SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAL

FORMULÁRIO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS

Preencher obrigatoriamente todos os campos. Quaisquer dúvidas entre em contato por e-mail no sccl@tre-sp.jus.br ou pelos ramais: 2215 ou 2145.

VERIFICAR PRELIMINARMENTE DISPONIBILIDADE DO OBJETO NO ALMOXARIFADO

1 – Indicação do Demandante

Seção Requisitante: Seção de Assistência Técnica

Coordenadoria: de Serviços e Segurança

Secretaria/assessoria: Secretaria de Gestão de Serviços

E-mail: scatec@tre-sp.jus.br

Ramal: 2415, 2425, 2435

Responsável: Marcos Hamano

2 – Justificativa da necessidade da aquisição/contratação

Trata-se de equipamento essencial para atendimento da demanda por serviços de serralherias na Sede, Anexos e Cartórios da Grande São Paulo. A sua aquisição visa acompanhar o aumento da demanda por atividades do gênero, permitindo substituir equipamentos do mesmo tipo, já depreciados, além de permitir diversas equipes atuando simultaneamente.

3 – Descrição do objeto/material

Máquina de solda inversora; TIG/MMA; amperagem máxima suportada: 200A ou superior; para uso com eletrodos; portátil; peso máximo admitido: 12kg; 220v; com cabo/grampo terra e porta eletrodo, solda com corrente contínua e proteção térmica contra superaquecimento.

DESCRITIVO COMPRASNET: MÁQUINA SOLDA PORTÁTIL

CÓDIGO COMPRASNET: 126780

4 - Quantidade do material a ser contratado

Duas unidades.

5 – Previsão da data em que o objeto/material deverá ser disponibilizado para o demandante

Maio/2018

6 – Local de entrega

Rua Francisca Miquelina, 123. 2º Subsolo. Em aquisições anteriores de bem do mesmo gênero, houve necessidade de dirimir sucessivas dúvidas decorrentes da entrega de produto em desacordo. A entrega diretamente nas dependências do solicitante tende a promover imediata negativa de recebimento do bem, se constatada qualquer divergência.

7 – Indicar preço referencial

Quadro comparativo de preços acompanha os autos.

8 – Indicar eventual providência para adequação do ambiente do órgão

Não necessita.

9 – Indicar a fiscalização/comissão

Desde a fase interna e até o recebimento do bem, indico os servidores José Luiz Marques (AstSer) e Patricia Margarete Costa Vegh (ScATec).

10 – Indicar se a demanda foi incluída na proposta orçamentária

Há previsão orçamentária na rubrica 44905238 – MÁQ., FERRAMENTAS E UTENS. DE OFICINA