

**SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COORDENADORIA DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO
SEÇÃO DE CAPACITAÇÃO**

FICHA TÉCNICA – CURSOS

1. Nome do Curso: Alura – Portal de Cursos
2. Unidade solicitante: ASSPE Contato: Cristiane Ramal: 2184
3. Indicação da escola a ser contratada: Alura (Grupo AOVS Sistemas de Informática)
4. Diferencial da escola, que justifique a sua indicação:

Visando a necessidade de aprimorar a prestação dos serviços dos servidores da ASSPE indicamos a contratação da Empresa Alura pelo caráter exclusivo da metodologia empregada em seus cursos, bem como a constante atualização de seu conteúdo programático.

A plataforma disponibilizada pela empresa proporciona melhor possibilidade para aprender, praticar e debater tecnologia, design e negócios digitais.

Possui uma ampla variedade de cursos de formação na área de Gestão e Design.

A didática empregada pela Alura advém da Caelum uma renomada empresa de treinamentos presenciais em tecnologia. Essa metodologia proporciona aos funcionários desenvolver projetos e resultados necessários para a empresa.

Por seu aspecto singular não é exigível o procedimento licitatório por não haver possibilidade de competição no mercado.

5. Período de implementação desejado: 2019 – 5 licenças rotativas utilizadas por 16 servidores da Assessoria de Planejamento Estratégico e de Eleições.
6. Horário desejado: Não se aplica
7. Preferência de modalidade: () Presencial (x) EAD () Outro:
8. Justificativa para realização do treinamento (objetivo educacional): Capacitar os servidores da ASSPE nas áreas de:
 - a. Design e UX para auxiliar no desenvolvimento e criação dos Portais de Eleições, Biometria e Página do Planejamento Estratégico, cadernos e informativos a respeito da gestão estratégica e entregas de relatórios ao CNJ, TCU e TSE;
 - b. Business para treinamento em excel e desenvolvimento de planilhas utilizadas nas estatísticas do Tribunal, Metas do CNJ, de Biometria e questionários e pesquisas aplicados aos cartórios eleitorais, bem como treinamento em gestão de processos ágil e scrum para

- implementação e controle dos projetos e, ainda, cursos de produtividade, foco, liderança, oratória e relacionamento pessoal;
- c. Data e BI para aprimoramento das técnicas do Núcleo de Estatísticas da Gestão Estratégica.

9. Número de servidores a serem treinados: 16

10. Indique abaixo o nível de conhecimento que cada servidor possui sobre o assunto a ser tratado no curso:

NOME	LOTAÇÃO	NÍVEL DE CONHECIMENTO		
ANA CRISTINA ALVARES	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO
CRISTIANE DA SILVA SANTOS	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO
EDUARDO HENRIQUE SANTOS CUNHA	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO
GILBERTO REZENDE DE ALMEIDA JUNIOR	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO
GLAUCIA BERTOCCHI FARIA BERG	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO
JESSICA DA SILVA TAKAKI	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO
JUAN JOSÉ OCAMPO BERNÁRDEZ	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO
LEANDRO BELLO FURLAN	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO
LETÍCIA DE SOUZA MACHADO	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO
LÍVIA HELENA ZANCOPÉ CARDOSO GUISELINI	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO
LUNA BLASCO SOLER CHINO	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO
OLYMPIO TEIXEIRA NETO	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO
REGINA RUFINO	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO
RICARDO SALLES KURUSU	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO
SUELI AKEMI HAYACHI	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO
VALTIER DE BARROS VELOSO	ASSPE	() NENHUM	(X) BÁSICO	() INTERMEDIÁRIO

Data: 31/01/2019.

Regina Rufino
Assessora-Chefe