

**SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
COORDENADORIA DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO  
SEÇÃO DE CAPACITAÇÃO**

**FICHA TÉCNICA – CURSOS 2021**

- **Nome do curso:** Alura – Portal de Cursos

- **Unidade solicitante:** STI/ AstPG  
(celular 11 991379977)

Contato: Patricia Milani

Ramal: 2417

- **Indicação da escola a ser contratada:** Alura (Grupo AOVS Sistemas de Informática AS)

- **Diferencial da escola que justifica a sua indicação:**

Os cursos apresentados pela Alura são de natureza singular devido à metodologia empregada e conteúdo programático que são constantemente atualizados para as tecnologias mais modernas e utilizadas no mercado. Trata-se de uma variedade única de cursos de formação na área de Tecnologia da Informação e Negócios, entre outras, com metodologia e didática próprias provenientes da experiência da Caelum em cursos presenciais e EAD-online, permitindo ao aluno percorrer diversas trilhas para sua carreira em vista das necessidades de sua instituição. Os cursos da Alura (carga horária, instrutores, conteúdos e toda plataforma) são oferecidos em caráter de exclusividade, não sendo possível sua equiparação no mercado por meio de preço, por questões de variáveis intangíveis como credibilidade e competência da empresa de oferecer os cursos, experiência do instrutor, carga horária e conteúdo programático. (Mais detalhes no documento anexo “Declaração Notória Especialização”).

- **Data/período desejado:** 2021 (**12 licenças rotativas** que poderão ser utilizadas pelos 121 servidores da STI no período de um ano)

**Observação:** Conforme SEI 0002404-53.2020.6.26.8000, esta Secretaria solicitou a contratação de 10 licenças rotativas da plataforma "Alura – Portal de Cursos", válidas por 12 meses, a contar de 4/3/21. Segundo informações da empresa, conforme mensagem anexa, nosso contrato atual vence em 3/3/21. Para 2021 necessitamos que estas 10 licenças rotativas sejam renovadas e acrescidas de 2 novas unidades, totalizando, agora, **12 licenças rotativas** para o treinamento de 121 servidores desta Secretaria.

- **Horário desejado:** Não se aplica

- Preferência de modalidade:  Presencial aberto  
 Presencial turma fechada – na sede II TRE/SP  
 Presencial turma fechada – nas dependências da contratada  
 EAD

- **Curso previsto no Plano Anual de Capacitação 2021:**  Sim  Não

- **Objetivo educacional:** Capacitar os servidores da STI nas diversas tecnologias necessárias para desenvolvimento de sistemas internos e adaptação de sistemas desenvolvidos por terceiros, bem como em design gráfico, tratamento de imagens, criação de ilustrações e animações, tecnologia móvel, banco de dados, excel avançado, redes, dentre outros. Mais informações sobre os cursos no link:

[https://www.alura.com.br/?gclid=CjwKCAiAi\\_D\\_BRApEiwASslbJwvGc0HMzdCcOI3jk6islprAQ5einiZ0bDOO1qeZJZ6CnyqwFtPxoCFdwQAvD\\_BwE](https://www.alura.com.br/?gclid=CjwKCAiAi_D_BRApEiwASslbJwvGc0HMzdCcOI3jk6islprAQ5einiZ0bDOO1qeZJZ6CnyqwFtPxoCFdwQAvD_BwE)



