



PODER JUDICIÁRIO

## *Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo*

### **RESOLUÇÃO TRE-SP N.º 394/2017**

Dispõe sobre o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo para o período de 2017 a 2018.

**O TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO ESTADO DE SÃO PAULO**, no uso de suas atribuições regimentais,

**CONSIDERANDO** o disposto na Resolução nº 182, de 17 de outubro de 2013, do Conselho Nacional de Justiça, que estabelece diretrizes para as contratações de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação pelos órgãos submetidos ao controle administrativo e financeiro do Conselho Nacional de Justiça (CNJ),

**CONSIDERANDO** o disposto na Resolução nº 211, de 15 de dezembro de 2015, do Conselho Nacional de Justiça, que institui a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD),

**CONSIDERANDO** o disposto na Resolução nº 363, de 26 de janeiro de 2016, que institui o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo para o período de 2016 a 2021,

**CONSIDERANDO** a proposta apresentada pela Secretaria de Tecnologia da Informação, parte integrante desta norma, devidamente aprovada pelo Comitê Diretivo de Tecnologia da Informação e Comunicação,



PODER JUDICIÁRIO

## *Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo*

### **RESOLVE:**

Art. 1º Instituir o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo para o período de 2017 a 2018, na forma do Anexo desta Resolução.

Art. 2º O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação deverá ser revisado sempre que necessário, a fim de contemplar as evoluções naturais ocorridas durante o ciclo, antecipar estratégias e alinhar o direcionamento das ações de Tecnologia da Informação e Comunicação às diretrizes deste Tribunal.

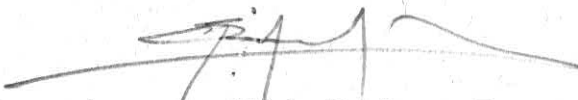
Art. 3º O acompanhamento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação será realizado pelo Comitê Executivo de Tecnologia da Informação e Comunicação instituído pela Resolução TRE/SP nº 387, de 5 de outubro de 2016.

Art. 4º Fica revogada a Resolução TRE/SP nº 280, de 4 de junho de 2013.

Art. 5º Os casos omissos serão resolvidos pela Presidência do Tribunal.

Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2017.

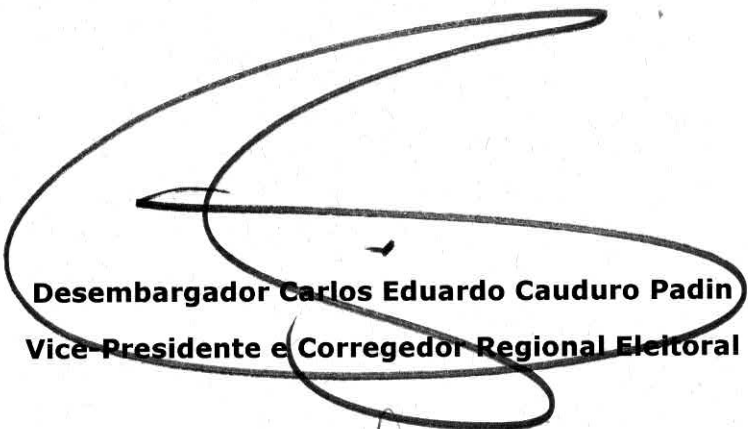
Sala das Sessões do Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo, em 23 de janeiro de 2017.

  
**Desembargador Mário Devienne Ferraz**  
**Presidente**



PODER JUDICIÁRIO

*Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo*



**Desembargador Carlos Eduardo Cauduro Padin**  
**Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral**



**Desembargadora Federal Marli Marques Ferreira**



**Juiz Marcelo Coutinho Gordo**



**Juíza Cláudia Lúcia Fonseca Fanucchi**



**Juiz Luiz Guilherme da Costa Wagner Junior**



**Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo**  
**Secretaria de Tecnologia da Informação**

# **Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação PDTIC [2017-2018]**



**São Paulo**

**Dezembro/2016**

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Presidente  
Desembargador Mário Devienne Ferraz  
Corregedor  
Desembargador Carlos Eduardo Cauduro Padin

Diretora Geral  
Jade Almeida Prometti

Secretário de Tecnologia da Informação  
Daniel Forlivesi

Rua Francisca Miquelina, 123  
CEP 01316-900 São Paulo-SP  
Telefone: (11) 3130 2100

**Elaboração e Concepção:**

Comitê Executivo de TIC  
Patricia Milani de Moraes

**Colaboração e revisão:**

Marcelo Luiz Nogueira Durães Jr.  
Rosinéia Mitiko Hirakawa Honda  
Renata Vidon de Carvalho  
Tais Belintani

**Comitê Executivo de TIC**

Daniel Forlivesi  
Paulo Sérgio Furtado Abreu  
Alessander Augusto Cristino Costa  
Margarete Alves

**Comitê Diretivo de TIC:**

Jade Almeida Prometti - DG  
Ricardo Santos Lisboa – PR – ASS  
André Luiz Pavim – CRE-ASS  
Claucio Cristiano Abreu Corrêa - SOF  
Daniel Forlivesi - STI  
Dogival dos Santos Hipólito - SJ  
Eliana Passarelli - CCS  
José Luiz Simião dos Santos - SGS  
Paula Helena Batista Silva - SGP  
Mauro Marques Batista - SAM  
Regina Rufino - ASSPE  
Rhodes Moraes – SCI  
Rosana Alves da Silva - ASSJUR

### Histórico de Versões

| <b>Data</b> | <b>Versão</b> | <b>Descrição</b>                  | <b>Autor</b>              |
|-------------|---------------|-----------------------------------|---------------------------|
| 11/11/2016  | 1.0           | Documento inicial                 | Patricia Milani de Moraes |
| 9/12/2016   | 1.1           | Correções ortográficas realizadas | Patricia Milani de Moraes |

## Sumário

|                                                                  |    |
|------------------------------------------------------------------|----|
| APRESENTAÇÃO .....                                               | 5  |
| INTRODUÇÃO .....                                                 | 6  |
| TERMOS E ABREVIACÕES .....                                       | 7  |
| METODOLOGIA APLICADA.....                                        | 8  |
| DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA .....                                   | 10 |
| ORGANIZAÇÃO DA TIC .....                                         | 11 |
| CENÁRIOS.....                                                    | 14 |
| REFERENCIAL ESTRATÉGICO DA STI .....                             | 15 |
| MAPA ESTRATÉGICO DA STI .....                                    | 16 |
| MAPA ESTRATÉGICO DO TRE-SP.....                                  | 18 |
| ALINHAMENTO ESTRATÉGICO.....                                     | 19 |
| PRINCÍPIOS E DIRETRIZES .....                                    | 20 |
| PLANOS DERIVADOS DO PDTIC .....                                  | 21 |
| ACOMPANHAMENTO DO PDTIC .....                                    | 23 |
| ANEXO I – ÍNDICE DE IMPLANTAÇÃO .....                            | 24 |
| ANEXO II - PROGRAMAÇÃO DE AÇÕES E INICIATIVAS DA STI.....        | 25 |
| ANEXO III - PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TIC – 2017..... | 30 |
| ANEXO IV - PLANO DE CAPACITAÇÃO TÉCNICA DA STI - 2017 .....      | 36 |

## APRESENTAÇÃO

O primeiro Plano Diretor de Tecnologia da Informação - PDTI (2013-2016) foi elaborado por equipe da Secretaria de Tecnologia da Informação com base no plano do Tribunal Superior Eleitoral, tendo sido instituído, na ocasião, por meio da Resolução TRE-SP nº 280/2013.

Conforme padronizações dos órgãos reguladores, em especial do Conselho Nacional de Justiça – CNJ (Resolução 211, de 15 de dezembro de 2015), o Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo incorporou a palavra “Comunicação” ao termo “Tecnologia da Informação” representando a comunicação de dados. Desta forma, passamos a utilizar a expressão “Tecnologia da Informação e Comunicação”, tanto no plano tático (Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação – PETIC) como no plano operacional (Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC).

O PDTIC é importante instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão de pessoas, de processos de Tecnologia da Informação e Comunicação, de modo a atender as necessidades de tecnologia da informação e de comunicação de um órgão em um período determinado. O período de abrangência aprovado pelo Comitê Diretivo de TIC – CDTIC será de dois anos (2017-2018); entretanto, sabe-se do provável surgimento de novas demandas e, portanto, da necessidade de revisão deste documento ao final de 2017.

# INTRODUÇÃO

Os órgãos de controle externo e reguladores, como o Tribunal de Contas da União – TCU, por meio de seus Acórdãos, o Conselho Nacional de Justiça – CNJ, por meio de Resoluções, vêm exercendo papel fundamental na definição de estratégias para a tecnologia da informação e comunicação, demonstrando o valor destas como elemento estratégico para a consecução das atividades de negócio dos órgãos públicos.

A Resolução CNJ nº 211, de 15 de dezembro de 2015, que instituiu a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD), estabeleceu critérios e requisitos de nivelamento nacional da TIC nos seguintes domínios:

- governança e gestão de TIC (políticas e planejamento, estruturas organizacionais e macroprocessos, e pessoas);
- infraestrutura de TIC (sistemas de informação, integração de sistemas e disponibilização das informações, e nivelamento tecnológico).

Para atendimento aos critérios estabelecidos e conforme o §1º do art. 29 da referida resolução, este Tribunal elaborou Plano de Trabalho com cronogramas e responsáveis pelo cumprimento de todos os requisitos.

Assim, além do alinhamento estratégico ao Plano Estratégico Institucional e ao Plano Estratégico de TIC – PETIC do TRE-SP, este PDTIC também teve de considerar, na medida do possível, as recomendações e determinações preconizadas pelos referidos órgãos.

Durante sua vigência, será possível efetuar o acompanhamento das suas ações e iniciativas previstas, bem como a aplicação dos recursos.

## TERMOS E ABREVIATÖES

CNJ – Conselho Nacional de Justiça  
CDTIC – Comitê Diretivo de Tecnologia da Informação e Comunicação  
CETIC – Comitê Executivo de Tecnologia da Informação e Comunicação  
CGSI – Comitê Gestor de Segurança da Informação  
CTSI – Comitê Técnico de Segurança da Informação  
ENTIC-JUD - Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário  
EquiSoft – Gestão de Equipamento e Software  
ETIR – Equipe de Tratamento e Resposta a Incidentes em Redes Computacionais  
GovTIC – Governança de TIC  
GTSTIC – Grupo Técnico de Continuidade dos Serviços de TIC  
InfraTIC – Gestão de Infraestrutura de TIC  
PDI – Plano de Desenvolvimento Individual  
PDTI – Plano Diretor de Tecnologia da Informação  
PDTIC – Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação  
PETIC – Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação  
PJE – Processo Judicial Eletrônico  
Sist – Desenvolvimento e implantação de sistemas  
STI – Secretaria de Tecnologia da Informação  
STIC – Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação  
Suporte – Gestão de Suporte Operacional  
SWOT - (*Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats*) - Forças, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças)  
TCU – Tribunal de Contas da União  
TIC – Tecnologia da Informação e Comunicação  
TRE/SP – Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

# METODOLOGIA APLICADA

A metodologia utilizada para a elaboração do PDTIC foi uma versão reduzida do Manual do processo de elaboração do Planejamento Estratégico de TIC, instituído pela Portaria 130/2015, composta por três fases:

**- Fase 1 - Preparação**, que representou o planejamento das atividades:

- 1.1. Propor período de abrangência do PDTIC e equipe PDTIC;
- 1.2. Propor metodologia de elaboração do PDTIC;
- 1.3. Identificar e reunir documentos de referência;
- 1.4. Elaborar Plano de Trabalho;
- 1.5. Submeter Plano de Trabalho ao Comitê Diretivo de TIC - CDTIC;
- 1.6. Aprovar Plano de Trabalho.

A fase de “Preparação” foi formalizada com a aprovação do Plano de Trabalho pelo Comitê Diretivo de TIC.

**- Fase 2 – Diagnóstico**, cujo objetivo foi compreender a situação atual da TI e das áreas do TRE-SP para identificar as necessidades que se espera resolver:

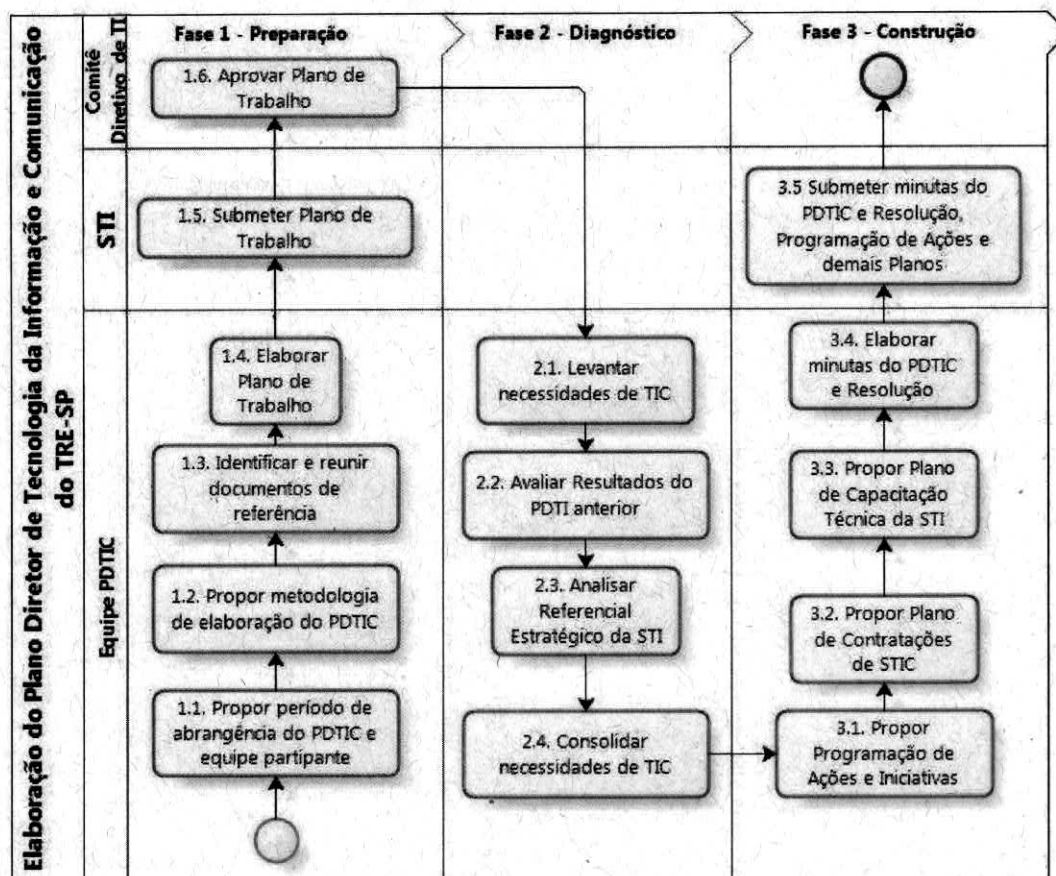
- 2.1. Levantar necessidades de TIC;
- 2.2. Avaliar Resultados do PDTI anterior;
- 2.3. Analisar Referencial Estratégico da STI;
- 2.4. Avaliar necessidades de TIC;
- 2.4. Consolidar necessidades de TIC (inventário de necessidades).

**- Fase 3 – Construção**, na qual as informações obtidas foram consolidadas e o novo plano foi elaborado:

- 3.1. Propor Programação de Ações e Iniciativas da STI;
- 3.2. Propor Plano de Contratações de Soluções de TIC;
- 3.3. Propor Plano de Capacitação Técnica da STI;
- 3.4. Elaborar minuta do PDTIC e da Resolução;

3.5. Por fim, a STI submeteu ao Comitê Diretivo de TIC a minuta de Resolução, o PDTIC, a Programação de Ações e Iniciativas e, finalmente, os Planos de Contratações e de Capacitação Técnica

Abaixo, o fluxo dos trabalhos:



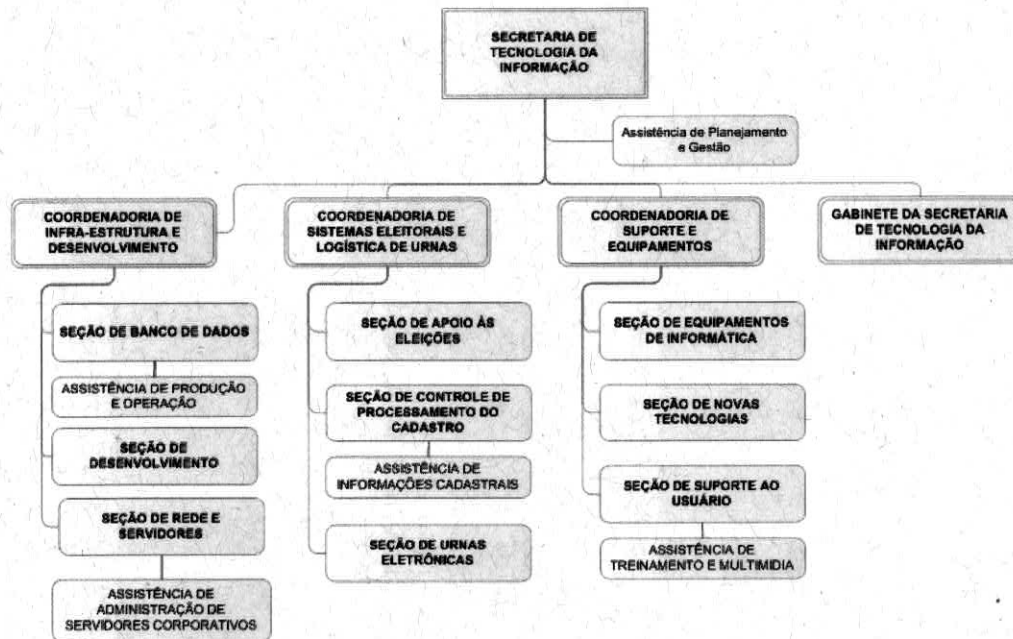
O Plano de Trabalho foi de grande auxílio à condução das etapas, deixando claro o papel de cada participante, as reuniões previstas e os prazos de entrega dos trabalhos.

## **DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA**

- PETIC TRE-SP (2016-2021);
- Manual do Processo Planejamento Diretor de TIC – GOVTIC;
- PDTIC TRE-RN (2016-2017);
- PDTIC TRE-ES (2015-2017);
- GUIA DE PDTI DO SISP - Versão 2.0;
- Resolução CNJ Nº 211/2015;
- Resolução CNJ Nº 182/2013.

# ORGANIZAÇÃO DA TIC

A Secretaria de Tecnologia da Informação é estruturada de acordo com o seguinte organograma:



Em conjunto com a organização interna da STI, merecem destaque outras estruturas de apoio e governança de TIC:

1. Comitê de Gestão Estratégica: instituído por meio da Resolução TRE/SP nº 213/2009, responsável pelo monitoramento da execução da estratégia, bem como pela avaliação dos indicadores e dos resultados associados aos objetivos estratégicos;
2. Comitê Diretivo de TIC - CDTIC: instituído por meio da Resolução TRE/SP Nº 387/2016, consiste em equipe multidisciplinar integrada por participantes da alta administração, oficialmente designada para deliberar sobre políticas, diretrizes e investimentos em tecnologia da informação e comunicação;
3. Comitê Executivo de TIC - CETIC: instituído por meio da Resolução TRE/SP Nº 387/2016, consiste em equipe técnica integrada pelos titulares da Secretaria e das Coordenadorias da Secretaria de Tecnologia da Informação, com as atribuições de sugerir ao CDTIC princípios e diretrizes para utilização da TIC no

TRE/SP, propor planos táticos e operacionais, demandas, indicadores operacionais, submeter relatórios de análise de riscos, de níveis de serviço, de capacidade, de disponibilidade, planos de ação, replanejamentos, dentre outros;

4. Comitê Gestor de Segurança da Informação – CGSI – da Justiça Eleitoral de São Paulo: instituído pela Portaria nº 126/15, em atendimento ao art. 9º da Resolução TSE nº 22.780/2008 e ao art. 4º da Resolução TRE/SP nº 339/2015, com a finalidade de acompanhar as diretrizes estabelecidas pela Comissão de Segurança da Informação do C. Tribunal Superior Eleitoral;

5. Comitê Técnico de Segurança da Informação – CTSI – da Justiça Eleitoral de São Paulo: instituído pela Portaria nº 127/15, subordinado ao CGSI, em atendimento ao art. 6º da Resolução TRE/SP nº 339/2015, com as atribuições de elaborar e propor ao CGSI normas e procedimentos, identificar e avaliar as principais ameaças que expõem os recursos a riscos durante os processos de mudança, propor iniciativas para aumentar o nível da segurança da informação, promover processos de gerenciamento de riscos, bem como a elaboração do plano de continuidade, empreender ações concretas para operacionalização das normas regulamentadas pelo CGSI;

6. Grupo Técnico de Continuidade dos Serviços de TIC – GTSTIC – instituído pela Portaria Nº 144/2016, com as atribuições de elaborar e revisar, periodicamente, a Política e o Plano de Continuidade dos Serviços de TIC, efetuar a análise de impacto e riscos, propor medidas de redução dos riscos, incluindo planos de capacitação e de divulgação, solicitar às unidades deste Tribunal, o desenvolvimento de planos de resposta e recuperação, além de respectivos testes.

7. Equipe de Tratamento e Resposta a Incidentes em Redes Computacionais – ETIR, instituído pela Portaria Nº 175/2016, com as atribuições de seguir, revisar e propor melhorias no processo de gerenciamento de tratamento de incidentes de segurança da Informação, receber, classificar, priorizar, analisar, investigar, elaborar plano de ação, tratar e encerrar incidentes de segurança da Informação, propor e testar soluções para mitigar ou corrigir os problemas detectados conforme incidentes de segurança da informação, solicitar às unidades deste Tribunal o desenvolvimento de soluções para mitigar ou corrigir

problemas ou falhas detectadas, além de respectivos testes, manter base de conhecimento atualizada e propor medidas de redução dos riscos, incluindo planos de capacitação e de divulgação.

Para a comunicação da governança de TIC, no âmbito interno (intranet), é utilizado o Portal de Governança de TIC. No âmbito externo, é utilizado o site do TRE/SP na internet.

Segundo cálculos realizados com base no Anexo "Força de Trabalho de TIC" da Resolução do Conselho Nacional de Justiça nº 211/2015, que institui a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD), seriam necessários 111 (cento e onze) servidores de TIC (cargos especializados) no quadro permanente, sendo que temos apenas 54 (cinquenta e quatro) cargos de TIC ocupados, de um total de 56 (cinquenta e seis). Assim, constata-se a defasagem de 57 (cinquenta e sete) servidores de cargos especializados de TIC no quadro da STI do TRE/SP.

## CENÁRIOS

A Análise SWOT é uma ferramenta utilizada para fazer análise de cenário ou análise de ambiente, sendo empregada como base para gestão e planejamento estratégico de uma organização. Trata-se de um método que possibilita verificar e avaliar os fatores intervenientes para um posicionamento estratégico da unidade de TI no ambiente em questão.<sup>1</sup>

O termo SWOT é um acrônimo para forças (*Strengths*), fraquezas (*Weaknesses*), oportunidades (*Opportunities*) e ameaças (*Threats*). As oportunidades e ameaças são originadas do ambiente externo e a organização não exerce controle sobre elas. Já as fraquezas e forças espelham a realidade interna da organização.

A análise SWOT da STI foi realizada por meio de formulário de pesquisa enviado aos gestores e servidores. Após a compilação dos dados, o grupo de trabalho chegou ao quadro abaixo:

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Ambiente Interno | <b>Pontos Fortes</b><br>Comprometimento<br>Boas relações interpessoais<br>Superiores acessíveis<br>Iniciativas individuais e isoladas de melhoria dos processos de trabalhos<br>Disponibilidade de ferramentas                                                                      | <b>Oportunidades</b><br>Participação nos grupos de trabalho do TSE e de outros Regionais<br>Auditoria do TCU e fiscalização do CNJ<br>Demandas da sociedade por melhorias na segurança e transparência do processo eleitoral<br>Criação de cargos específicos para a TI     | Ambiente externo |
|                  | <b>Pontos Fracos</b><br>Carência de servidores em geral e de técnicos especializados<br>Múltiplas bases de conhecimento não integradas<br>Processos não documentados em sua totalidade<br>Ausência do ponto único de contato<br>Maturidade incipiente em gestão e governança de TIC | <b>Ameaças</b><br>Desconhecimento dos usuários sobre os serviços oferecidos pela STI<br>Excesso de demanda para a capacidade atual<br>Soluções desenvolvidas por clientes sem padronização<br>Adoção de soluções de outros Regionais incompatíveis com o ambiente do TRE/SP |                  |

A análise do quadro contribuiu para a definição da estratégia da STI, ou seja, para a definição da sua missão, visão, valores, perspectivas e objetivos estratégicos, vistos a seguir.

<sup>1</sup> Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

# REFERENCIAL ESTRATÉGICO DA STI

## **MISSÃO**

É a razão de ser, quem somos, o que fazemos ou deveríamos fazer. A nossa identidade:

Prover e manter soluções de Tecnologia de Informação e Comunicação (TIC) efetivas para que o TRE-SP cumpra sua missão institucional.

## **VISÃO**

É o estado futuro que se pretende alcançar, uma espécie de desafio que fornece um direcionamento na vigência do plano:

Ser reconhecida pela qualidade e eficiência de seus serviços e soluções de TIC.

## **VALORES:**

São as balizas éticas e morais do TRE-SP, adotados também pela STI:

**Ética:** atuar com base nos princípios da probidade, moralidade, impessoalidade, legalidade, imparcialidade, autenticidade e integridade.

**Transparência:** valorizar a publicidade e a divulgação dos dados e das informações sobre as atividades da Justiça Eleitoral Paulista.

**Comprometimento:** buscar o envolvimento efetivo de todos (magistrados, servidores, convocados e voluntários) na obtenção dos resultados esperados pela instituição e pela sociedade.

**Acessibilidade:** oferecer condições plenas para que os cidadãos exerçam o direito de votar e serem votados e para que todos tenham acesso aos serviços prestados pela Justiça Eleitoral.

**Modernidade:** buscar a inovação, a celeridade, a segurança, a eficiência e a competência na gestão visando a plena satisfação da Missão da Justiça Eleitoral de São Paulo.

**Responsabilidade Social e Ambiental:** reconhecer que a responsabilidade ambiental e social é um valor perene.

# MAPA ESTRATÉGICO DA STI

Mapa estratégico é uma representação visual da estratégia, evidenciando os desafios que a STI terá que superar para concretizar sua missão e visão de futuro.

O mapa foi estruturado por meio dos seis objetivos estratégicos distribuídos nas perspectivas do negócio da STI, conforme adotado pela STI do TSE: orientação ao cliente de TIC, contribuição corporativa, excelência operacional e aprendizagem e inovação:

## **Orientação ao cliente de TIC:**

1. Primar pela satisfação dos clientes de serviços e soluções de TIC

## **Contribuição Corporativa:**

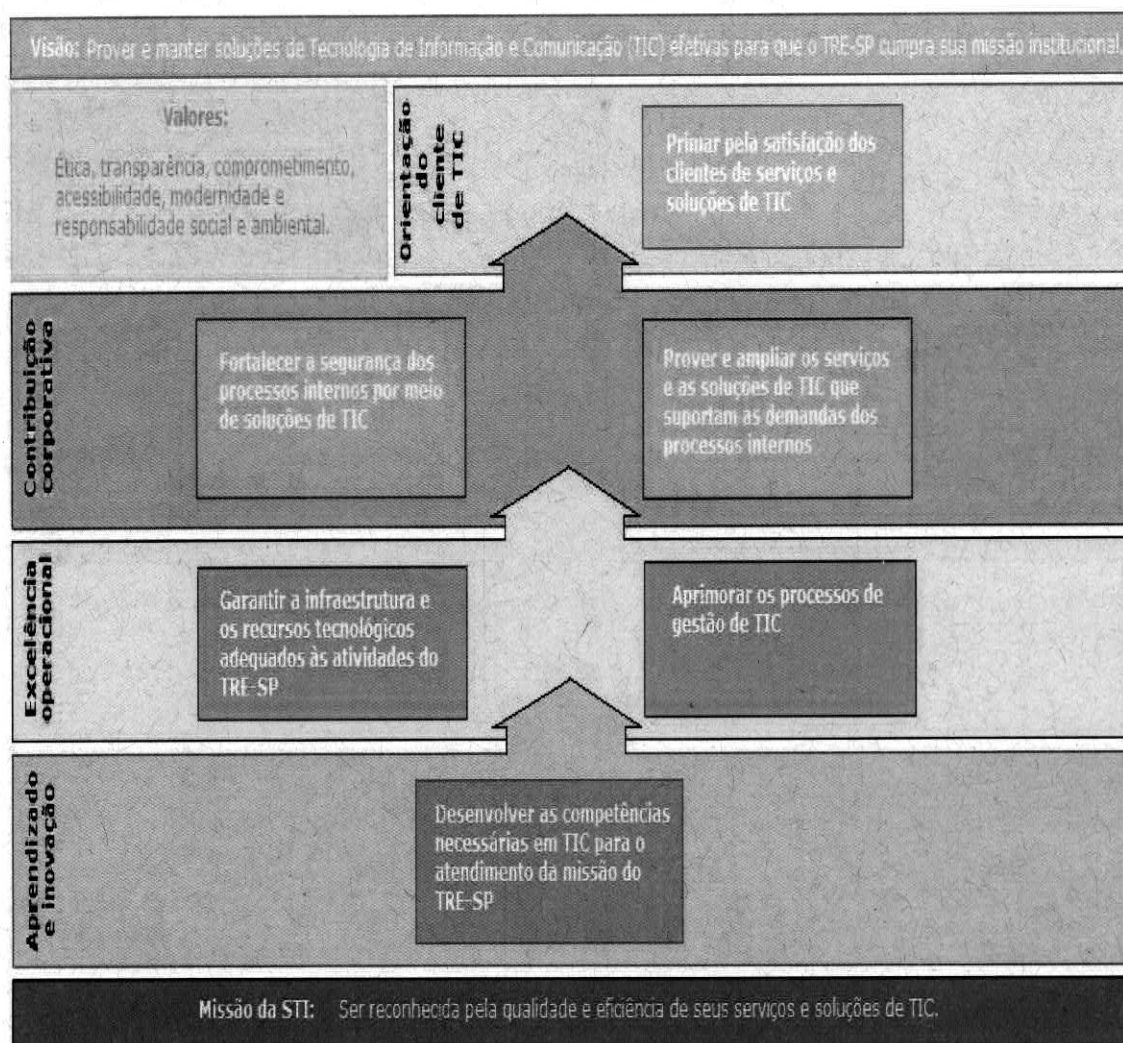
2. Fortalecer a segurança dos processos internos por meio de soluções de TIC
3. Prover e ampliar os serviços e as soluções de TIC que suportam as demandas dos processos internos

## **Excelência operacional:**

4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP
5. Aprimorar os processos de gestão de TIC

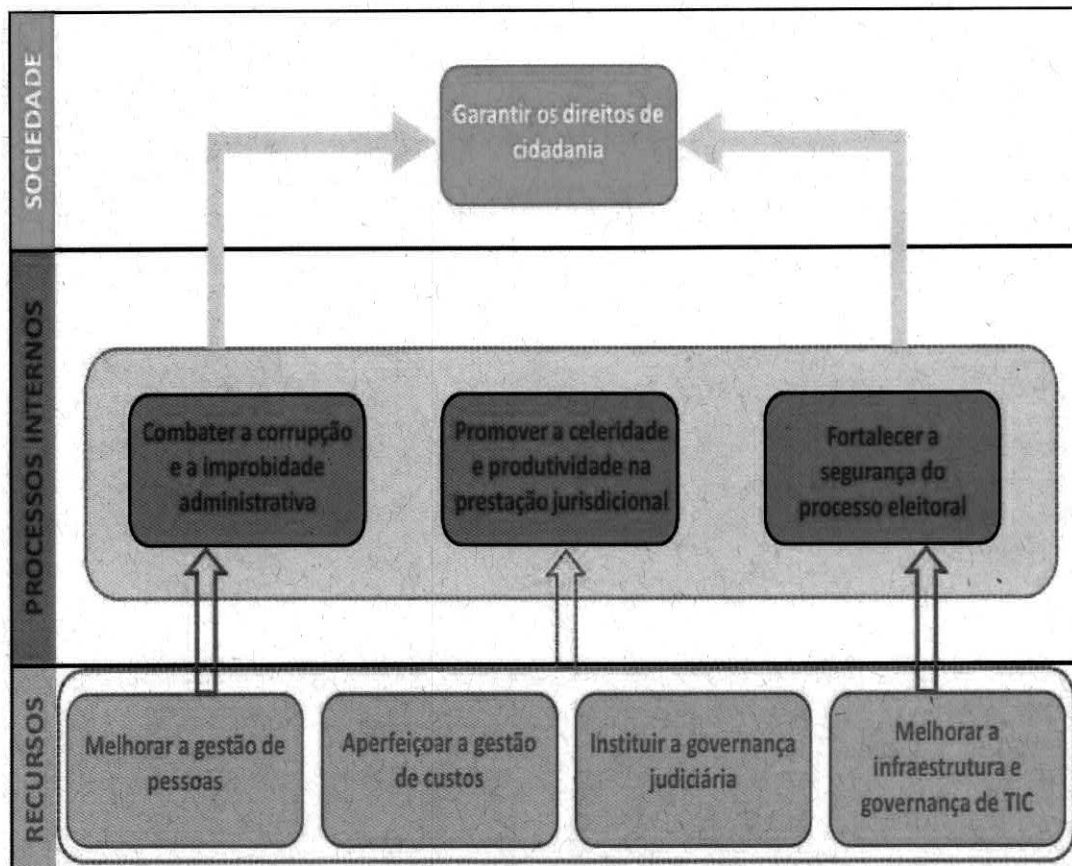
## **Aprendizagem e inovação:**

6. Desenvolver as competências necessárias em TIC para o atendimento da missão do TRE-SP



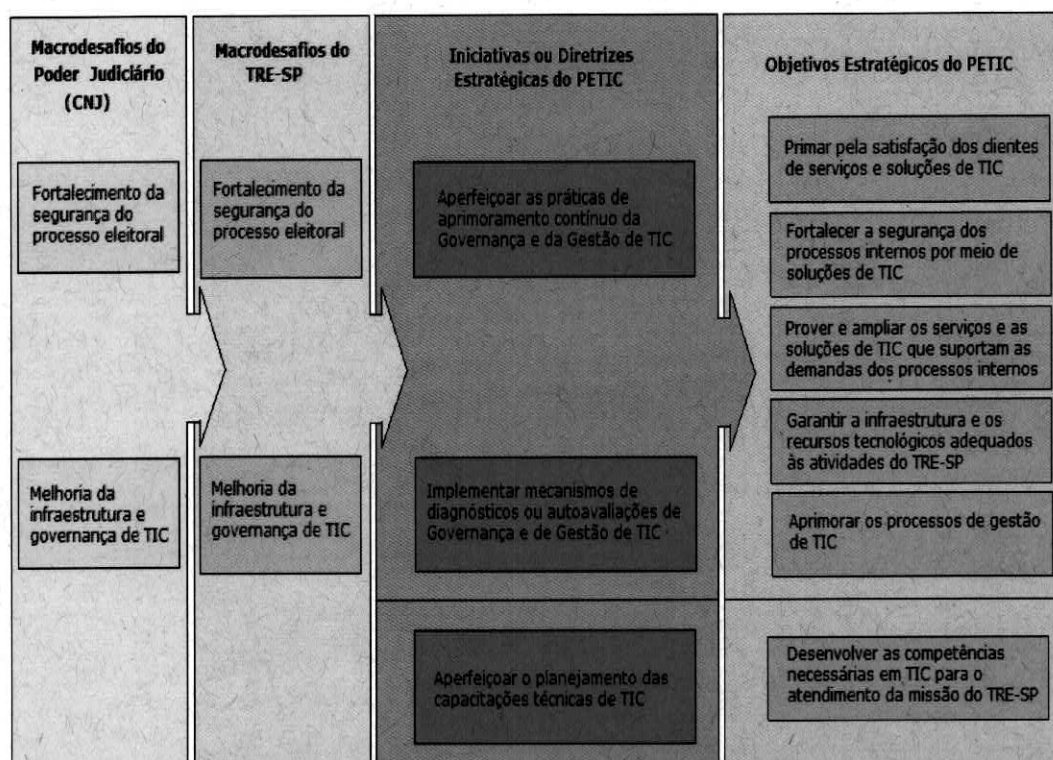
# MAPA ESTRATÉGICO DO TRE-SP

Descreve a estratégia do TRE-SP através de objetivos relacionados entre si e distribuídos nas dimensões (perspectivas) sociedade, procedimentos internos e recursos:



# ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

Abaixo, a correspondência entre os objetivos do PETIC e os indicados no mapa estratégico do TRE-SP e do Poder Judiciário:



## **PRINCÍPIOS E DIRETRIZES**

Para a adoção dos princípios neste PDTIC foram levadas em consideração as recomendações e determinações do TCU e CNJ, as melhores práticas de mercado e o próprio contexto da estrutura de TIC do TRE-SP:

- Alinhamento dos objetivos estratégicos às necessidades de negócio;
- Aquisições e Contratações de Soluções de TIC precedidas de planejamento e alinhadas ao PDTIC;
- Utilização racional dos recursos de TIC;
- Adoção de soluções livres, sempre que estas atenderem às necessidades de negócio;
- Garantia da segurança em TIC;
- Melhoria contínua dos processos.

As diretrizes referem-se às orientações internas para garantir a efetividade das ações do PDTIC:

- Promover a Governança de TIC no âmbito do TRE-SP;
- Garantir que as propostas orçamentárias de TIC estejam alinhadas aos objetivos de negócio;
- Promover a capacitação técnica dos servidores da STI;
- Substituir os equipamentos de TIC antes de atingirem a obsolescência visando manter a infraestrutura de TIC adequada às necessidades da instituição.

# PLANOS DERIVADOS DO PDTIC

Da análise das necessidades de TIC foi elaborada a Programação de Ações e Iniciativas, para as quais foram levantadas, em alguns casos, necessidades de aquisições e de capacitação técnica. Dessa forma, foram acrescentados ao PDTIC outros planos complementares:

- Anexo II - Programação de Ações e Iniciativas da STI;
- Anexo III - Plano de Contratações de Soluções de TIC - 2017;
- Anexo IV - Plano de Capacitação Técnica da STI - 2017.

## 1 - Programação de Ações e Iniciativas da STI

A “Programação de Ações e Iniciativas da STI” foi organizada nas seguintes áreas ou temas:

- Biometria, abrangendo as ações e iniciativas referentes à implantação das Centrais de Atendimento e Postos nas Unidades do Poupatempo;
- Eleições, abrangendo as ações, iniciativas e projetos com o objetivo de garantir que os procedimentos referentes às Eleições sejam executados conforme as boas práticas e dentro dos padrões de segurança desejados;
- Gestão de Equipamento e Software (EquiSoft), visando manter e ampliar o parque computacional e os softwares de microinformática;
- Governança de TIC (GovTIC), abrangendo as ações, iniciativas e projetos com o objetivo de aprimorar os métodos de trabalho da TIC e elevar a maturidade em gestão e governança de TIC;
- Gestão de Infraestrutura de TIC (InfraTIC), visando manter e ampliar a capacidade e disponibilidade dos serviços de TIC;
- Desenvolvimento e implantação de sistemas (Sist), visando o desenvolvimento de novas ferramentas ou modernização das soluções existentes;
- Gestão de Suporte Operacional (Suporte), visando manter e aperfeiçoar o suporte técnico de 1º e 2º níveis.

Caso necessário, a Programação de Ações e Iniciativas poderá sofrer alterações. Ao final de 2017, deverá ser elaborada a programação para o ano de 2018.

## **2 - Plano de Contratações de Soluções de TIC - 2017**

A Resolução CNJ Nº 182/2013, em seu art. 2º, inciso XXI, define Plano de Contratações de Soluções de TIC – STIC – como um: “conjunto de contratações de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação a serem executadas com base no PDTIC do órgão”. O Art. 7º alinha o referido plano ao PDTIC:

O Plano de Contratações de STIC do órgão deverá ser elaborado no exercício anterior ao ano de sua execução, pela Área de Tecnologia da Informação e Comunicação, em harmonia com o seu Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), de modo a incluir todas as contratações necessárias ao alcance dos objetivos estabelecidos nos planejamentos do órgão e de TIC.

O “Plano de Contratações de Soluções de TIC - 2017” foi elaborado com base na proposta orçamentária 2017 e nas necessidades de TIC levantadas para o período. Entretanto, sabe-se do provável surgimento de novas demandas e da necessidade de revisão deste documento ao longo do ano. Ademais, será necessária a elaboração do “Plano de Contratações de Soluções de TIC - 2018” ao final de 2017.

## **3 - Plano de Capacitação Técnica da STI – 2017**

O “Plano de Capacitação Técnica da STI – 2017”, alinhado ao Objetivo Estratégico 6: Desenvolver as competências necessárias em TIC para o atendimento da missão do TRE-SP, foi elaborado com base nas necessidades de capacitação técnica levantadas após a consolidação da “Programação de Ações e Iniciativas da STI” considerando-se, também, os PDIs – Planos de Desenvolvimento Individuais – resultantes das avaliações por competências, projeto comandado pela Secretaria de Gestão de Pessoas.

Do mesmo modo que nos planos anteriores, de acordo com o surgimento de novas demandas haverá necessidade de revisão deste documento ao longo do ano e a elaboração do “Plano de Capacitação Técnica da STI – 2018” ao final de 2017.

## ACOMPANHAMENTO DO PDTIC

O Comitê Executivo de TIC – CETIC – acompanhará a implantação das ações e iniciativas previstas no PDTIC por meio do indicador “Índice de implantação das Ações e Iniciativas da STI”, trimestralmente, cuja ficha se encontra no Anexo I.

O indicador será calculado trimestralmente por meio da fórmula:

$Q_{aII}/Q_{aIP}$

Obs.:

$Q_{aII}$  - Quantidade de Ações e Iniciativas implantadas para o período.

$Q_{aIP}$  - Quantidade de Ações e Iniciativas previstas para o período.

# ANEXO I – ÍNDICE DE IMPLANTAÇÃO

| INDICADOR PDTIC: Índice de implantação das Ações e Iniciativas da STI                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                          |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Macrodesafio TRE-SP:</b><br>Melhoria da infraestrutura e governança de TIC                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                          |                          |
| <b>Diretrizes estratégicas PETIC:</b><br>Aperfeiçoar as práticas de aprimoramento contínuo da Governança e da Gestão de TIC |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                          |                          |
| <b>Perspectiva:</b><br>Excelência operacional                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                          |                          |
| <b>Objetivo estratégico PETIC:</b><br>Aprimorar os processos de gestão de TIC                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                          |                          |
| <b>O que mede</b>                                                                                                           | Quantidade de Ações e Iniciativas previstas no PDTIC para o período e que foram efetivamente implantadas .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                          |                          |
| <b>Para que medir</b>                                                                                                       | Para aferir a efetividade das ações e iniciativas previstas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                          |                          |
| <b>Quem mede</b>                                                                                                            | CETIC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |                          |                          |
| <b>Quando medir</b>                                                                                                         | Trimestral                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                          |                          |
| <b>Fórmula</b>                                                                                                              | <p><math display="block">\frac{Q_{aII}}{Q_{aIP}}</math> onde:<br/> Q<sub>aII</sub> - Quantidade de Ações e Iniciativas implantadas para o período<br/> Q<sub>aIP</sub> - Quantidade de Ações e Iniciativas previstas para o período</p> <p>Obs.: as quantidades são cumulativas dentro do ano; então, no 1º trimestre, será considerado apenas o 1º trimestre; no 2º trimestre, serão considerados o 1º e 2º trimestres; no 3º trimestre serão considerados os 1º, 2º e 3 trimestres e, no 4º trimestre, serão considerados os 1º, 2º 3º e 4º trimestres.</p> |                          |                          |                          |
| <b>Meta</b> ↑                                                                                                               | <b>1º Trimestre 2017</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>2º Trimestre 2017</b> | <b>3º Trimestre 2017</b> | <b>4º Trimestre 2017</b> |
|                                                                                                                             | 0,5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 0,6                      | 0,7                      | 0,9                      |
|                                                                                                                             | <b>1º Trimestre 2018</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>2º Trimestre 2018</b> | <b>3º Trimestre 2018</b> | <b>4º Trimestre 2018</b> |
|                                                                                                                             | 0,6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 0,7                      | 0,8                      | 0,95                     |

## ANEXO II - PROGRAMAÇÃO DE AÇÕES E INICIATIVAS DA STI

| Item | Temas*    | Ação/ Projeto/ Iniciativa                                                                                                                         | Descrição/ Justificativa                                                                                                                | Área Demandante | Área Responsável     | Início | Término | Objetivo Estratégico ** | Prioridade (baixa, média ou alta) | Complexidade (baixa, média ou alta) | Necessidade de Capacitação/ ano | Necessidade de Aquisição/ ano |
|------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|--------|---------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1    | Biometria | Implantar Centrais Biométricas                                                                                                                    | Montagem de centrais de biometria para a expansão da coleta biométrica no estado de São Paulo e alcance de meta proposta pelo TSE.      | STI             | CSE/CID/CSU          | jan/17 | dez/17  | 1,4                     | Alta                              | Baixa                               | Não                             | 2016                          |
| 2    | Biometria | Mapear processos de Biometria                                                                                                                     | Mapeamento dos trabalhos referentes a testes referentes à biometria, elaboração de instruções, responsabilidades, divulgação e suporte. | ScNT            | ScNT / ScSU / ScPCad | fev/17 | dez/17  | 5                       | Alta                              | Média                               | Não                             | Não                           |
| 3    | Biometria | Elaborar estudo para instalação de rede wireless em Centrais de atendimento (Piloto)                                                              | Testar uso de tecnologia de rede sem fio para atendimento biométrico.                                                                   | ScRS            | ScRS                 | fev/17 | dez/17  | 4                       | Média                             | Alta                                | Não                             | Não                           |
| 4    | Eleições  | Elaborar estudo visando a implantação da ferramenta Moodle como plataforma para disponibilização do passo a passo e comunicação com os Cartórios. | Melhoria na disponibilização de instruções aos Cartórios.                                                                               | ScEle           | ScEle                | jan/17 | dez/17  | 1                       | Alta                              | Média                               | Não                             | Não                           |
| 5    | Eleições  | Mapear os Sistemas Eleitorais                                                                                                                     | Mapeamento dos processos e definições de responsabilidades referentes aos sistemas.                                                     | ScNT            | ScNT / ScSU / ScEle  | set/17 | dez/17  | 5                       | Alta                              | Média                               | Não                             | Não                           |
| 6    | EquiSoft  | Elaborar novo projeto de outsourcing de impressão                                                                                                 | Necessidade de elaboração de novo projeto, de acordo com consulta prévia aos usuários, para                                             | ScEI            | ScEI                 | fev/17 | jul/17  | 1,4                     | Média                             | Média                               | Não                             | Renovação do contrato - 2018  |

| Item | Temas*   | Ação/ Projeto/ Iniciativa                                                              | Descrição/ Justificativa                                                | Área Demandante | Área Responsável   | Início | Termino | Objetivo Estratégico ** | Prioridade (baixa, média ou alta) | Complexidade (baixa, média ou alta) | Necessidade de Capacitação/ ano | Necessidade de Aquisição/ ano |
|------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|--------|---------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
|      |          |                                                                                        | continuidade do serviço de impressão departamental.                     |                 |                    |        |         |                         |                                   |                                     |                                 |                               |
| 7    | GovTIC   | Implantar o Processo de Gerenciamento de Projetos de TIC                               | Para atendimento ao PETIC.                                              | STI             | AstPG              | jan/17 | mai/17  | 5                       | Média                             | Média                               | 2017                            | Não                           |
| 8    | GovTIC   | Revisar PETIC                                                                          | Para atendimento ao PETIC.                                              | STI             | AstPG              | jul/17 | nov/17  | 5                       | Média                             | Média                               | Não                             | Não                           |
| 9    | GovTIC   | Elaborar questionário de autoavaliação                                                 | Para atendimento ao PETIC.                                              | STI             | AstPG              | jul/17 | out/17  | 5                       | Média                             | Média                               | Não                             | Não                           |
| 10   | GovTIC   | Mapear processo de elaboração e acompanhamento do Plano de Contratações de STIC        | Para atendimento ao CNJ.                                                | STI             | AstPG              | jul/17 | dez/17  | 5                       | Média                             | Média                               | Não                             | Não                           |
| 11   | GovTIC   | Elaborar Plano de Gestão de Riscos de TIC                                              | Para atendimento ao TCU.                                                | STI             | AstPG              | jan/17 | jul/18  | 2,4,5                   | Alta                              | Alta                                | 2017                            | Não                           |
| 12   | GovTIC   | Implantar Gerenciamento de Demandas                                                    | Para atendimento ao PETIC.                                              | STI             | CID/CSE/CSU/ AstPG | fev/17 | nov/17  | 1,5                     | Média                             | Média                               | Não                             | Não                           |
| 13   | GovTIC   | Implantar Gestão de Ativos de Informação                                               | Para atendimento ao TCU.                                                | STI             | CID/CSE/CSU        | abr/17 | ago/17  | 4                       | Média                             | Média                               | Não                             | Não                           |
| 14   | InfraTIC | Implantar PJE                                                                          | Para atendimento ao TSE.                                                | STI             | CID/CSE            | fev/17 | jun/17  | 4                       | Alta                              | Média                               | Não                             | Não                           |
| 15   | InfraTIC | Elaborar Plano de Resposta aos Riscos de Segurança da Informação                       | Para atendimento ao TCU e CNJ.                                          | STI             | CID/CSE/CSU        | jan/17 | mar/17  | 2                       | Média                             | Alta                                | 2017                            | Não                           |
| 16   | InfraTIC | Divulgar Práticas de Segurança da Informação                                           | Para atendimento ao PETIC.                                              | STI             | STI/SGP            | abr/17 | set/17  | 2                       | Média                             | Média                               | Não                             | Não                           |
| 17   | InfraTIC | Elaborar e implantar Política de Backup alinhada à Política de Segurança da Informação | Para atendimento ao CNJ.                                                | STI             | CID                | abr/17 | dez/17  | 2                       | Média                             | Média                               | Não                             | Não                           |
| 18   | InfraTIC | Elaborar estudo para aquisição de softwares de segurança                               | Aquisição de softwares a serem utilizados pelas áreas responsáveis pela | ScNT            | CID / CSE          | 2017   | 2018    | 2,4                     | Alta                              | Alta                                | 2018                            | 2018                          |

| Item | Temas*   | Ação/Projeto/<br>Iniciativa                                                              | Descrição/<br>Justificativa                                                                                           | Área<br>Demandante | Área<br>Responsável | Início | Termino | Objetivo<br>Estratégico<br>** | Prioridade<br>(baixa,<br>média ou<br>alta) | Complexidade<br>(baixa, média ou<br>alta) | Necessidade<br>de<br>Capacitação/<br>ano | Necessidade<br>de Aquisição/<br>ano |
|------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|--------|---------|-------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|
|      |          |                                                                                          | Segurança da Rede e Continuidade dos Serviços de TIC.                                                                 |                    |                     |        |         |                               |                                            |                                           |                                          |                                     |
| 19   | InfraTIC | Elaborar estudo para Implantação de consultas Apex                                       | Substituição do Discoverer por ferramenta livre e com recursos extras para desenvolver aplicações web departamentais. | CID                | SCBD                | jan/17 | out/17  | 3                             | Alta                                       | Média                                     | Não                                      | Não                                 |
| 20   | InfraTIC | Elaborar estudo para implantação de gerenciamento de bancos MySQL                        | Unificação dos Bancos de Dados MySQL de diversas aplicações.                                                          | CID                | SCBD                | ago/17 | dez/17  | 3                             | Média                                      | Alta                                      | 2017                                     | Não                                 |
| 21   | InfraTIC | Efetuar o Upgrade do Oracle Database 12c                                                 | Atualização da versão do Oracle Database de 11G para 12c para melhorar a segurança.                                   | STI                | SCBD                | fev/17 | abr/17  | 4                             | Alta                                       | Alta                                      | 2017                                     | 2017                                |
| 22   | InfraTIC | Substituir servidores de banco de dados Oracle da Sede II (Dr. Falcão)                   | Aumentar a disponibilidade dos bancos de dados de homologação, desenvolvimento e replicação.                          | CID                | SCBD / SCRS         | jan/17 | mar/17  | 3,4                           | Alta                                       | Alta                                      | Não                                      | 2017                                |
| 23   | InfraTIC | Elaborar estudo para migração do domínio da rede dos Cartórios e Centrais de Atendimento | Migração do domínio dos computadores das Zonas Eleitorais e Centrais de atendimento para o domínio TRE-SP.            | CSE                | ScNT / ScRS         | jan/17 | dez/17  | 4                             | Alta                                       | Alta                                      | 2017                                     | 2017                                |
| 24   | InfraTIC | Implantar Gestão de Incidentes relacionados à infraestrutura de rede e datacenter        | Para atendimento ao PETIC                                                                                             | STI                | CID                 | jan/17 | jul/17  | 2                             | Média                                      | Média                                     | Não                                      | Não                                 |
| 25   | InfraTIC | Elaborar estudo para instalação de rede wireless nas Sedes                               | Redução do custo de manutenção do cabeamento e aquisição de material.                                                 | STI                | CID                 | jul/17 | dez/17  | 3, 4                          | Média                                      | Alta                                      | 2017                                     | 2017                                |
| 26   | InfraTIC | Elaborar estudo para revisão, redistribuição e padronização do ambiente de               | Padronizar e otimizar o ambiente de virtualização.                                                                    | CID                | ScRS                | fev/17 | abr/18  | 4                             | Alta                                       | Alta                                      | Não                                      | Não                                 |

| Item | Temas*  | Ação/Projeto/Iniciativa                                                                                                                                              | Descrição/Justificativa                                                                       | Área Demandante | Área Responsável | Início | Termínio | Objetivo Estratégico | Prioridade (baixa, média ou alta) | Complexidade (baixa, média ou alta) | Necessidade de Capacitação/ano | Necessidade de Aquisição/ano |
|------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|--------|----------|----------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
|      |         | servidores de produção, homologação e desenvolvimento                                                                                                                |                                                                                               |                 |                  |        |          |                      |                                   |                                     |                                |                              |
| 27   | Sist    | Elaborar estudo para implantação da versão 3 do Moodle com integração da base de usuários com o SGRH e módulo de certificados já incluso                             | Atualizar ambiente de aprendizagem visando melhorias para os usuários de TIC.                 | CSE             | AstTM/ScRS       | jan/17 | jul/17   | 1,2,3,4              | Alta                              | Alta                                | Não                            | Não                          |
| 28   | Sist    | Migrar o Sistema PAD para versão 2.x                                                                                                                                 | Disponibilizar melhorias introduzidas no Sistema PAD.                                         | STI             | CID              | jan/17 | jul/17   | 1,2,4,5              | Média                             | Média                               | Não                            | Não                          |
| 29   | Sist    | Atualizar framework de desenvolvimento padrão                                                                                                                        | Otimizar a documentação no desenvolvimento de sistemas.                                       | CID             | ScDv             | jan/17 | jul/17   | 3, 4                 | Média                             | Média                               | Não                            | Não                          |
| 30   | Sist    | Revisar e aperfeiçoar a Metodologia de Desenvolvimento de Sistemas (PRODUS) para adequação aos requisitos da ENTIC-JUD                                               | Para atendimento ao PETIC e CNJ.                                                              | CID             | ScDv             | jun/17 | abr/18   | 3, 4                 | Média                             | Alta                                | Não                            | Não                          |
| 31   | Suporte | Implantar processos de gerenciamento de incidentes, problemas e requisições                                                                                          | Para atendimento ao CNJ.                                                                      | STI             | AstPG            | jan/17 | mar/17   | 1                    | Média                             | Média                               | Não                            | Não                          |
| 32   | Suporte | Elaborar estudo para implantação de gerenciamento de conteúdo para o Site de Apoio ao Usuário - SAU, visando maior agilidade e controle das atualizações de conteúdo | Maior agilidade e controle das atualizações de conteúdo.                                      | CSE             | AstTM            | mai/17 | dez/17   | 1,2,3,4              | Alta                              | Alta                                | 2017                           | Não                          |
| 33   | Suporte | Elaborar estudo para gravação de vídeo aula, visando disponibilização de material instrucional                                                                       | Permitir a disponibilização de material instrucional relativos à atividades operacionais como | CSE             | AstTM            | jan/17 | dez/17   | 1,2,3,4              | Média                             | Média                               | 2017                           | Não                          |

| Item | Temas* | Ação/ Projeto/ Iniciativa                                                                         | Descrição/ Justificativa                                  | Área Demandante | Área Responsável | Início | Termínio | Objetivo Estratégico** | Prioridade (baixa, média ou alta) | Complexidade (baixa, média ou alta) | Necessidade de Capacitação/ ano | Necessidade de Aquisição/ ano |
|------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------|------------------|--------|----------|------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
|      |        | relativos à atividades operacionais como Biometria e também para o ambiente de aprendizagem (EAD) | Biometria e também para o ambiente de aprendizagem (EAD). |                 |                  |        |          |                        |                                   |                                     |                                 |                               |

\* Temas:

Biometria

Eleições

Gestão de Equipamento e Software (EquiSoft)

Governança de TIC (GovTIC)

Gestão de Infraestrutura de TIC (InfraTIC)

Desenvolvimento e implantação de sistemas (Sist)

Gestão de Suporte Operacional (Suporte)

\*\*Objetivos Estratégicos de TIC:

1. Primar pela satisfação dos clientes de serviços e soluções de TIC
2. Fortalecer a segurança dos processos internos por meio de soluções de TIC
3. Prover e ampliar os serviços e as soluções de TIC que suportam as demandas dos processos internos
4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP
5. Aprimorar os processos de gestão de TIC
6. Desenvolver as competências necessárias em TIC para o atendimento da missão do TRE-SP

# ANEXO III - PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TIC – 2017

| Item | Objeto da Contratação                                                      | Unidade Demandante | Vínculo com o PETIC                                                                       | Projeto/Iniciativa                                             | Breve Justificativa                                                                                                                                                                                           | Prazos de entrega    |                                       |                             | Fonte de Recurso | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor Total (R\$) | Unidade Técnica |
|------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|-----------------------------|------------------|------------|----------------------|-------------------|-----------------|
|      |                                                                            |                    |                                                                                           |                                                                |                                                                                                                                                                                                               | Estudos Preliminares | Termo de Referência ou Projeto Básico | Classificação do Objeto     |                  |            |                      |                   |                 |
| 1    | Aquisição de Impressora/Estampadora para CD/DVD.                           | CCA                | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Aquisição de equipamento para produção de mídias audiovisuais. | Absolutamente essencial para o serviço de digitalização de documentos, para identificação adequada das mídias ópticas utilizadas para preservação das imagens digitalizadas e do acervo audiovisual do CEMEL. | mar/17               | mar/17                                | Equipamentos de informática | 44905235         | 1          | 1.300,00             | 1.300,00          | ScEI            |
| 2    | Aquisição de leitor óptico de código de barras tipo pistola, com pedestal. | CCF                | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Aquisição de leitor óptico de código de barras                 | Agilizar a leitura de códigos de barras para pagamento de contas públicas (contas de consumo de água, luz, telefone) e títulos bancários com código de barras.                                                | mar/17               | mar/17                                | Equipamentos de informática | 44905235         | 4          | 550,00               | 2.200,00          | CSE             |
| 3    | Aquisição de licença do Adobe Acrobat com conversor OCR                    | ScCoP              | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Aquisição de licença                                           | Agilizar a obtenção de informações necessárias à análise das prestações de contas.                                                                                                                            | mar/17               | mar/17                                | Aquisição de software       | 44903993         | 1          | 2.900,00             | 2.900,00          | CSE             |
| 4    | Aquisição de licença do Adobe Illustrator                                  | ScASAL             | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Aquisição de licença                                           | Otimização de arquivos de imagens por meio de manipulação profissional que permita editar, com maiores recursos técnicos, material produzido para divulgação de legislação e normas.                          | mar/17               | mar/17                                | Aquisição de software       | 44903993         | 1          | 1.300,00             | 1.300,00          | CSE             |
| 5    | Aquisição de licença do Adobe InDesign                                     | ScASAL             | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Aquisição de licença                                           | Otimização de arquivos de imagens por meio de manipulação profissional que permita editar, com maiores recursos técnicos, material produzido para divulgação de legislação e normas.                          | mar/17               | mar/17                                | Aquisição de software       | 44903993         | 1          | 1.300,00             | 1.300,00          | CSE             |
| 6    | Aquisição de licença do Adobe Premiere                                     | CCA                | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Aquisição de licença                                           | Utilizado na edição de vídeos pelo CEMEL.                                                                                                                                                                     | mar/17               | mar/17                                | Aquisição de software       | 44903993         | 1          | 2.500,00             | 2.500,00          | CSE             |

| Item | Objeto da Contratação                                          | Unidade Demandante | Vínculo com o PETIC                                                                       | Projeto/Iniciativa                 | Breve Justificativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Prazos de entrega    |                                       |                                    | Fonte de Recurso | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor Total (R\$) | Unidade Técnica |
|------|----------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------|------------|----------------------|-------------------|-----------------|
|      |                                                                |                    |                                                                                           |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Estudos Preliminares | Termo de Referência ou Projeto Básico | Classificação do Objeto            |                  |            |                      |                   |                 |
| 7    | Aquisição de licenças do Adobe Acrobat Standard - em português | CCA                | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Aquisição de licença               | Software utilizado na aplicação de digitalização de documentos, possuindo recursos de indexação "full text" por OCR, extração de páginas e imagens e geração customizável de documentos em PDF (incluindo a produção de "PDF/A" para preservação, seguindo as especificações ISO 19005), dentre outras funcionalidades. | mar/17               | mar/17                                | Aquisição de software              | 44903993         | 2          | 1.000,00             | 2.000,00          | CSE             |
| 8    | Aquisição de licenças do Windows Server Standard 2012 R2       | ScNT               | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Projeto Hydra / Clonagens          | Atualização dos servidores em uso que comportam os sistemas Trend, WSUS, Servidor de imagens com Windows 2008, repositório de arquivos e servidor de impressão.                                                                                                                                                         | abr/17               | abr/17                                | Aquisição de software              | 44903993         | 1          | 2.500,00             | 2.500,00          | ScNT            |
| 9    | Aquisição de licenças do Windows Server Standard 2012 R2       | ScRS               | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção de Infraestrutura e TIC | Aquisição de licenças do Windows Server 2012, ou mais recente, para atualização dos servidores em operação e novos servidores a serem colocados em produção, em virtude do fim do suporte ao windows 2003 e previsão de encerramento de suporte ao windows 2008 em julho/18.                                            | fev/17               | mar/17                                | Aquisição de software              | 44903993         | 8          | 2.500,00             | 20.000,00         | ScRS            |
| 10   | Aquisição de pendrive de no mínimo 64GB, USB                   | ScNT               | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Projeto Hydra / Clonagens          | Para uso no resguardo e/ou transporte de dados no suporte aos usuários como armazenamento de arquivos de script, roteiros, backups, configurações, atualização e configurações in loco.                                                                                                                                 | abr/17               | abr/17                                | Material de Processamento de Dados | 33903017         | 20         | 100,00               | 2.000,00          | ScNT            |
| 11   | Aquisição de servidor de armazenamento de arquivos (storages)  | ScRS               | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção de Infraestrutura e TIC | Substituição de equipamento de armazenamento de arquivos (storage), que se encontra em fase de obsolescência, visando ampliar a capacidade de armazenamento de servidores virtualizados e bancos de dados administrativos.                                                                                              | fev/17               | mar/17                                | Equipamentos de informática        | 44905235         | 1          | 462.500,00           | 462.500,00        | ScRS            |
| 12   | Aquisição de servidor de rede                                  | ScRS               | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção de Infraestrutura e TIC | Substituição de equipamentos servidores obsoletos, bem como ampliação da capacidade de processamento. Otimização dos recursos do datacenter.                                                                                                                                                                            | mar/17               | abr/17                                | Equipamentos de informática        | 44905235         | 1          | 250.000,00           | 250.000,00        | ScRS            |
| 13   | Aquisição de                                                   | ScNT               | 4. Garantir a                                                                             | Projeto Hydra /                    | Atualização dos Servidores                                                                                                                                                                                                                                                                                              | mar/17               | mar/17                                | Equipamento de                     | 44905235         | 2          | 25.000,00            | 50.000,00         | ScNT            |

| Item | Objeto da Contratação                                                                                                                      | Unidade Demandante         | Vínculo com o PETIC                                                                       | Projeto/Iniciativa                    | Breve Justificativa                                                                                                                                                                                                                                        | Prazos de entrega    |                                       |                                                                  | Fonte de Recurso | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor Total (R\$) | Unidade Técnica |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------|------------|----------------------|-------------------|-----------------|
|      |                                                                                                                                            |                            |                                                                                           |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                            | Estudos Preliminares | Termo de Referência ou Projeto Básico | Classificação do Objeto                                          |                  |            |                      |                   |                 |
|      | servidores de rede                                                                                                                         |                            | Infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP               | Clonagens                             | da ScNT que hospedam o Trend e WSUS.                                                                                                                                                                                                                       |                      |                                       | Informática                                                      |                  |            |                      |                   |                 |
| 14   | Atualização de licenças do software Symantec Ghost Solution Suite                                                                          | ScNT                       | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Projeto Hydra / Clonagens             | A manutenção das licenças permite continuidade da atualização do sistema, fornecendo melhorias e correções de problemas. Evita perda do desempenho no gerenciamento. Permite continuidade do suporte, quando necessário, por parte da empresa fornecedora. | abr/17               | abr/17                                | Aquisição de software                                            | 44903993         | 1.550      | 10,00                | 15.500,00         | ScNT            |
| 15   | Manutenção do software ALEPH 500 - Sistema de Gerenciamento de Bibliotecas                                                                 | ScGCS (Prorrogação)/AsiBib | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção do ALEPH 500               | Serviços de suporte, manutenção e atualização de versão - Sistema de Gerenciamento de Bibliotecas.                                                                                                                                                         | mar/17               | mar/17                                | Serviços de Manutenção de Softwares                              | 33903908         | 1          | 9.688,00             | 9.688,00          | ScNT            |
| 16   | Material de Consumo                                                                                                                        | CID/CSE/CSU                | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Material de Consumo - Manutenção      | Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP.                                                                                                                                                                    | fev/17               | mar/17                                | Material de Processamento de Dados                               | 33903017         | 1          | 210.705,00           | 210.705,00        | CID/CSE/CSU     |
| 17   | Prestação de serviços de manutenção preditiva, preventiva e corretiva dos equipamentos de no-break nas Sedes I e II e Almoxarifado Central | ScME                       | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção técnica de equipamentos    | Serviço de manutenção técnica preditiva, preventiva e corretiva dos equipamentos de no-break nas Sedes I e II e Almoxarifado Central                                                                                                                       | jan/17               | fev/17                                | Manutenção e Consórcio de Equipamentos de Processamento de Dados | 33903995         | 1          | 124.728,00           | 124.728,00        | CGMP/CID        |
| 18   | Prorrogação dos Serviços de impressão departamental                                                                                        | ScGCS (Prorrogação)/ScEI   | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção da Impressão Departamental | Prorrogação de serviço de impressão (outsourcing) departamental na Secretária do TRE/SP                                                                                                                                                                    | fev/17               | jul/17                                | Serviços de Cópia e Reprodução de Documentos                     | 33903983         | 1          | 303.085,00           | 303.085,00        | CSE             |
| 19   | Renovação de licença do Enterprise Architect Corporate Edition floating license                                                            | ScDV                       | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção de Infraestrutura e TIC    | Manutenção do software utilizado para documentação de software em notação UML.                                                                                                                                                                             | mar/17               | mar/17                                | Aquisição de software                                            | 44903983         | 18         | 423,00               | 7.614,00          | SCDV            |
| 20   | Renovação de licenças do SonicWall NSA 6600                                                                                                | ScRS                       | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção de Infraestrutura e TIC    | Renovação de licenças dos equipamentos firewalls de acesso à internet.                                                                                                                                                                                     | mar/17               | abr/17                                | Aquisição de software                                            | 44903983         | 1          | 20.000,00            | 20.000,00         | ScRS            |
| 21   | Renovação de licenças e suporte do Spotlight                                                                                               | ScBD                       | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção de Infraestrutura e TIC    | Manutenção do software de monitoramento e resolução de problemas de performance dos Bancos de Dados.                                                                                                                                                       | fev/17               | mar/17                                | Aquisição de software                                            | 44903983         | 4          | 1.479,37             | 5.917,48          | ScBD            |
| 22   | Renovação de                                                                                                                               | ScBD                       | 4. Garantir a                                                                             | Manutenção de                         | Manutenção do suporte ao                                                                                                                                                                                                                                   | ago/17               | set/17                                | Aquisição de                                                     | 44903983         | 5          | 36.575,00            | 182.875,00        | ScBD            |

| Item | Objeto da Contratação                                                                         | Unidade Demandante         | Vínculo com o PETIC                                                                       | Projeto/Iniciativa                       | Breve Justificativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Prazos de entrega    |                                       | Classificação do Objeto                                         | Fonte de Recurso | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor Total (R\$) | Unidade Técnica |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------|------------|----------------------|-------------------|-----------------|
|      |                                                                                               |                            |                                                                                           |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Estudos Preliminares | Termo de Referência ou Projeto Básico |                                                                 |                  |            |                      |                   |                 |
|      | licenças e suporte Oracle                                                                     |                            | Infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP               | Infraestrutura e TIC                     | banco de dados Oracle, fornecido pelo fabricante do Banco de Dados, utilizado pelos principais sistemas administrativos como Sistema de Gerenciamento de Recursos Humanos (SGRH), Sistema de Acompanhamento de Documentos e Processos (SADP), Diário de Justiça Eletrônico (DJE), Sistema de Processo Administrativo Digital (PAD). |                      |                                       | software                                                        |                  |            |                      |                   |                 |
| 23   | Renovação dos certificados digitais                                                           | ScRS                       | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção de Infraestrutura e TIC       | Manutenção dos certificados de site seguro para sistemas disponíveis na intranet e internet.                                                                                                                                                                                                                                        | mai/17               | jun/17                                | Serviços Técnicos Profissionais de TI                           | 33903957         | 3          | 800,00               | 2.400,00          | ScRS            |
| 24   | Serviço de manutenção de Servidores de Rede                                                   | ScGCS (Prorrogação)/ScRS   | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção técnica de equipamentos       | Serviço de manutenção técnica de Servidores de Rede e seus componentes.                                                                                                                                                                                                                                                             | jan/17               | fev/17*                               | Manutenção e Conserto de Equipamentos de Processamento de Dados | 33903995         | 1          | 51.379,00            | 51.379,00         | ScRS            |
| 25   | Serviço de manutenção de urnas eletrônicas                                                    | ScUE                       | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Eleições 2018                            | Manutenção de urnas eletrônicas em pane por mau uso, não coberto pelo Contrato TSE.                                                                                                                                                                                                                                                 | fev/17               | mar/17                                | Manutenção e Conserto de Equipamentos de Processamento de Dados | 33903995         | 1          | 20.000,00            | 20.000,00         | ScUE            |
| 26   | Serviço de manutenção em servidores de armazenamento de arquivos (storages) das Sedes I e II. | ScGCS (Prorrogação)/ScRS   | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção técnica de equipamentos       | Serviços de manutenção técnica preventiva, corretiva e suporte telefônico em equipamentos de armazenamento de arquivos (storages) das Sedes I e II.                                                                                                                                                                                 | jan/17               | fev/17*                               | Manutenção e Conserto de Equipamentos de Processamento de Dados | 33903995         | 1          | 72.038,00            | 72.038,00         | ScRS            |
| 27   | Serviço de manutenção em Switches do servidor de armazenamento de arquivos (storage)          | ScGCS (Prorrogação)/ScRS   | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção técnica de equipamentos       | Serviço de manutenção técnica dos equipamentos switches de rede SAN utilizados pelos servidores de armazenamento de arquivos (storage)                                                                                                                                                                                              | jan/17               | fev/17*                               | Manutenção e Conserto de Equipamentos de Processamento de Dados | 33903995         | 1          | 72.658,00            | 72.658,00         | ScRS            |
| 28   | Serviço de manutenção em Switches KVM dos servidores de rede                                  | ScGCS (Prorrogação)/ScRS   | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção técnica de equipamentos       | Serviço de manutenção técnica dos equipamentos switches KVM utilizados pelos servidores de rede                                                                                                                                                                                                                                     | jan/17               | fev/17*                               | Manutenção e Conserto de Equipamentos de Processamento de Dados | 33903995         | 1          | 1.984,00             | 1.984,00          | ScRS            |
| 29   | Manutenção Scanner                                                                            | ScGCS (Prorrogação)/AstArq | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção Scanner                       | Serviço de manutenção técnica de Scanner do Arquivo Geral.                                                                                                                                                                                                                                                                          | mar/17               | mar/17*                               | Manutenção e Conserto de Equipamentos de Processamento de Dados | 33903995         | 1          | 11.460,00            | 11.460,00         | CSE/ScEI        |
| 30   | Serviço de sustentação de sistemas de TI                                                      | ScGCS (Prorrogação)/CID    | 3. Prover e ampliar os serviços e as soluções de TIC que suportam as demandas dos         | Serviço de sustentação de sistemas de TI | Manutenção e expansão do serviço de sustentação de sistemas de TI. O acréscimo da quantidade de HS/Is visa                                                                                                                                                                                                                          | fev/17               | mar/17*                               | Serviços Técnicos Profissionais de TI                           | 33903957         | 1          | 850.000,00           | 850.000,00        | ScBD/ScDv       |

| Item | Objeto da Contratação                                                                                            | Unidade Demandante       | Vínculo com o PETIC                                                                       | Projeto/Iniciativa                                 | Breve Justificativa                                                                                                                                                                                                              | Prazos de entrega    |                                       |                                                                  | Fonte de Recurso | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor Total (R\$) | Unidade Técnica |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------|------------|----------------------|-------------------|-----------------|
|      |                                                                                                                  |                          |                                                                                           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                  | Estudos Preliminares | Termo de Referência ou Projeto Básico | Classificação do Objeto                                          |                  |            |                      |                   |                 |
|      |                                                                                                                  |                          | processos internos                                                                        |                                                    | aumentar a capacidade para manutenção de sistemas e aumentar disponibilidade das demais equipes de desenvolvimento para novos projetos.                                                                                          |                      |                                       |                                                                  |                  |            |                      |                   |                 |
| 31   | Serviço para fornecimento de acessos 3G/4G à internet                                                            | ScRS                     | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção de Infraestrutura e TIC                 | Serviço para fornecimento de acesso móvel à internet e eventuais necessidades, testes de sistemas móveis e estudos para questões de segurança no acesso externo à rede do TRE-SP através de VPN.                                 | jun/17               | jul/17                                | Comunicação de Dados                                             | 33903997         | 60         | 100,00               | 6.000,00          | ScRS            |
| 32   | Serviço para fornecimento de linha de comunicação de dados entre a Sede I com a Sede II e Almoxarifado Central   | ScGCS (Prorrogação)/ScRS | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção da Comunicação de Dados                 | Serviço para manter a comunicação de dados entre a Sede I e a Sede II e Almoxarifado Central                                                                                                                                     | jun/17               | jul/17*                               | Comunicação de Dados                                             | 33903997         | 1          | 241.564,00           | 241.564,00        | ScRS            |
| 33   | Serviço para fornecimento de linha de comunicação de dados entre Sede I e Arquivo Geral                          | ScGCS (Prorrogação)/ScRS | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção da Comunicação de Dados                 | Serviço para manter a comunicação de dados entre Sede I e Arquivo Geral.                                                                                                                                                         | mai/17               | jun/17*                               | Comunicação de Dados                                             | 33903997         | 1          | 32.367,00            | 32.367,00         | ScRS            |
| 34   | Serviço para fornecimento de linhas de comunicação de dados às unidades cartorárias e de atendimento ao eleitor. | ScGCS (Prorrogação)/ScRS | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção da Comunicação de Dados                 | Serviço para manter comunicação de dados entre o TRE-SP e seus cartórios eleitorais, postos de atendimento e Postos nas Unidades do Poupatempo                                                                                   | mai/17               | jun/17*                               | Comunicação de Dados                                             | 33903997         | 1          | 11.000.000,00        | 11.000.000,00     | ScRS            |
| 35   | Serviço para fornecimento de linhas de comunicação de dados para acesso à Internet                               | ScGCS (Prorrogação)/ScRS | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção da Comunicação de Dados                 | Serviço para manter acesso à internet, para andamento das atividades da Secretaria e Cartórios que necessitem de serviços e informações externas à rede da Justiça Eleitoral, bem como para acesso remoto através do JE Connect. | fev/17               | mar/17*                               | Comunicação de Dados                                             | 33903997         | 1          | 105.928,00           | 105.928,00        | ScRS            |
| 36   | Serviço para manutenção de racks de servidores de rede                                                           | ScGCS (Prorrogação)/ScRS | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Manutenção técnica de equipamentos                 | Manutenção dos racks utilizados pelos servidores de rede                                                                                                                                                                         | jan/17               | fev/17*                               | Manutenção e Consórcio de Equipamentos de Processamento de Dados | 33903995         | 1          | 5.006,00             | 5.006,00          | ScRS            |
| 37   | Serviços de administração e gerência da Rede Local da Sede II (Prédio Dr. Falcão)                                | ScGCS (Prorrogação)/ScRS | 4. Garantir a infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Serviços de Administração e Gerência de Rede Local | Serviço de manutenção, gerenciamento e administração do cabeamento estruturado de dados e voz da Sede II                                                                                                                         | mar/17               | abr/17*                               | Serviços Técnicos Profissionais de TI                            | 33903957         | 1          | 195.776,00           | 195.776,00        | ScRS            |
| 38   | Serviços de                                                                                                      | ScGCS                    | 4. Garantir a                                                                             | Serviços de                                        | Serviço de manutenção.                                                                                                                                                                                                           | mar/17               | abr/17*                               | Serviços Técnicos                                                | 33903957         | 1          | 424.470,00           | 424.470,00        | ScRS            |

| Item | Objeto da Contratação                            | Unidade Demandante | Vínculo com o PETIC                                                         | Projeto/ iniciativa                    | Breve Justificativa                                                              | Prazos de entrega    |                                       |                         |                     |  | Fonte de Recurso | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor Total (R\$) | Unidade Técnica |
|------|--------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|-------------------------|---------------------|--|------------------|------------|----------------------|-------------------|-----------------|
|      |                                                  |                    |                                                                             |                                        |                                                                                  | Estudos Preliminares | Termo de Referência ou Projeto Básico | Classificação do Objeto | Profissionais de TI |  |                  |            |                      |                   |                 |
|      | Administração e Gerência de Rede Local de Sede I | (Prorrogação)/ScRS | Infraestrutura e os recursos tecnológicos adequados às atividades do TRE-SP | Administração e Gerência de Rede Local | gerenciamento e administração do cabeamento estruturado de dados e voz da Sede I |                      |                                       | Profissionais de TI     |                     |  |                  |            |                      |                   |                 |

\* O termo de referência somente será elaborado se os estudos preliminares indicarem a inviabilidade de prorrogação do contrato vigente.

## ANEXO IV - PLANO DE CAPACITAÇÃO TÉCNICA DA STI - 2017

| Item | Prioridade<br>(1 ou 2) | Curso                                            | Projeto/ Iniciativa                                                                                               | Qtde de<br>servidores | Período<br>indicado   | Área  | Valor estimado<br>(R\$) |
|------|------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------|-------------------------|
| 1    | 2                      | ISO 27002 - Foundation + Ethical Hacking         | Elaborar Plano de Gestão de Riscos de TIC, otimizar o processo de gestão de incidentes de segurança da informação | 25                    | 1º Semestre 2017      | STI   | 16.000,00               |
| 2    | 1                      | Gestão do Projeto com Redmine                    | Implantar o Processo de Gerenciamento de Projetos de TIC                                                          | 20                    | 2º Semestre 2017      | STI   | 12.600,00               |
| 3    | 1                      | Administração do Redmine                         | Implantar o Processo de Gerenciamento de Projetos de TIC                                                          | 20                    | 2º Semestre 2017      | STI   | 7.980,00                |
| 4    | 2                      | Gestão de Riscos e Controles Internos (COSO)     | Elaborar Plano de Gestão de Riscos de TIC                                                                         | 1                     | 2º Semestre 2017      | AsIPG | 1.800,00                |
| 5    | 1                      | Instalação e Configuração do Windows Server 2012 | Elaborar estudo para migração do domínio da rede dos Cartórios e Centrais de Atendimento                          | 4                     | Agosto a outubro/2017 | ScEI  | 4.000,00                |

| Item | Prioridade<br>(1 ou 2) | Curso                                                                                                                            | Projeto/ Iniciativa                                                                      | Qtde de servidores | Período indicado    | Área  | Valor estimado (R\$) |
|------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|-------|----------------------|
| 6    | 1                      | Windows 2012 R2 – Instalação, Configuração e Administração                                                                       | Elaborar estudo para migração do domínio da rede dos Cartórios e Centrais de Atendimento | 9                  | Março a junho /2017 | ScNT  | 42.750,00            |
| 7    | 2                      | MS OFFICE 2016 Standard                                                                                                          | Desenvolver as competências necessárias em TIC para o atendimento da missão do TRE-SP    | 6                  | Abril a junho /2017 | ScSU  | 27.600,00            |
| 8    | 1                      | CA Service Desk Manager 12.9; Basic Administration 200; Config. Incident & Problem Management 200; Config. Change Management 200 | Desenvolver as competências necessárias em TIC para o atendimento da missão do TRE-SP    | 1                  | 1º semestre/ 2017   | ScSU  | 37.876,00            |
| 9    | 2                      | MS Office 2016 Word Standard                                                                                                     | Desenvolver as competências necessárias em TIC para o atendimento da missão do TRE-SP    | 4                  | Abril a maio /2017  | AsiTM | 3.600,00             |
| 10   | 1                      | CA Unified Infrastructure Management v8: System Administration Foundations 200                                                   | Desenvolver as competências necessárias em TIC para o atendimento da missão do TRE-SP    | 4                  | 1º Semestre 2017    | CID   | 30.000,00            |
| 11   | 1                      | My SQL for Database Administration                                                                                               | Desenvolver as competências necessárias em TIC para o atendimento da missão do TRE-SP.   | 3                  | 1º Semestre 2017    | ScBD  | 8.415,00             |

| Item | Prioridade<br>(1 ou 2) | Curso                                                         | Projeto/ Iniciativa                                                                    | Qtde de servidores | Período indicado | Área | Valor estimado (R\$) |
|------|------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|------|----------------------|
| 12   | 2                      | Oracle Database 12c Backup and Recovery                       | Desenvolver as competências necessárias em TIC para o atendimento da missão do TRE-SP. | 3                  | 1º Semestre 2017 | ScBD | 8.620,00             |
| 13   | 2                      | Oracle Database 12c: New Features for Administrators Ed 2     | Desenvolver as competências necessárias em TIC para o atendimento da missão do TRE-SP. | 1                  | 1º Semestre 2017 | ScBD | 4.310,00             |
| 14   | 2                      | Administração JBoss AS 7 com Alta Performance e Produtividade | Desenvolver as competências necessárias em TIC para o atendimento da missão do TRE-SP  | 2                  | 1º Semestre 2017 | ScRS | 6.000,00             |
| 15   | 2                      | Cabeamento estruturado                                        | Desenvolver as competências necessárias em TIC para o atendimento da missão do TRE-SP  | 2                  | 1º Semestre 2017 | ScRS | 4.400,00             |
| 16   | 1                      | CCNA                                                          | Desenvolver as competências necessárias em TIC para o atendimento da missão do TRE-SP  | 2                  | 1º Semestre 2017 | ScRS | 4.400,00             |
| 17   | 2                      | Curso Operador de Datacenter/NOC                              | Desenvolver as competências necessárias em TIC para o atendimento da missão do TRE-SP  | 2                  | 1º Semestre 2017 | ScRS | 5.000,00             |
| 18   | 1                      | Windows Server 2012: Administering Windows Server 2012        | Desenvolver as competências necessárias em TIC para o atendimento da missão do TRE-SP  | 2                  | 2º Semestre 2017 | ScRS | 8.000,00             |

| Item | Prioridade<br>(1 ou 2) | Curso                                                                               | Projeto/ Iniciativa                                                                                     | Qtde<br>de<br>servidores | Período<br>indicado | Área | Valor estimado<br>(R\$) |
|------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------|------|-------------------------|
| 19   | 2                      | Windows Server 2012: Configuring<br>Advanced Windows Server 2012 Services           | Desenvolver as competências<br>necessárias em TIC para o<br>atendimento da missão do<br>TRE-SP          | 2                        | 2º Semestre 2017    | ScRS | 8.000,00                |
| 20   | 2                      | Windows Server 2012: Installing and<br>Configuring Windows Server 2012              | Desenvolver as competências<br>necessárias em TIC para o<br>atendimento da missão do<br>TRE-SP          | 2                        | 1º Semestre 2017    | ScRS | 8.000,00                |
| 21   | 1                      | Caelum - WD-41 - Curso Design de interação, Experiência do<br>Usuário e Usabilidade | Prover e ampliar os serviços e as<br>soluções de TIC que suportam as<br>demandas dos processos internos | 2                        | 1º Semestre/ 2017   | ScDv | 2.450,00                |
| 22   | 2                      | Caelum - PM-87 - Práticas ágeis de<br>desenvolvimento de Software                   | Prover e ampliar os serviços e as<br>soluções de TIC que suportam as<br>demandas dos processos internos | 9                        | 2º Semestre/ 2017   | ScDv | 11.610,00               |
| 23   | 1                      | Curso de instalação e configuração de firewall checkpoint                           | Prover e ampliar os serviços e as<br>soluções de TIC que suportam as<br>demandas dos processos internos | 4                        | 1º Semestre/ 2017   | ScRS | 8.000,00                |
| 24   | 1                      | Formação de Multiplicadores de<br>Treinamento e Facilitadores Coach                 | Eleições 2018                                                                                           | 1                        | Março/ 2017         | ScUE | 3.500,00                |

| Item | Prioridade<br>(1 ou 2) | Curso                                                               | Projeto/ Iniciativa | Qtde<br>de<br>servidores | Período<br>indicado | Área  | Valor estimado<br>(R\$) |
|------|------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|-------|-------------------------|
| 25   | 1                      | PLONE básico                                                        | Eleições 2018       | 2                        | Abril/ 2017         | ScUE  | 3.000,00                |
| 26   | 1                      | Teoria Prática e Docência On Line                                   | Eleições 2018       | 5                        | Maior/ 2017         | ScUE  | 1.900,00                |
| 27   | 1                      | Formação de Multiplicadores de<br>Treinamento e Facilitadores Coach | PDI                 | 2                        | Março/ 2017         | ScEle | 7.000,00                |
| 28   | 1                      | Teste de Software                                                   | PDI                 | 2                        | Junho/ 2017         | ScEle | 12.000,00               |
| 29   | 1                      | Resiliência                                                         | PDI                 | 5                        | Abril/17            | ScEle | 1.500,00                |
| 30   | 1                      | Elaboração de vídeo aula aplicada<br>a ensino a distância           | PDI                 | 2                        | Agosto/17           | ScEle | 10.348,00               |
| 31   | 2                      | PLONE básico                                                        | PDI                 | 4                        | Abril/ 2017         | ScEle | 6.000,00                |
| 32   | 2                      | Teoria Prática e Docência On Line                                   | PDI                 | 1                        | Maior/ 2017         | ScEle | 1.000,00                |
| 33   | 2                      | Formação de Multiplicadores de<br>Treinamento e Facilitadores Coach | PDI                 | 2                        | Março/ 2017         | ScEle | 7.000,00                |



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO  
SECRETARIA JUDICIÁRIA  
COORDENADORIA DAS SESSÕES

CERTIDÃO

CERTIFICO E DOU FÉ QUE, no Diário da Justiça Eletrônico de 27 de janeiro de 2017, sexta-feira, foi publicada a Resolução TRE/SP nº394/2017.  
NADA MAIS.

São Paulo, 27 de janeiro de 2017.

Assinatura manuscrita em tinta preta, legível como 'Daniela Eunice Ferreira de Melo Monteiro'.

---

Daniela Eunice Ferreira de Melo Monteiro  
Analista Judiciário