



Tribunal Regional Eleitoral do Estado de São Paulo
Comitê Orçamentário e Gestor de Priorização
do Primeiro Grau de Jurisdição

Portaria TRE-SP nº 218/2019

ATA DA 7ª REUNIÃO - 09 DE DEZEMBRO DE 2020

1. Calendário de reuniões do Comitê em 2020

1ª Reunião	Janeiro/fevereiro	27.02.2020
2ª Reunião	Maiο/junho	24.06.2020
3ª Reunião	Julho/agosto	15.07.2020
4ª Reunião	Setembro/outubro	12.08.2020
5ª Reunião	Novembro/dezembro	09.12.2020

- Portaria TRE n. 218/2019

Art. 12 O calendário de reuniões do Comitê Orçamentário e Gestor de Priorização do Primeiro Grau de Jurisdição deverá ser fixado na primeira reunião de sua composição e poderá ser alterado pela deliberação da maioria de seus integrantes.

Parágrafo único. O calendário a que se refere o caput deste artigo será publicado no sítio eletrônico do Tribunal, na internet, bem como na página do Tribunal na intranet.

Art. 13 Sem prejuízo de convocação extraordinária, o Comitê deverá se reunir, no mínimo, com periodicidade trimestral, observada a disponibilidade orçamentária para custeio de despesas com diárias e deslocamento de seus membros.

§1º As reuniões trimestrais deverão ter suas pautas divulgadas no sítio eletrônico do Tribunal, na internet, bem como na página do Tribunal na intranet, para amplo conhecimento dos magistrados e servidores do 1º Grau da Justiça Eleitoral do Estado de São Paulo.

(...)

2. Definição do calendário de reuniões do Comitê em 2021

1ª Reunião	Fevereiro – Plano Estratégico e Metas 2021- 2026	24.02.2021
---------------	---	------------

3. Prestação de Contas – Julgamento até 12/02/2021

A reunião foi iniciada às 16:00, pelas palavras do Presidente do Comitê Orçamentário e Gestor Dr. Marco Antonio Martin Vargas, parabenizando a Justiça Eleitoral pelo trabalho impecável realizado nas Eleições 2020, com concordância e complementação da mensagem, externada pelo Dr. Guilherme Ferreira da Cruz.

O Secretário de Controle Interno, Frederyk Chopin Arantes, de forma clara, sucinta e didática, realizou a explanação sobre a Prestação de Contas dos candidatos que participaram do Pleito 2020, que totaliza 97.000 processos no estado de São Paulo.

Foram destacados tópicos como a necessidade dos candidatos prestarem contas, principalmente os eleitos e primeiros suplentes, a tramitação de todos os feitos no PJE, a integração com o Sistema de Prestação de Contas Eleitorais e o termo de cooperação com o Tribunal de Contas do Estado, com a disponibilização da força de trabalho de sessenta auditores daquele órgão.

O Dr. Marco Antonio questionou Frederyk sobre os trabalhos da equipe de circularização e foi respondido que o procedimento já foi realizado pela área técnica do TRE.

Após isto, o Dr. Guilherme questionou o Diretor Geral Claucio sobre a força tarefa na 6ª ZE – Vila Mariana, e foi informado que está composta de 12 servidores, os quais estão concluindo treinamento, composto pelas etapas de EAD, reunião técnica e vídeos para operação do SPCE.

Dando prosseguimento à reunião, O Dr. Marco Antonio perguntou ao Diretor Geral Claucio se havia outro assunto a ser discutido e Claucio citou alguns temas em discussão pelo Gabinete de Crise, como a prorrogação do serviço remoto até 28/02/21, a necessidade das ligações telefônicas voltarem a ser atendidas nas serventias e a melhoria da qualidade de atendimento pelo título net.

O Dr. José Wellington, após recebimento de muitas solicitações por meio da Ouvidoria do TRE, questionou sobre a existência de redirecionamento de ligações telefônicas para aparelhos celulares de servidores e Claucio informou que não há, porém o assunto continua em discussão.

Devido utilização de aparelhos celulares particulares por parte dos servidores, Igor Ignácio pediu a palavra e ressaltou a importância de fornecimento de equipamento celular corporativo para as serventias, o que continua em estudo.

Foram feitas sugestões pelos presentes à reunião, como colocar os telefones fixos no viva voz, limpar frequentemente os aparelhos com álcool 70%, foi proposto único servidor atender ligações em cada telefone, manutenção do Whatsapp Business, até que o Dr. Marco Antonio sugeriu criar protocolo a ser cumprido pelos Cartórios Eleitorais.

Novamente, o Dr. Marco Antonio perguntou sobre alguma outra questão a ser tratada, tendo a Assessora Regina destacado que em razão da formulação do Plano Estratégico Institucional, é importante que o Comitê convide os Juízes das zonas eleitorais para contribuírem com propostas de projetos/iniciativas em prol da melhoria da gestão dos cartórios eleitorais. Na reunião, deliberou-se pela expedição de consulta por meio de Linha Direta a cerca do interesse dos cartórios apresentarem propostas.

A Assessora Regina informou ao Presidente do Comitê sobre a necessidade de estabelecer uma data limite para apresentação dos projetos, inclusive por questões de prazo para formulação da proposta orçamentária, tendo sido fixado o prazo final de 10/03/2021.

Nada mais havendo a tratar, o Comitê deliberou pela realização de nova reunião no dia 24 de fevereiro de 2021, para tratar das Metas do Poder Judiciário 2021 e do Planejamento Estratégico 2021-2026, sem prejuízo da inclusão de novos temas oportunamente.

Por fim, o Presidente do Comitê Orçamentário e Gestor agradeceu a todos os membros e desejou abençoado Natal e Feliz 2021, com melhores perspectivas.

LISTA DE PARTICIPANTES DA REUNIÃO

Dr. Marco Antonio Martin Vargas

Presidente do Comitê Orçamentário e Gestor de Priorização
do Primeiro Grau de Jurisdição e Juiz da 1ª ZE – Bela Vista

Dr. Guilherme Ferreira da Cruz

Juiz da 6ª ZE – Vila Mariana

Dr. Emílio Migliano Neto

Juiz da 2ª ZE – Perdizes

Dr. José Wellington Bezerra da Costa Neto

Juiz Assessor da Presidência

Claucio Cristiano Abreu Corrêa

Diretor Geral

Regina Rufino

Assessora Chefe

Paula Helena Batista Silva

Secretária de Gestão de Pessoas

Carlos Yukio Fujimoto

Secretário de Orçamento e Finanças

Frederyk Chopin Arantes

Secretário de Controle Interno

Priscilla Carmo Lima Rico Madureira

Chefe da Seção de Apoio às Zonas Eleitorais

Vivian Ariane Berton de Azevedo

Chefe da 356ª ZE – Sorocaba

Igor Ignácio

Chefe da 26ª ZE – Botucatu

Paulo Eneas Rossi

Chefe da 258ª ZE – Indianópolis



Documento assinado eletronicamente por **PAULO ENEAS ROSSI, CHEFE DE CARTÓRIO ELEITORAL**, em 18/12/2020, às 11:23, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GUILHERME FERREIRA DA CRUZ, JUIZ ELEITORAL**, em 18/12/2020, às 12:16, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **PRISCILLA CARMO LIMA RICO MADUREIRA, TÉCNICO JUDICIÁRIO**, em 18/12/2020, às 12:53, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **REGINA RUFINO, ASSESSOR-CHEFE**, em 18/12/2020, às 15:44, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS YUKIO FUJIMOTO, SECRETÁRIO**, em 18/12/2020, às 15:51, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PAULA HELENA BATISTA SILVA, SECRETÁRIO**, em 18/12/2020, às 15:53, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EMILIO MIGLIANO NETO, JUIZ ELEITORAL**, em 18/12/2020, às 16:09, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FREDERYK CHOPIN ARANTES, SECRETÁRIO**, em 18/12/2020, às 16:39, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **IGOR IGNÁCIO, CHEFE DE CARTÓRIO ELEITORAL**, em 18/12/2020, às 17:58, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-sp.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2507513** e o código CRC **97D00A8A**.