na proposta da empresa), em datas acordadas com a empresa

8. Modalidade:

() Presencial () EAD (x) Outro: EAD online ou videoaulas, conforme planilha de turmas anexa.

9. Justificativa para realização do treinamento (objetivo educacional):

O conteúdo programático inclui os principais aspectos relacionados a configuração, gestão e operação dos diferentes módulos que compõem o CISTmart, cuja ferramenta atualmente é utilizada pela Secretaria de Tecnologia da Informação, Judiciária e Corregedoria, com potencial para ser expandida para outras áreas do TRE-SP.

10. Valor da contratação: Total R\$ 40.707,63

11. Número de servidores a serem treinados: 31 (*trinta e um*)

Lotação	Participantes	Email

https://sei.tre-sp.jus.br/sei/controlador.php?acao=documento_imprimir_web&acao_origem=arvore_visualizar&id_documento=2884534&infra_sistema=100000100&infra_unidade_atual=11021&infra_hash=9603c55b709d0e6835866... 4/6

Data: 04/03/2021

Gestores das Unidades:

CID: Paulo Sérgio Furtado Abreu

CSE: Alessandro Augusto Cristino Costa

CSU: Margarete Alves



Documento assinado eletronicamente por **PAULO SÉRGIO FURTADO ABREU, COORDENADOR**, em 04/03/2021, às 17:40, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARGARETE ALVES, COORDENADOR**, em 04/03/2021, às 18:07, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ALESSANDER AUGUSTO CRISTINO COSTA, COORDENADOR**, em 04/03/2021, às 18:28, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROSINEIA MITIKO HIRAKAWA HONDA, CHEFE DE SEÇÃO**, em 04/03/2021, às 18:32, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-sp.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2654851** e o código CRC **DCBC1189**.



0010710-74.2021.6.26.8000

2654851v5