

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLS E AÇÕES DE ENGAJAMENTO

EXERCÍCIO 2025



Tribunal Regional Eleitoral
do Estado de São Paulo



SEÇÃO DE GESTÃO DA
SUSTENTABILIDADE



PLS | TRE-SP
PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

2021/2026

Presidente

Desembargador José Antonio Encinas Manfré

Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral

Desembargador Roberto Maia Filho

Diretor Geral

André Luis Pavin

Secretária de Planejamento Estratégico e de Eleições (SEPLAN)

Regina Rufino

Coordenador de Gestão da Acessibilidade, Inovação e Sustentabilidade (COAIS)

Mariucha Lourenço Santos de Souza

Seção de Gestão da Sustentabilidade (SESUST)

Soraya Kodja Makhoul Dias - Chefe da Seção de Gestão de Sustentabilidade

Lucas Estanislau de Lima

Cleonice Moreira da Silva

Assessoria de Estatística e Ciência de Dados (ASSEC)

Gilberto Rezende de Almeida Junior - Assessor-Chefe

Alisson de Oliveira Silva

Daniela Santana Araújo

Olympio Teixeira Neto

Ricardo Salles Kurusu

Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável (CGPLS) - 2025

Dra. Fernanda Mendes Simões Colombini - Juíza Assessora da Presidência;

Regina Rufino - Secretária de Planejamento Estratégico e de Eleições;

Mariucha Lourenço Santos de Souza - Coordenadora de Gestão da Acessibilidade, Inovação e Sustentabilidade;

Fábio Maurício Lima Marino - Chefe da Seção de Gestão da Sustentabilidade;

Charles Teixeira Coto - Coordenador de Compras e Licitações;

Eliane Lemes Dias - Chefe da Seção de Gestão;

Fabiano de Lima Segala - Chefe de Cartório da 101ª Zona Eleitoral - Presidente Prudente;

Olympio Teixeira Neto - Assistente da Assessoria de Estatística e Ciência de Dados;

Janaína Pereira da Silva - servidora da Coordenadoria de Atenção à Saúde;

Pedro Crespo Corrêa - Chefe da Seção de Gestão do Conhecimento;

Rudá Cortez Palácios - servidor da Secretaria de Comunicação Social;

Daniel Sei-Ichi Shirakawa - servidor da Coordenadoria de Gestão de Imóveis;

Eduardo de Lorenzo Nogueira - Chefe da Seção de Gestão do Almoxarifado;

Carina Permagnani Perez Santana - Chefe da Seção de Equipamentos de Informática.

[Voltar ao sumário](#)

Sumário

Sumário.....	3
Introdução.....	8
Análise de desempenho dos indicadores.....	10
Análise de desempenho dos planos de ação.....	13
Resultados de 2025.....	15
1. INOVAÇÃO.....	16
1.1 Indicadores.....	16
1.2 Planos de Ação.....	18
2. PAPEL.....	21
2.1 Indicadores.....	21
2.2 Série Histórica.....	22
2.3 Planos de Ação.....	23
3. COPOS DESCARTÁVEIS.....	28
3.1 Indicadores.....	28
3.2 Série Histórica.....	29
3.3 Planos de Ação.....	30
4. ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA.....	33
4.1 Indicadores.....	33
4.2 Série Histórica.....	33
4.3 Planos de Ação.....	34
5. IMPRESSÃO.....	37
5.1 Indicadores.....	37
5.2 Série Histórica.....	38
5.3 Planos de Ação.....	39
6. ENERGIA ELÉTRICA.....	43
6.1 Indicadores.....	43
6.2 Série Histórica.....	44

6.3 Planos de Ação.....	45
7. ÁGUA E ESGOTO.....	54
7.1 Indicadores.....	54
7.2 Série Histórica.....	55
7.3 Planos de Ação.....	56
8. GESTÃO DE RESÍDUOS.....	63
8.1 Indicadores.....	63
8.2 Série Histórica.....	64
8.3 Planos de Ação.....	66
9. REFORMAS E CONSTRUÇÕES.....	77
9.1 Indicadores.....	77
9.2 Série Histórica.....	77
9.3 Planos de Ação.....	78
10. LIMPEZA.....	80
10.1 Indicadores.....	80
10.2 Série Histórica.....	81
10.3 Planos de Ação.....	82
11. VIGILÂNCIA.....	87
11.1 Indicadores.....	87
11.2 Série Histórica.....	87
11.3 Planos de Ação.....	88
12. TELEFONIA.....	90
12.1 Indicadores.....	90
12.2 Série Histórica.....	91
12.3 Planos de Ação.....	91
13. VEÍCULOS.....	94
13.1 Indicadores.....	94
13.2 Série Histórica.....	95
13.3 Planos de Ação.....	97
14. COMBUSTÍVEL.....	100

14.1 Indicadores.....	100
14.2 Série Histórica.....	102
14.3 Planos de Ação.....	103
15. APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO.....	105
15.1 Indicadores.....	105
15.2 Série Histórica.....	106
15.3 Planos de Ação.....	106
16. AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES.....	109
16.1 Indicadores.....	109
16.2 Série Histórica.....	110
16.3 Planos de Ação.....	110
17. QUALIDADE DE VIDA.....	113
17.1 Indicadores.....	113
17.2 Série Histórica.....	114
17.3 Planos de Ação.....	115
18. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE.....	128
18.1 Indicadores.....	128
18.2 Série Histórica.....	129
18.3 Planos de Ação.....	130
19. EQUIDADE E DIVERSIDADE.....	137
19.1 Indicadores.....	137
19.2 Série Histórica.....	139
19.3 Planos de Ação.....	140
20. DESCARBONIZAÇÃO.....	156
20.1 Indicadores.....	156
20.2 Série Histórica.....	157
20.3 Planos de Ação.....	158
Índice de desempenho de sustentabilidade do TRE-SP.....	160
AÇÕES DE DESTAQUE DESENVOLVIDAS EM 2025.....	164
Programa Justiça Carbono Zero.....	165

Relatório de Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE).....	170
Plano de Descarbonização.....	172
Participação do Laboratório de Inovação do TRE/SP (“Sampalab”) no evento de comemoração do aniversário de um ano do Laboratório de Inovação do TRT-15 Campinas (“Co.Labora 15”) e da Rede Éssipê.....	173
Política de Atenção à População em Situação de Rua - PopRuaJud.....	175
Programa “Inclusão político-eleitoral – assentamentos, povos e comunidades tradicionais do Estado de São Paulo”	177
Semana do Meio Ambiente.....	180
3ª Jornada Sustentável.....	182
Selo Boas Práticas de Sustentabilidade 2025.....	183
Campanha do Agasalho.....	184
2º Prêmio de Responsabilidade Social do Poder Judiciário (CNJ).....	185
Evento em parceria com a Rede Sustentação-SP - 2025.....	186
Campanha Desejos de Natal - 2025.....	187
Curso: Sustentabilidade no Setor Público.....	188
Capacitação em Sustentabilidade.....	189
Evento Diálogos Transformadores - Edição 2025.....	190
Selo “Tribunal amigo da pessoa idosa”.....	192
Exposição Fotográfica Motirô.....	193
Exposição "Quilombos - RasTREando Nossas Origens".....	196
Programa de Penas e Medidas Alternativas.....	199
Programa Transformação.....	200
Selo Linguagem Simples.....	201
Projeto Meta 9 - CNJ: “Cada voto conta! Acessibilidade eleitoral para todas as pessoas com deficiência”.....	202
Evento Setembro Acessível.....	203
Pesquisa de Vistoria de Acessibilidade dos Locais de Votação.....	204
Central de Serviços de Acessibilidade - CSA.....	204
Campanha de Combate ao Etarismo.....	206
Palestra: "A arte de viver com leveza" (Monja Coen).....	206
CAMPANHAS E WEBINÁRIOS DE SAÚDE.....	207
1. Webinar sobre Saúde Mental.....	207

2. Campanha Outubro Rosa.....	207
3. Campanha Novembro Azul.....	208
4. Campanha de Prevenção ao Suicídio.....	208
5. Campanha Movimento Nacional pela Vacinação.....	209
6. Campanha "Por que e como parar de fumar?".....	209
7. Cartilha "Compreender o Autismo em Adultos".....	209
8. Campanha de Prevenção ao Glaucoma.....	210
9. Campanha de Doação de Sangue.....	210
10. Campanha de Prevenção às Doenças Osteomusculares (DMOs).....	211
11. Campanha de Conscientização sobre Hipertensão Arterial.....	211
12. Campanha Março Azul.....	212
13. Guia de Alimentação Saudável e Nutrição.....	212
14. Divulgação da Cartilha sobre Síndrome de Down.....	213
15. Campanha de Combate à Dengue e ao Aedes aegypti.....	213
16. Campanha de Conscientização sobre o Câncer e Lançamento do Podcast "Nossas Histórias".....	214
17. Campanha 24 Horas pelo Diabetes.....	214

Introdução

O presente relatório faz análise do desempenho dos indicadores e apresenta as ações de sustentabilidade implementadas ao longo do ano de 2025, na vigência do terceiro [Plano de Logística Sustentável \(PLS\)](#) do Tribunal Regional Eleitoral do Estado de São Paulo (TRE-SP), que abrange os anos de 2021 a 2026.



Descrição da imagem: símbolos dos 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável: 1- erradicação da pobreza; 2- fome zero e agricultura sustentável; 3- saúde e bem-estar; 4- educação de qualidade; 5- igualdade de gênero; 6- água potável e saneamento; 7- energia limpa e acessível; 8- trabalho decente e crescimento econômico; 9- indústria, inovação e infraestrutura; 10- redução das desigualdades; 11- cidades e comunidades sustentáveis; 12- consumo e produção responsáveis; 13- ação contra a mudança global do clima; 14- vida na água; 15- vida terrestre; 16- paz, justiça e instituições eficazes; 17- parcerias e meios de implementação.

[Voltar ao sumário](#)

O [Plano de Logística Sustentável \(ciclo 2021-2026\)](#), além de estar lastreado na visão de futuro deste Regional de ser reconhecido como uma instituição sustentável, está alinhado aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU), ao Macrodesafio Promoção da Sustentabilidade, ao nosso Planejamento Estratégico Institucional 2021-2026 ([Resolução TRE-SP nº 546/2021](#)), à Política de Sustentabilidade do TRE-SP ([Resolução TRE-SP nº 562/2021](#)) e às diretrizes das Resoluções CNJ nºs [400/2021](#), [550/2024](#) e [594/2024](#) e [641/2025](#).

Na [página deste Tribunal na internet](#) podem ser acessadas informações sobre a gestão da sustentabilidade do TRE-SP, bem como obtida a íntegra do [Plano de Logística Sustentável \(PLS\)](#) do TRE-SP e respectivos [Planos de Ação \(2024-2025\)](#), documentos que foram elaborados em consonância com a Resolução CNJ nº 400/2021, que dispõe sobre a Política de Sustentabilidade no âmbito do Poder Judiciário, e com as Resoluções CNJ nºs [550/2024](#), que alterou a Resolução CNJ nº [400/2021](#), e [594/2024](#), que institui o Programa Justiça Carbono Zero e alterou a Resolução CNJ nº [400/2021](#)

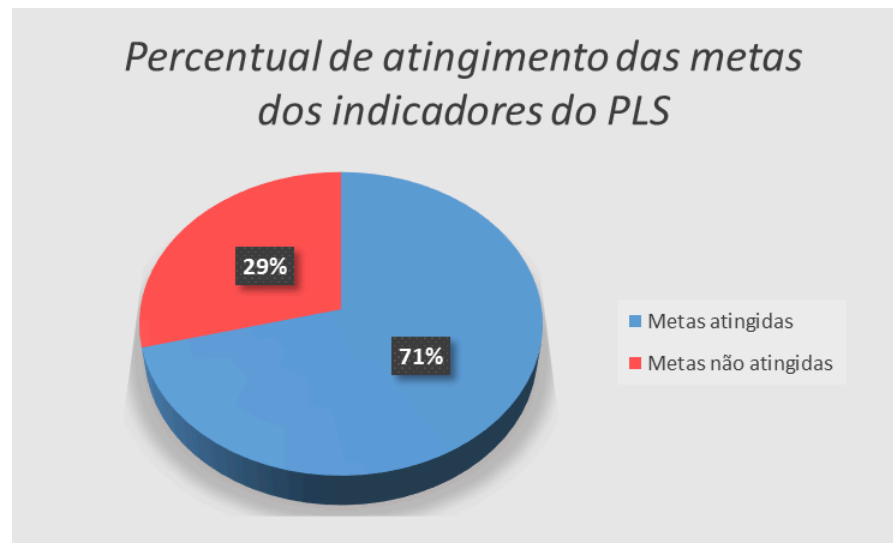
Análise de desempenho dos indicadores

O [Plano de Logística Sustentável do TRE-SP](#) consubstancia-se em instrumento de gestão que sistematiza as práticas de sustentabilidade no âmbito organizacional, relacionando as diretrizes a serem seguidas pela administração no ciclo 2021-2026, definindo objetivos, responsabilidades, indicadores, metas, planos de ação, prazos de execução, mecanismos de monitoramento e avaliação de resultados, de forma a se buscar uma melhor eficiência do gasto público e da gestão dos processos de trabalho, considerando a visão sistêmica do órgão.

Nesse sentido, foram elaborados 24 indicadores, sendo ao menos 1 por tema abarcado nas Resoluções CNJ nºs [400/2021](#), [550/2024](#), [594/2024](#) e [641/2025](#).

Importante frisar que a Resolução CNJ n. [641/2025](#) implementou um novo indicador de redução de custos decorrentes da adoção de novas tecnologias ou processos (RDC), que visa mensurar o percentual de economia realizada após a implementação de novas tecnologias. A despeito de sua instituição pelo normativo em epígrafe, foram registradas diversas dúvidas técnicas por parte dos Tribunais, sobretudo quanto à metodologia de apuração. As incertezas referem-se, essencialmente, aos custos que devem ser considerados, a quais indicadores da Resolução CNJ n. [400/2021](#) observar e à definição do escopo, com vista a garantir a padronização dos cálculos. Desta forma, a exigência do indicador (RDC) na coleta de dados referente ao ano de 2025 foi suspensa até que novos estudos definam adequadamente sua metodologia e objeto, conforme informado no Ofício Circular nº 6/2026/GAB-JUI TRAB.

Sendo assim, dentre os 24 indicadores deste relatório, é possível verificar que em 17 indicadores (71%) as metas foram atingidas e em 7 (29%) as metas não foram alcançadas. Essas metas foram definidas após análise dos dados dos anos anteriores e projeções para os anos subsequentes, já considerando a implementação de diversas ações para melhoria contínua dos índices de sustentabilidade.



Descrição: Gráfico de pizza com o percentual de atingimento das metas dos indicadores do PLS.

Os indicadores que não atingiram as metas estipuladas para 2025 foram:

- indicador 4: Consumo de copos biodegradáveis
- indicador 5: Consumo de embalagens plásticas descartáveis
- indicador 9: Total de materiais destinados à reciclagem
- indicador 10: Percentual de cartórios eleitorais que enviam seus resíduos recicláveis para a correta destinação ambiental
- indicador 12: Gasto com material de limpeza
- indicador 19: Percentual de contratos celebrados com critérios de sustentabilidade.
- indicador 21: Participação em ações de capacitação em sustentabilidade

Assim sendo, considerando os planos de ação que estão sendo construídos para o presente ano, espera-se que os indicadores com desempenho insatisfatório sejam corrigidos no decorrer do exercício 2026.

[Voltar ao sumário](#)

Cumpre destacar que a construção de tais planos está priorizando o atingimento desses indicadores cujas metas não foram atingidas, para os quais, apresenta-se, desde já, seu escopo:

- **Reforço ao Uso de Utensílios Permanentes:** Estudos para realização de campanha institucional de sensibilização para desestimular o uso de copos descartáveis, enfatizando a utilização das canecas de fibra de coco já distribuídas a todos os servidores, cuja reposição de estoque via licitação (Processo SEI 0022405-83.2025.6.26.8000) garante a continuidade da política de substituição de descartáveis. Da mesma forma, reforçar a política de uso restrito de garrafas plásticas apenas para sessões plenárias e gabinetes específicos, priorizando a utilização das novas garrafas de vidro de 1.200 ml em todas as demais unidades do Tribunal, sempre que for possível. Ressaltamos ainda que estão sendo realizados estudos referentes ao possível uso de alternativas às garrafas plásticas por embalagens de vidro ou metal, que possuem maior potencial de reciclabilidade;
- **Racionalização de Insumos de Limpeza e Copa:** Estudo sobre a possível implementação de diretrizes junto às equipes de zeladoria e fiscalização contratual para o uso racional de materiais, com foco no combate ao desperdício;
- **Ampliação da Destinação Correta de Resíduos:** Engajamento ativo dos Ecofiscais para orientar os Cartórios Eleitorais sobre a logística de envio de materiais para reciclagem, frisando que a Seção de Gestão da Sustentabilidade fornece [lista de cooperativas](#) distribuídas por município para facilitar o descarte ambientalmente correto em todo o estado, de forma a facilitar a logística de descarte e aumentando o percentual de unidades que destinam seus resíduos corretamente.
- **Sustentabilidade nas Contratações:** Difusão e aplicação obrigatória da nova [Cartilha de Critérios de Sustentabilidade](#) (publicada em 09/02/2026) na elaboração de Termos de Referência e ETPs, assegurando que cada novo contrato contenha ao menos um critério sustentável, sempre que possível.
- **Educação Ambiental Continuada:** Fortalecimento da cultura de sustentabilidade e incentivos à participação nos eventos, cursos e oficinas disponibilizadas pelo TRE-SP, de forma a transformar cada servidora e servidor em um agente de mudança, utilizando estratégias de comunicação interna e apoio dos Ecofiscais para facilitar o engajamento do corpo funcional.

Análise de desempenho dos planos de ação

Os [planos de ação do TRE-SP](#) foram traçados com o objetivo de institucionalizar as práticas de sustentabilidade, a racionalização de gastos e consumo, a gestão sustentável dos resíduos, a sensibilização das servidoras e dos servidores em questões sustentáveis, a melhora da qualidade de vida no ambiente de trabalho, a promoção da inclusão social, da equidade e da diversidade.

Foram propostas 112 ações dentro dos eixos temáticos definidos pelas Resoluções CNJ nºs [400/2021](#), [550/2024](#) e [594/2024](#). Dessas ações, 81 foram integralmente implementadas (72,3%), 16 foram parcialmente implementadas (14,3%) e 11 não puderam ser implementadas no ano de 2025 (9,8%).

Importante ressaltar, ainda, que 4 ações tiveram sua análise prejudicada, quais sejam:

- EDIÇÃO ANUAL DO DICIONÁRIO DE TERMINOLOGIAS - não houve a necessidade de atualização deste material para o ano de 2025, estando o material disponível para consulta na internet e intranet;
- REVISÃO DA POLÍTICA DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO DO TRE-SP PARA INCORPORAÇÃO DAS TEMÁTICAS DE DIVERSIDADE E EQUIDADE - ação temporariamente sobrestada aguardando a consolidação das novas diretrizes de acessibilidade em âmbito nacional pelo Conselho Nacional de Justiça e pelo Tribunal Superior Eleitoral;
- CAMPANHA ELEIÇÕES SUSTENTÁVEIS 2024 - tal plano de ação refere-se a anos eleitorais.
- ATENDIMENTO AOS CARTÓRIOS ELEITORAIS, PELO NACAN, NO PERÍODO ELEITORAL, VIABILIZADO POR MEIO DO CHAT DO GOOGLE SPACES - tal plano de ação refere-se a anos eleitorais.

O TRE-SP seguirá monitorando a realização das atividades visando ao cumprimento correto do cronograma.

[Voltar ao sumário](#)

RESULTADOS DE 2025



Tribunal Regional Eleitoral
do Estado de São Paulo



SEÇÃO DE GESTÃO DA
SUSTENTABILIDADE



PLS | TRE-SP
PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL
2021/2026

1. INOVAÇÃO



1. INOVAÇÃO

1.1 Indicadores

INDICADOR 1: Quantidade de projetos desenvolvidos pelo Sampa Lab

OBJETIVO: Desenvolver projetos de inovação

META: realizar, ANUALMENTE, AO MENOS 1 novo projeto desenvolvido pelo SAMPALAB com a participação de pelo menos 1 laboratório de outro Tribunal ou órgão da administração pública, com avaliação de benefícios à sociedade e relacionados à agenda 2030.

		2023	2024	2025
Quantidade de projetos desenvolvidos pelo Sampa Lab em conjunto com outro laboratório*	Ações	1	1	1
META ATINGIDA				

*Este indicador começou a ser mensurado em 2023.

Em 2025, o Sampilab desenvolveu o projeto “Cada voto conta: acessibilidade eleitoral para todas as pessoas com deficiência”, uma iniciativa de inovação voltada ao cumprimento da Meta 9 do Conselho Nacional de Justiça (CNJ).

O projeto foi realizado por meio de uma cooperação interinstitucional entre três laboratórios de inovação do Poder Judiciário: SampaLab (TRE-SP), LIODS-MG (TRE-MG) e iJusLab (Justiça Federal de São Paulo).

[Voltar ao sumário](#)

1. INOVAÇÃO



A iniciativa consistiu em um diagnóstico sistemático e propositivo da legislação eleitoral, especificamente sobre a [Resolução TSE nº 23.736/2024](#). O objetivo central foi identificar e superar lacunas normativas que criam barreiras ao exercício do voto por pessoas com deficiência. Utilizando a metodologia de Design Thinking, o projeto promoveu uma escuta ativa e participativa. Uma consulta pública com 59 respondentes revelou que 74,6% enfrentaram barreiras de acessibilidade ao votar, evidenciando o caráter estrutural do problema.

As atividades resultaram em 17 propostas de aperfeiçoamento normativo, que alcançaram uma aprovação média de 95,3% em validação externa. Os desdobramentos foram organizados em seis eixos críticos:

1. **Tecnologias Assistivas:** Garantia do uso de recursos de acessibilidade e aparelhos auditivos, excepcionando-os da vedação de eletrônicos na cabina.
2. **Identificação e Biometria:** Priorização da validação biométrica e garantia de acessibilidade (como Libras) durante o interrogatório.
3. **Autonomia do Eleitor:** Remoção da exigência de que o mesário verifique a "imprescindibilidade" de um acompanhante, respeitando a vontade do eleitor.
4. **Ordem de Prioridade:** Esclarecimento de que a lista de preferência não constitui uma hierarquia obrigatória.
5. **Registro de Votação:** Previsão de procedimento para casos de impossibilidade física de assinatura.
6. **Compromisso Institucional:** Transformação da acessibilidade em um compromisso contínuo e permanente do Tribunal Superior Eleitoral.

Além das alterações sugeridas, o projeto recomenda a **capacitação estruturada de mesários** e a realização de campanhas de comunicação em formatos acessíveis para garantir a efetividade das normas.

Das 17 propostas apresentadas ao TSE, 5 foram integralmente implementadas (29,4%) e 2 parcialmente implementadas (11,8%), totalizando 41,2% de taxa de acolhimento (integral ou parcial).

Para mais informações: [Plataforma Renovajud](#)

1. INOVAÇÃO



1.2 Planos de Ação

1) Capacitação em gestão e operação de laboratórios de Inovação.

Objetivo: Capacitar magistrado ou magistrada e coordenador ou coordenadora do Sampa lab em inovação (mínimo de 20 horas), de acordo com a [Resolução CNJ nº 395/2021](#).

Área Responsável: SEPLAN E SGP

Início: 2022 (Ação Contínua)

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- REVISÃO DA COMPOSIÇÃO DO SAMPALAB; 2-DEFINIÇÃO DA CAPACITAÇÃO QUE SERÁ REALIZADA; 3-REALIZAÇÃO DA CAPACITAÇÃO (PORTARIA CNJ DO PRÊMIO DA QUALIDADE 2025); 4-CASO HAJA ALTERAÇÃO NA COMPOSIÇÃO DO SAMPALAB, OS NOVOS MAGISTRADOS OU NOVAS MAGISTRADAS E OS NOVOS COORDENADORES OU NOVAS COORDENADORAS TAMBÉM SERÃO CAPACITADOS E CAPACITADAS	R\$ 5.000,00	IMPLEMENTADO (100%)

2) Desenvolvimento colaborativo de projetos de inovação

Objetivo: Realizar,anualmente, ao menos 1 novo projeto desenvolvido pelo sampalab com a participação de pelo menos 1 laboratório de outro Tribunal ou órgão da administração pública, com avaliação de benefícios à sociedade e relacionados à agenda 2030.

Área Responsável: SAMPA LAB

Início: 2024 (Ação Contínua)

[Voltar ao sumário](#)

1. INOVAÇÃO



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Identificação de laboratórios parceiros; 2- Construção colaborativa do projeto; 3- Definição das ferramentas de design thinking; 4- Implementação do projeto; 5- Avaliação de benefícios à sociedade e relacionados à agenda 2030.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

3) Criação de Dashboard para monitoramento dos indicadores do PLS

Objetivo: Monitoramento dos indicadores do PLS

Área Responsável: ASSEC

Início: 2024

Fim: 2025

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Desenvolvimento da ferramenta; 2- Inserção dos dados; 3- Testes; 4- Aprovação; 5- Disponibilização da ferramenta na internet.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	PARCIALMENTE IMPLEMENTADO (60%)

Referente a este plano de ação, é importante ressaltar que a conclusão da implementação do dashboard de monitoramento de indicadores encontra-se, no momento, condicionada a definições de infraestrutura tecnológica sob análise da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI).

Embora o módulo referente aos dados mensais já esteja devidamente consolidado, a disponibilização da solução na rede externa (internet) do TRE-SP depende da validação técnica quanto à viabilidade de utilização de ambiente *Cloud* específico para aplicações em R Shiny.

[Voltar ao sumário](#)

1. INOVAÇÃO



Ressalta-se que o projeto possui natureza contínua, com atualizações incrementais, e que a alternativa à contratação de nuvem consistiria no aproveitamento da força de trabalho interna dos servidores. Atualmente, os esforços estão concentrados no processamento dos dados anuais remanescentes e na governança necessária para a publicação segura da ferramenta no ambiente web.

4) Elaboração do plano de inovação

Objetivo: Atendimento à [Portaria CNJ nº 379/2024](#)

Área Responsável: SEPLAN e SAMPALAB

Início: 2025

Fim: 2025

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Implementação de indicadores; 2- Levantamento de dados referentes ao ano de 2024.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

O Plano Nacional de Inovação do Poder Judiciário, instituído pela [Portaria Presidência CNJ nº 379/2024](#), tem como objetivo subsidiar a Política de Gestão da Inovação e fortalecer essa cultura nos órgãos judiciários. Estruturado em dois eixos centrais (Organizacional e Processo Inovativo), o plano define dimensões, indicadores e metas que orientam desde a formação de servidores até a gestão de portfólios de projetos inovadores.

No âmbito do TRE-SP, o Plano de Inovação estabelece a obrigatoriedade de todas as áreas e cartórios eleitorais cadastrarem suas práticas inovadoras — concluídas ou em andamento nos últimos 12 meses — para fins de acompanhamento e cumprimento dos indicadores prioritários de 2024 junto ao sistema RenovaJud. Até março de 2025 foram informados 22 projetos finalizados e 11 projetos em andamento. Após esse período de março de 2025, o cadastramento de qualquer nova prática inovadora tornou-se obrigatório e contínuo para fins de acompanhamento permanente pelo Tribunal.

[Voltar ao sumário](#)

2. PAPEL

2.1 Indicadores

INDICADOR 2: Consumo de papel próprio

OBJETIVO: Racionalização do consumo de papel

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: CPP (CONSUMO DE PAPEL PRÓPRIO) + CPC (CONSUMO DE PAPEL CONTRATADO)

META: Reduzir o consumo de 1% a cada biênio

BASE: Ano eleitoral - consumo de 2022 (31.183 resmas); Ano não eleitoral - consumo de 2023 (9.725 resmas)

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025 (ano não eleitoral)	resmas	9.628	9.334
META ATINGIDA			

2.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
2.1 CPP – Consumo de papel próprio	RESMAS	29.204	56.399	31.093	37.477	40.593	17.293	6.229	31.183	9.725	26.521	9.334
2.2 GPP – Gasto com papel próprio	REAIS	244.622,11	951.288,66	379.503,94	507.162,48	549.446,43	225.626,47	80.851,10	176.300,00	175.947,40	346.000,00	98.000,00
2.3 CPC - Consumo de papel contratado	RESMAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

O consumo de papel apresentou uma redução estrutural significativa a partir de 2019, marco diretamente vinculado à implementação do Processo Judicial Eletrônico (PJe) nos cartórios da capital em 20 de agosto e no interior em 22 de outubro daquele ano. Antes dessa transição digital, o Tribunal registrava uma média anual superior a 38 mil resmas, volume que caiu para um novo patamar, atingindo seu ponto mínimo histórico em 2021. Esse declínio demonstra que a digitalização dos fluxos judiciais transformou permanentemente o perfil de demanda por suprimentos físicos na instituição.

Além da mudança estrutural provocada pelo PJe, os dados revelam uma sazonalidade intrínseca ao calendário eleitoral, na qual os anos pares demandam invariavelmente um maior volume de papel para a execução dos pleitos em comparação aos anos ímpares. Contudo, a eficiência alcançada pela inovação tecnológica é nítida ao se comparar anos de eleição em diferentes épocas: o volume utilizado em 2024 foi menos da metade do registrado em 2016, por exemplo, evidenciando que, mesmo diante do aumento sazonal de atividades, a base de consumo foi reduzida de forma drástica.

Ainda, em 2025, é possível verificar uma redução de consumo, em relação ao ano de 2023, ambos anos não eleitorais.

2.3 Planos de Ação

1) Aquisição de papéis que atendam aos critérios de sustentabilidade

Objetivo: Aquisições de papéis que atendam aos critérios de sustentabilidade, como, por exemplo, ser proveniente de madeira de reflorestamento, sem comprometimento da qualidade e eficiência almejada pela administração

Área Responsável: SAM

Início: 2008

Fim: Ação Contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Exigir a comprovação de critérios de sustentabilidade em cláusulas editalícias; 2- Aquisição de papéis que atendam aos critérios de sustentabilidade.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

2) Reaproveitamento de papel para rascunho ou bloco

Objetivo: Uso racional do papel, por meio da utilização dos dois lados do papel sempre

Área Responsável: TODAS

Início: 2008

Fim: Ação Contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Separar os papéis que podem ser usados para nova impressão em caixa própria para rascunho na seção ou cartório eleitoral; 2- Separar os que podem ser utilizados para bloco de anotações; 3- Reaproveitar, para uso em rascunho ou bloco de notas, os papéis que já foram impressos em um dos lados.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

As unidades do Tribunal são orientadas a manterem um fluxo contínuo de triagem de materiais impressos, visando a separação de papéis aptos para novas impressões ou utilização como rascunho. Para viabilizar essa prática, foram instaladas caixas coletoras específicas adjacentes às impressoras nos ambientes de trabalho, assegurando-se a exclusão rigorosa de qualquer documento que contenha informações de natureza sigilosa, nos termos das políticas vigentes no TRE-SP.

Quanto aos materiais provenientes de outras seções, a Seção de Reprografia (SEPROG) realiza uma avaliação técnica para o reaproveitamento, condicionando a reutilização à ausência de elementos metálicos, como grampos e cliques, que poderiam comprometer os equipamentos ou o novo ciclo de uso.

Essa iniciativa reforça o compromisso do Tribunal com a racionalização de insumos, complementando a redução estrutural de consumo já observada com a implementação do PJe e o alinhamento às metas de inovação e sustentabilidade do Poder Judiciário

3) Campanha de sensibilização

Objetivo: Conscientizar as servidoras e os servidores para redução do consumo e uso sustentável dos insumos

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2008

Fim: Ação Contínua

2. PAPEL



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
Realizar campanhas de conscientização da utilização de papéis, mostrando, por exemplo, o ciclo e recursos necessários para a reciclagem de papéis e o impacto no meio ambiente. etapas: 1- Elaboração da campanha; 2- Aprovação da campanha; 3- Implementação.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

O Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo (TRE-SP) promove campanhas contínuas de conscientização e ações práticas voltadas à sustentabilidade, com foco na redução do consumo de papel, incentivo à reciclagem e mitigação do impacto ambiental de suas operações.

Algumas das iniciativas e campanhas realizadas incluem:

- **Semana do Meio Ambiente:** O Tribunal celebra anualmente o Dia Mundial do Meio Ambiente (5 de junho) com uma programação especial que inclui palestras, oficinas práticas e eventos de sensibilização para servidores e o público. Em 2025, o TRE-SP realizou evento nos dias 10, 11, 12 e 30 de junho para debater questões ambientais e incentivar práticas sustentáveis no cotidiano institucional.
- **Jornada Sustentável:** O Tribunal promove anualmente uma gincana socioambiental que engaja todo o seu corpo funcional (servidores, estagiários, terceirizados e requisitados) na arrecadação de doativos, doação de sangue e capacitação. Em 2025, o TRE-SP realizou a 3ª edição da ação do dia 12 até 27 de junho, unindo solidariedade e conscientização para fortalecer práticas sustentáveis na instituição.
- **Mensuração dos Recicláveis dos Cartórios Eleitorais:** O TRE-SP realiza o monitoramento rigoroso do consumo de papel, energia e água em todas as suas unidades e cartórios eleitorais.
- **Postagens aos Ecofiscais:** O Tribunal realiza envios periódicos de conteúdos informativos aos colaboradores que atuam como agentes socioambientais em suas respectivas unidades. A iniciativa visa orientar, engajar e capacitar essa rede para fiscalizar o uso racional de recursos (como água, energia e papel) e disseminar boas práticas sustentáveis no dia a dia do TRE-SP.

[Voltar ao sumário](#)

4) Prioridade nos arquivos digitais**Objetivo:** Tornar a distribuição de documentos completamente digital**Área Responsável:** TODAS**Início:** 2015**Fim:** Ação Contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Utilizar os sistemas digitais como sei, pje e e-mail, google drive e chat do google.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

5) Convocação de mesários e mesárias por e-mail e whatsapp**Objetivo:** Reduzir a impressão de documentos e o custo de envio da convocação**Área Responsável:** STI/ SEPLAN**Início:** 2020**Fim:** Ação Contínua (eleições oficiais e eleições suplementares)

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Priorizar a convocação eletrônica, sem a impressão de documentos, com a utilização de e-mail e whatsapp.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

6) Redução do consumo de papel e dos recursos de impressão por meio da implementação de práticas de economicidade**Objetivo:** Racionalizar o consumo de papel e de recursos de impressão**Área Responsável:** STI**Início:** 2015**Fim:** Ação Contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Orientações para implementação de práticas de economicidade, como: configurar as impressoras para o modo frente e verso, usar papel rascunho e configurar impressão no modo econômico, estão disponibilizadas no portal do Tribunal, por meio do sau; 2- Revisar anualmente as orientações; 3- Relembrar anualmente os servidores e as servidoras dessas práticas.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

Quanto ao tema "Redução do consumo de papel e dos recursos de impressão por meio da implementação de práticas de economicidade", verificou-se internamente que, no momento, não há viabilidade técnica para a configuração de impressão no modo econômico e utilização de papel rascunho em todos os processos de impressão. Essa conclusão fundamenta-se em observações anteriores, os quais demonstraram que tais iniciativas aumentavam a quantidade total de impressões devido à baixa qualidade do material produzido, além de elevar drasticamente a incidência de problemas mecânicos nos equipamentos e a abertura de chamados técnicos.

Paralelamente, embora não tenham sido lançadas campanhas de divulgação recentes sobre o assunto, as orientações normativas e as boas práticas de uso permanecem disponíveis para consulta permanente de todos os colaboradores por meio do Sistema de Atendimento ao Usuário (SAU).

Apesar dessas restrições técnicas específicas nos equipamentos, o Tribunal mantém um compromisso rigoroso com a sustentabilidade através de outras frentes de atuação, como a sensibilização por meio de orientações aos ecofiscais e a realização de eventos educativos, a exemplo da Semana do Meio Ambiente e da Jornada Sustentável.

3. COPOS DESCARTÁVEIS



3. COPOS DESCARTÁVEIS

3.1 Indicadores

INDICADOR 3: Consumo de copos plásticos descartáveis

OBJETIVO: Não consumir copos plásticos descartáveis

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: CC (Consumo de copos descartáveis)

META: 0

BASE: Consumo de 2022 (6.697 centos)

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	unidades	0	0
META ATINGIDA			

INDICADOR 4: Consumo de copos biodegradáveis

OBJETIVO: Reduzir o uso de copos biodegradáveis

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: Copos biodegradáveis

META: Reduzir o consumo em 1% a cada biênio

BASE: Consumo de 2023 -12.636 centos;

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	centos	12.510	14.624
META NÃO ATINGIDA			

[Voltar ao sumário](#)

3. COPOS DESCARTÁVEIS



3.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
3.1 CC – Consumo de copos plásticos descartáveis	CENTOS	44.405	80.311	22.714	37.465	38.270	25.481	5.693	6.697	0	0	0
3.11 CCB – Consumo de copos descartáveis biodegradáveis	REAIS	-	-	-	-	-	-	-	3.312	12.636	14.796	14.624
3.2 GCD – Gasto com copos plásticos descartáveis	CENTOS	86.174,55	169.827,00	49.968,28	80.841,84	77.251,46	59.235,05	11.075,35	0	0	0	0,00
3.21 GCB – Gasto com copos descartáveis biodegradáveis	REAIS	-	-	-	-	-	-	-	54.000,00	54.000,00	45.000,00	113.600,00

A análise histórica do consumo de copos no Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo revela uma transição a partir do final de 2022: Em novembro de 2022 iniciou-se a distribuição de copos biodegradáveis. Como resultado direto dessa política de sustentabilidade, os dados de 2023 em diante registram o encerramento total do consumo de copos plásticos descartáveis, consolidando a utilização exclusiva de materiais biodegradáveis nas unidades do Tribunal.

Em relação ao ano de 2025, observa-se que o gasto com copos biodegradáveis atingiu o patamar de 113.600,00 reais, o valor mais expressivo desde o início da implementação desta categoria de material. Apesar de ter ocorrido um aumento de aproximadamente 26% no preço do material, essa variação não justifica sozinha o montante total.

A diferença de valores poderia ser explicada devido ao recorte temporal das contratações: Em 2022 e 2023, os valores são idênticos porque se referem à mesma contratação, cuja execução (empenho) foi dividida em duas parcelas. Em 2025, também foram realizados dois empenhos, sendo um deles ao final do ano. Ou seja, caso esse pedido tivesse sido processado pouco tempo depois, a despesa seria contabilizada apenas em 2026, o que reduziria o valor de 2025 pela metade, demonstrando compatibilidade destes valores com a média do período.

[Voltar ao sumário](#)

3. COPOS DESCARTÁVEIS



3.3 Planos de Ação

1) Zerar o consumo de copos plásticos descartáveis

Objetivo: Não consumir copos plásticos descartáveis

Área Responsável: SAM/SEPLAN

Início: 2023

Fim: Ação Contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração do projeto; 2- Tramitação e aprovação; 3- Publicação de portaria, para regulamentar o uso de copos biodegradáveis. 4- Monitoramento.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%) O consumo de copos descartáveis foi encerrado em 2023

2) Monitoramento do consumo nos cartórios eleitorais

Objetivo: Reduzir o número de copos biodegradáveis consumidos no âmbito do TRE-SP

Área Responsável: SAM/SEPLAN

Início: 2022

Fim: Ação Contínua

[Voltar ao sumário](#)

3. COPOS DESCARTÁVEIS



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Realizar envio somente após a solicitação; 2- Monitorar o consumo de cada unidade cartorária, com o objetivo de reduzir o consumo.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

3) Campanhas de conscientização

Objetivo: Conscientizar os servidores e as servidoras com o objetivo de reduzir o número de copos biodegradáveis consumidos no âmbito do TRE-SP

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2022

Fim: Ação Contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração da campanha; 2- Aprovação do projeto; 3- Divulgação de materiais educativos aos ecofiscais e, quando necessário, publicação de linha direta.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	NÃO IMPLEMENTADO

4) Aquisição de canecas ecológicas de fibra de coco

Objetivo: Reduzir o número de copos biodegradáveis consumidos no âmbito do TRE-SP

Área Responsável: SEPLAN/SAM

[Voltar ao sumário](#)

3. COPOS DESCARTÁVEIS



Início: 2022

Fim: Ação Contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração do projeto; 2- Tramitação e aprovação; 3- Licitação; 4- Fornecimento de canecas de fibra de coco para servidoras e servidores, magistrados e magistradas, estagiárias e estagiários, e terceirizadas e terceirizados do TRE-SP.	Foram adquiridas 7.500 canecas, com o custo total de R\$ 44.250,00.	IMPLEMENTADO (100%)

A ação de aquisição de canecas ecológicas de fibra de coco foi integralmente implementada por meio do Pregão Eletrônico Federal n. 135/2023 (processo SEI 0026306-30.2023.6.26.8000). Como parte da continuidade do projeto para manter a redução do consumo de descartáveis, já se encontra em andamento a repetição da licitação para o mesmo objeto, registrada sob o processo SEI 0022405-83.2025.6.26.8000.

[Voltar ao sumário](#)

4. ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA



4. ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA

4.1 Indicadores

INDICADOR 5: Consumo de embalagens plásticas descartáveis

OBJETIVO: Reduzir o uso de água envasada em embalagem plástica descartável

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: CED (Consumo de embalagens descartáveis para água mineral)

META: Reduzir o consumo, a partir de 2025, em 50% ao ano.

BASE: Consumo de 2023 (ano não eleitoral) - 20.746 unidades

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025 (Ano não eleitoral)	unidades	12.000	14.884
META NÃO ATINGIDA			

4.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ED –Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	Unidades	46.168	50.419	38.976	47.328	39.636	10.662	10.610	16.056	20.746	20.934	14.884
CER –Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	Unidades	14.181	18.800	13.516	15.208	12.663	4.236	2.060	6.402	8.630	10.671	8.667
GAED –Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	Reais	45.748,11	51.689,02	22.758,00	38.006,88	21.570,12	7.637,66	8.222,99	19.572,00	15.634,00	17.664,78	23.308,22

[Voltar ao sumário](#)

4. ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA



GAER –Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	Reais	124.935,00	175.393,72	81.635,45	140.512,80	106.224,25	25.067,54	10.188,30	42.472,65	58.692,90	64.708,60	74.000,00
--	-------	------------	------------	-----------	------------	------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

No exercício de 2025, verifica-se uma redução expressiva nos indicadores quantitativos de consumo de água envasada, especificamente no consumo de embalagens descartáveis (ED) e retornáveis (CER).

Esse padrão de queda no volume físico é resultado direto da meta agressiva de redução de 50% ao ano estabelecida a partir de 2025, além da política de restrição que limita o fornecimento apenas a unidades específicas como o Gabinete da Presidência, Corregedoria e sessões plenárias. Apesar da meta para 2025 não ter sido atingida, a redução observada é altamente expressiva e demonstra o comprometimento das unidades com a racionalização do consumo de recursos.

Em contrapartida, os indicadores financeiros de gasto (GAED e GAER) apresentam uma tendência de alta, embora ainda estejam em patamares compatíveis com a média dos anos anteriores. Esse fenômeno pode ser atribuído a variáveis como eventual alteração no padrão de compra, à recomposição inflacionária e aos reajustes contratuais periódicos dos fornecedores, e a eventuais flutuações de preços referentes a fatores de logística e distribuição que elevam o custo unitário do produto.

4.3 Planos de Ação

1) Redução do consumo de garrafas de água em embalagem plástica

Objetivo: Reduzir o número de garrafas plásticas consumidas no âmbito do TRE-SP

Área Responsável: SGS/SEPLAN

Início: 2021

Fim: Ação Contínua

[Voltar ao sumário](#)

4. ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
Restrição do fornecimento de água envasada em embalagem plástica, de forma que serão distribuídas apenas para as sessões plenárias, ao gabinete da presidência, ao gabinete da corregedoria e gabinete dos juízes e juízas da corte.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

No exercício de 2024, a restrição do fornecimento de água envasada em embalagens plásticas descartáveis foi plenamente implementada, tendo sido mantida no exercício de 2025.

Sob a coordenação da Seção de Zeladoria (SeZel) e execução do serviço de copa, o fornecimento passou a ser exclusivo para as sessões plenárias e para os gabinetes da Presidência, da Corregedoria e dos Juízes e Juízas da Corte, em estrita observância aos parâmetros estabelecidos no processo SEI 0004015-07.2021.6.26.8000.

Como medida complementar para assegurar a sustentabilidade e reduzir a dependência de plásticos de uso único, foram adquiridas garrafas de vidro de 1.200 ml, reforçando o compromisso institucional com a redução de resíduos e a eficiência na utilização de recursos públicos

2) Zerar o consumo de garrafas de água em embalagem plástica

Objetivo: Zerar o consumo de garrafas plásticas consumidas no âmbito do TRE-SP

Área Responsável: SGS/SEPLAN

Início: 2025

Fim: 2026

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
-------------------------	----------------------	------------

[Voltar ao sumário](#)

4. ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA



1- Aprovação do projeto; 2- Eliminação do fornecimento de água sem gás; 3- Elaboração de termo de referência; 4- Substituição das embalagens plásticas por embalagens metálicas, tetra pak ou de vidro.	Com a eliminação das garrafas plásticas para água, o potencial aumento do custo com embalagem mais sustentável para água com gás será inferior ao custo geral atual. cada embalagem custa por volta de R\$ 3,00. o custo anual prevista para 2026 será de R\$ 18.000,00.	NÃO IMPLEMENTADO
--	--	------------------

A ação voltada a zerar o consumo de garrafas de água em embalagem plástica ainda não foi implementada, pois aguarda parecer técnico e posterior deliberação da alta Administração no processo SEI 0006267-41.2025.6.26.8000. A análise avalia se alternativas como latas metálicas são condizentes com a imagem institucional e se o custo superior de embalagens como Tetra Pak se justifica frente à opção de adotar exclusivamente o fornecimento em jarras.

Assim que o viés estratégico for definido, as unidades operacionais darão andamento à eliminação da água sem gás envasada e à elaboração do novo Termo de Referência, visando atingir a meta estabelecida para o ciclo até 2026.

5. IMPRESSÃO

5.1 Indicadores

INDICADOR 6: Quantidade de impressões

OBJETIVO: Racionalizar o uso de impressões

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: QI (quantidade de impressões)

META: Reduzir o número de impressões em 1% a cada biênio.

BASE: ano não eleitoral - consumo de 2023 (5.482.713)

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025 (Ano não eleitoral)	unidades	5.427.886	4.910.705
META ATINGIDA			

5.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2028	2019*	2020	2021**	2022	2023	2024	2025
QI –quantidade de impressões	Impressões	2.101.192	2.758.496	1.844.437	2.215.491	1.821.777	7.225.250	2.018.156	10.350.531	5.482.713	10.293.820	4.910.705
QEI –quantidade de equipamentos de impressão	Equipamentos	148	160	163	179	174	1.883	1.970	2.176	2.257	2.335	2.371
QIP - quantidade de impressões per capita	Impressões/força de trabalho	409,03	505,68	343,09	295,64	292,75	1.108,51	434,29	1.608,97	1.005,82	1.742,94	1.007,53
GCO –gasto com contratos de terceirização de impressão	Reais	1.451,00	311.096,79	274.377,03	739.758,35	236.855,72	234.692,66	226.206,84	280.735,32	614.967,65	765.032,49	546.766,17

* Houve a implementação do pje em 20/08/2019 e 22/10/2019, nos cartórios da capital e do interior, respectivamente.

** Início do monitoramento das impressões nos cartórios eleitorais: a partir de janeiro de 2021.

No exercício de 2025, observa-se uma redução significativa na Quantidade de Impressões (QI), que totalizou 4.910.705 páginas. Esse volume representa uma queda de aproximadamente 52,3% em relação ao ano eleitoral de 2024 (10.293.820) e também se mantém abaixo do consumo registrado no último ano não eleitoral, 2023 (5.482.713).

Essa redução expressiva, mesmo com o ligeiro aumento na quantidade de equipamentos (QEI) para 2.371 unidades (total que inclui as 92 impressoras do contrato de outsourcing da Secretaria), reflete o amadurecimento do uso dos sistemas digitais. A consolidação do Processo Judicial Eletrônico (PJe), implementado em 2019, aliada à priorização de arquivos digitais em detrimento de cópias físicas, alterou o padrão de consumo basal do Tribunal.

Quanto ao indicador QIP (Quantidade de Impressões per capita), verificou-se uma queda para 1.007,53 impressões por pessoa, uma redução de 42,2%, considerando a força de trabalho atual de 4.874 pessoas, sendo 401 magistrados, 3.945 servidores e 528 auxiliares ([dado](#) consultado em 28/01/2026) .

O indicador GCO (Gasto com contratos de terceirização) mostrou redução, sendo equivalente a R\$ 546.766,17 em 2025 , uma redução de cerca de 28,5% comparado aos R\$ 765.032,49 despendidos em 2024. Esse decréscimo financeiro está diretamente atrelado ao menor volume de páginas impressas e à eficiência na gestão do contrato de outsourcing.

Esses resultados demonstram que, embora a estrutura física de impressão permaneça ampla para atender às necessidades logísticas e picos de demanda (como eleições), o comportamento institucional tem migrado para um modelo mais sustentável e digital.

5.3 Planos de Ação

1) Redução de equipamentos de impressão

Objetivo: Economia de impressão e energia elétrica

Área Responsável: STI

Início: 2008

Fim: Ação Contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Estudo para redução da quantidade das impressoras de outsourcing no TRE; 2- Estudo sobre a viabilidade de contratação de serviço de outsourcing de impressão para cartórios eleitorais.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	PARCIALMENTE IMPLEMENTADO (50%)

No que tange às ações de racionalização, o estudo para a redução do parque de impressoras encontra-se parcialmente implementado. O andamento da segunda etapa foi temporariamente impactado pela priorização institucional do projeto de migração dos equipamentos de informática da Secretaria para o sistema operacional Windows 11.

2) Reaproveitamento de sobras de material gráfico

Objetivo: Uso racional e eficiente dos recursos

Área Responsável: SGID

Início: 2008

Fim: Ação Contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Utilizar as sobras dos cortes de resmas de papel para confecção de blocos.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

A ação voltada ao reaproveitamento de sobras de material gráfico foi integralmente implementada (100%). A iniciativa consiste em utilizar as sobras resultantes dos cortes de resmas de papel para a confecção de blocos de anotações, promovendo o uso racional e eficiente dos recursos institucionais.

Importante destacar que a execução desta atividade não exige contratações externas, sendo realizada pelas equipes internas do Tribunal.

3) Confecção de material gráfico apenas sob demanda

Objetivo: Uso racional e eficiente dos recursos

[Voltar ao sumário](#)

5. IMPRESSÃO



Área Responsável: SGID

Início: 2021

Fim: Ação Contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- confirmação prévia do estoque do material; 2- produção sob medida para atender demanda.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

A ação referente à confecção de material gráfico apenas sob demanda foi integralmente implementada (100%).

Os impressos produzidos na Seção de Produção Gráfica (SEPROG) decorrem de solicitações de outras unidades, sendo que os documentos próprios da seção são elaborados preferencialmente em versão digital. O processo envolve a confirmação prévia do estoque e a produção sob medida, otimizando o uso racional dos recursos institucionais sem a necessidade de contratações externas.

4) Impressão em livreto/múltiplos

Objetivo: Uso racional e eficiente dos recursos

Área Responsável: SGID

Início: 2015

Fim: Ação Contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
-------------------------	----------------------	------------

[Voltar ao sumário](#)

5. IMPRESSÃO



1- utilizar, preferencialmente, a impressão de livreto ou múltiplo para arquivos de várias páginas.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)
---	---	---------------------

A ação voltada à impressão em livreto ou múltiplos para arquivos de várias páginas foi integralmente implementada (100%), salvo solicitação em contrário, caso em que a impressão é realizada conforme o formato solicitado pelas áreas demandantes, priorizando o uso racional e eficiente dos recursos.

6. ENERGIA ELÉTRICA



6. ENERGIA ELÉTRICA

6.1 Indicadores

INDICADOR 7: Consumo de energia elétrica

OBJETIVO: Racionalizar o consumo de energia elétrica

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: CEE (consumo de energia elétrica)

META: Não aumentar o consumo de energia elétrica em mais de 35% a cada biênio.

BASE: ano não eleitoral - consumo de 2023 (3.694.564,9 kwh)

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025 (Ano não eleitoral)	kwh	4.987.662,62	4.018.840,70
META ATINGIDA			

[Voltar ao sumário](#)

6. ENERGIA ELÉTRICA



6.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2028	2019	2020	2021	2022 ²	2023 ³	2024 ⁴	2025 ⁵
E –consumo de energia elétrica	kwh	2.694.774,2	4.552.459,0	4.144.966,0	4.497.538,0	4.532.884,3	3.464.455,2	2.678.553,0	3.487.147,1	3.694.564,9	4.971.684,1	4.018.840,70
CRE –consumo relativo de energia elétrica	kwh / m ²	18,34	30,99	28,27	29,26	29,49	23,95	17,41	22,66	21,62	31,50	25,91
GE –gasto com energia elétrica	reais	2.250.061,00	2.660.757,00	2.374.181,48	2.800.321,29	3.127.474,89	2.319.125,53	2.225.153,88	2.977.818,63	3.280.501,99	4.444.965,48	3.829.652,38
GRE –gasto relativo com energia elétrica	reais / m ²	15,32	18,11	16,19	16,83	20,34	16,03	14,46	19,32	19,19	28,16	24,69
Utiliza energia alternativa ou renovável		Não	Não	Não	Não	Não	Não	Não	Não	Não	Não	Não
NT –negociação tarifária		Não houve	Não houve	Não houve	Não houve	Não houve	Não houve	Não houve	Não houve	Não houve	Não houve	Não se aplica
KWHI - kwh Injetados na rede elétrica ¹	kwh	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0

¹ - o indicador kwh injetado na rede elétrica (kwhi) teve a mensuração iniciada em 2024.

² No ano de 2022 ocorreu a suspensão temporária do retorno ao trabalho presencial, em vista de piora no cenário pandêmico (covid-19), e a implementação do teletrabalho com trabalho presencial de, ao menos duas vezes por semana, a partir de 18/04/2022. Assim, nos primeiros meses houve consumo bem abaixo do convencional, considerando tratar-se de ano eleitoral.

³ O aumento no consumo de energia elétrica no ano de 2023 se deve pelo fato do aumento na quantidade de servidoras e servidores (225) e pelo trabalho em regime 100% presencial destes no primeiro ano.

⁴ Nos meses de setembro e outubro de 2024, os servidores e as servidoras da secretaria estiveram 100% no presencial. Nos cartórios eleitorais, o período de trabalho 100% presencial foi de 15 de agosto até o final de outubro.

⁵ A partir de 01/02/2025, a obrigatoriedade de escala presencial passou de 2 vezes por semana para três vezes por semana.

[Voltar ao sumário](#)

6. ENERGIA ELÉTRICA



No exercício de 2025, o Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo (TRE-SP) demonstrou um desempenho positivo na gestão de seus recursos energéticos, alcançando a marca de 4.018.840,70 kWh consumidos. Com esse resultado, a meta estabelecida para o indicador de consumo de energia elétrica (E) foi plenamente atingida, mantendo-se significativamente abaixo do limite projetado de 4.987.662,62 kWh para o ano não eleitoral.

É importante ressaltar que a redução no consumo global e no gasto com energia elétrica — que totalizou R\$ 3.829.652,38 em 2025 contra R\$ 4.444.965,48 em 2024 — ocorreu mesmo em um cenário de expansão do corpo funcional, com a chegada de novos servidores e servidoras que passaram a atuar em regime 100% presencial.

Quanto à vertente financeira, o indicador de negociação tarifária (NT) foi classificado como "não se aplica" para este período. Tal definição decorre do fato de que as tarifas de energia elétrica, bem como seus respectivos índices de reajuste e revisão periódica, são integralmente definidos pela Agência Nacional de Energia Elétrica (ANEEL), não havendo margem para negociações diretas pelo órgão.

6.3 Planos de Ação

1) Campanha de conscientização sobre a utilização racional da energia elétrica - operação vaga-lume

Objetivo: Ampliar o uso racional de energia elétrica

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2016

Fim: Ação Contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração de campanha de sensibilização e conscientização sobre a utilização racional da energia elétrica; 2- Publicação de linha direta e postagens aos Ecofiscais com orientações sobre práticas de economicidade; 3- Monitoramento do consumo de energia, para analisar os resultados	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

[Voltar ao sumário](#)

6. ENERGIA ELÉTRICA



No exercício de 2025, a ação de conscientização sobre a utilização racional da energia elétrica, conhecida como Operação Vaga-Lume, foi integralmente implementada (100%). As etapas envolveram a elaboração de campanhas de sensibilização e a publicação de orientações sobre práticas de economicidade via postagens direcionadas aos Ecofiscais (servidoras e servidores nomeados em suas respectivas unidades para auxiliar a área de Sustentabilidade na disseminação de projetos e ações socioambientais).

Conforme os dados mensais de 2025, o Tribunal registrou um consumo total de 4.018.840,70 kWh, com um gasto correspondente de R\$ 3.829.652,38. A análise dos padrões revela que, embora tenham ocorrido picos de consumo em meses específicos, como abril (515.368,60 kWh), a média mensal de aproximadamente 334.903 kWh permitiu que o órgão atingisse com folga a meta estabelecida para o ano não eleitoral, que era de até 4.987.662,62 kWh.

Esse resultado positivo demonstra que as ações de engajamento e a vigilância constante sobre os gastos públicos têm gerado padrões de consumo mais sustentáveis e eficientes para o Tribunal.

2) Substituição de lâmpadas pouco eficientes.

Objetivo: Aumento da eficiência energética do sistema de iluminação

Área Responsável: SGS

Início: 2015

Fim: Ação Contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Substituição, sempre que possível, de lâmpadas pouco eficientes por lâmpadas com maior eficiência energética (led).	R\$ 130.737,70	IMPLEMENTADO (100%)

[Voltar ao sumário](#)

6. ENERGIA ELÉTRICA



A ação voltada à substituição de lâmpadas pouco eficientes foi integralmente implementada (100%). Atualmente, a aquisição de lâmpadas de LED de baixo consumo já está consolidada como padrão nas especificações de compras do Tribunal, garantindo o aumento contínuo da eficiência energética do sistema de iluminação.

3) Aderir ao programa de eficiência energética da distribuidora local de energia elétrica.

Objetivo: Aumento da eficiência energética predial

Área Responsável: SGS

Início: 2018

Fim: Dez/2024

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração de edital de chamamento público para contratação de empresa que faça a elaboração de diagnóstico energético e de todas atividades necessárias a viabilizar a participação do TRE-SP como beneficiário no programa de eficiência energética (pee) perante a concessionária ENEL-SP; 2- Contratação da empresa; 3- Elaboração do diagnóstico energético; 4- Envio da documentação para análise da ENEL-SP.	O custo do projeto e da implementação é da concessionária de energia enel-sp. caso o TRE-SP seja contemplado, a Enel-SP investirá entre R\$1.000.000,00 e R\$ 4.000.000,00.	IMPLEMENTADO (100%) * O valor investido pela ENEL-SP será de R\$ 2.889.196,99

A ação voltada à adesão ao programa de eficiência energética da distribuidora local foi integralmente implementada (100%). O projeto do TRE-SP, abrangendo a Sede 1, Sede 2 e o Almoxarifado Central, foi selecionado na Chamada Pública de Projetos 2024 da ENEL-SP em 09/06/2025.

Na sequência, a empresa DEODE apresentou o Projeto Executivo em 31/07/2025. Atualmente, o Tribunal aguarda a finalização da análise da minuta do termo de cooperação pela ENEL-SP para o início dos serviços. Esta iniciativa garantirá um investimento de R\$ 2.889.196,99 por parte da concessionária em melhorias de eficiência energética predial, sem custos diretos de execução para o Tribunal.

[Voltar ao sumário](#)

6. ENERGIA ELÉTRICA



4) Monitoramento contínuo do consumo de energia elétrica

Objetivo: Reduzir o consumo de energia elétrica.

Área Responsável: SAM

Início: 2015

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Monitorar mensalmente o consumo de energia elétrica na secretaria e nos cartórios eleitorais; 2- Identificar os locais de maior variação no consumo; 3- Adoção de medidas de intervenção, quando possível	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

5) Rondas para desligamento das lâmpadas em áreas comuns

Objetivo: Ampliar o uso racional de energia elétrica.

Área Responsável: SGS

Início: 2015

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Inclusão no checklist das rondas dos vigilantes o desligamento das lâmpadas em áreas comuns.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

[Voltar ao sumário](#)

6. ENERGIA ELÉTRICA



6) Adquirir materiais e equipamentos com critérios de eficiência energética

Objetivo: Ampliar o uso racional de energia elétrica.

Área Responsável: SGS e SAM

Início: 2021

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Inserir, nas especificações para aquisição de materiais, o nível A de eficiência energética, como critério de sustentabilidade.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

A ação voltada a adquirir materiais e equipamentos com critérios de eficiência energética foi integralmente implementada (100%). Atualmente, a aquisição equipamentos de baixo consumo já está consolidada como padrão nas especificações de compras do Tribunal, garantindo o aumento contínuo da eficiência energética.

7) Aquisição de aparelhos de ar-condicionado com maior eficiência energética

Objetivo: Reduzir o consumo de energia elétrica

Área Responsável: SGS

Início: 2024

Fim: 2025

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração de termo de referência para substituição dos aparelhos de ar-condicionado janelheiros, atualmente instalados nos prédios da sede I, miquelina e brigadeiro, por outros aparelhos com maior	R\$ 1.900.000,00	PARCIALMENTE IMPLEMENTADO (33%)

[Voltar ao sumário](#)

6. ENERGIA ELÉTRICA



eficiência energética;
2- Aquisição dos aparelhos;
3- Instalação dos aparelhos.

O item 1 foi devidamente implementado, de forma que o Projeto de Eficiência Energética no TRE-SP, com investimento de R\$ 2.889.196,99, foi selecionado e habilitado para execução pela ENEL, embora não tenha ocorrido a aquisição de aparelhos no ano de 2025.

Ressalta-se que a aquisição de equipamentos de baixo consumo já está consolidada como padrão nas especificações técnicas de compras do Tribunal, integrando-se à rotina de governança das contratações.

8) Estudos para a implementação de energia fotovoltaica

Objetivo: Reduzir o gasto de energia e adotar uma fonte de energia mais sustentável

Área Responsável: SEPLAN

Início: Outubro/2024

Fim: Março/2025

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Estudos para identificação de cartórios na capital, cuja sede seja própria, com potencial para instalação de placas fotovoltaicas; 2- Estimativa de custo e análise do custo-benefício; 3- Análise in loco dos potenciais locais de implementação, verificação de incidência solar e área disponível; 4- Encaminhamento do relatório da proposta de projeto piloto.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	PARCIALMENTE IMPLEMENTADO (33%)

O projeto de implantação da usina fotovoltaica do Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo nasceu como um desdobramento natural do compromisso institucional do Tribunal com o Plano de Descarbonização e com o Programa Justiça Carbono Zero, instituído pelo Conselho Nacional de Justiça.

[Voltar ao sumário](#)

6. ENERGIA ELÉTRICA



Desde o início, a iniciativa foi pensada não apenas como uma resposta às diretrizes ambientais nacionais, mas também como uma escolha estratégica capaz de conciliar responsabilidade climática e racionalização dos gastos públicos, reduzindo de forma estrutural as emissões de gases de efeito estufa e os custos recorrentes com energia elétrica.

A definição do local para implantação da usina foi um dos primeiros e mais relevantes desafios do projeto. Considerando que mais da metade do consumo de energia do Tribunal está concentrada na área atendida pela concessionária ENEL — especialmente na Sede e na região da Grande São Paulo — tornou-se essencial que a usina estivesse inserida nessa mesma área de concessão, garantindo que os créditos de energia gerados pudessem ser compensados justamente nas unidades com maior impacto financeiro.

Nesse cenário, estudos conduzidos pela Assessoria de Estatística apontaram o município de Pirapora do Bom Jesus como aquele com a maior incidência solar média anual dentro desse território. A partir dessa constatação, em fevereiro de 2025, o Tribunal iniciou diálogo com a Prefeitura local, que resultou na construção de uma parceria institucional baseada no modelo de geração compartilhada, com a cessão de um terreno municipal para a instalação da usina.

9) Projeto piloto para a implementação de energia fotovoltaica

Objetivo: Reduzir o gasto de energia e adotar uma fonte de energia mais sustentável

Área Responsável: SGS

Início: Abril/2025

Fim: Dezembro/2026

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Análise da conveniência da proposta pela dg; 2- Se aprovado, elaboração do projeto técnico pela sgs e revisão de custos; 3- Procedimento licitatório;	R\$ 50.000,00 para a implementação do projeto piloto em cartório eleitoral da capital	PARCIALMENTE IMPLEMENTADO (60%)

[Voltar ao sumário](#)

6. ENERGIA ELÉTRICA



4- Implantação;
5- Monitoramento dos kw/h injetados na rede elétrica.

Conforme descrito no item anterior, com o local definido, o projeto passou a ser estruturado de forma a atender de maneira equilibrada o TRE-SP e o Município. Optou-se pelo regime de autoconsumo remoto, no qual a energia gerada será distribuída proporcionalmente entre os 2 órgãos, permitindo ao TRE-SP compensar o consumo de mais de uma centena de unidades consumidoras e à Prefeitura reduzir significativamente seus próprios gastos energéticos. A concepção final do empreendimento prevê uma usina com potência instalada de 1,65 MW, capaz de evitar anualmente a emissão de mais de 135 toneladas de dióxido de carbono, além de gerar uma economia superior a três milhões de reais por ano para os cofres públicos, evidenciando o caráter estruturante e de longo prazo da iniciativa.

Inicialmente concebido para ser viabilizado por meio de emenda parlamentar, o empreendimento passou a contar com a possibilidade de financiamento por meio de dotação orçamentária extraordinária do Tribunal Superior Eleitoral. Essa oportunidade exigiu ajustes na estratégia de contratação, de modo a permitir a utilização dos recursos ainda no exercício financeiro de 2025. A partir de uma atuação coordenada da Alta Administração com as áreas técnicas responsáveis, foi adotada uma solução de parcelamento das responsabilidades, na qual o Município assumiu os projetos de engenharia civil preparatória, enquanto o TRE-SP ficou responsável pela contratação principal da usina, abrangendo os equipamentos, a montagem elétrica e a execução das obras civis necessárias.

Atualmente, o projeto encontra-se em estágio avançado de execução administrativa, caminhando para sua fase decisiva. As etapas técnicas de engenharia já foram concluídas e validadas, o Acordo de Cooperação Técnica com o Município de Pirapora do Bom Jesus foi formalizado, assegurando a cessão da área, e foi instaurado o processo licitatório específico para a contratação da empresa responsável pela construção da usina. O edital contempla não apenas a implantação do sistema, mas também sua operação e manutenção por um período de cinco anos, assegurando eficiência, continuidade e desempenho ao longo do tempo. Paralelamente, o Tribunal já solicitou à concessionária ENEL-SP o orçamento para a conexão da usina à rede elétrica, etapa essencial para a futura compensação dos créditos de energia.

Quando concluído, o projeto consolidará a principal iniciativa de infraestrutura sustentável da Justiça Eleitoral paulista, materializando, de forma concreta, o compromisso do TRE-SP com a transição energética, a responsabilidade ambiental e a boa governança dos recursos públicos.

[Voltar ao sumário](#)

6. ENERGIA ELÉTRICA



10) Instalação de usina fotovoltaica, de acordo com a Resolução CNJ nº 594/2024

Objetivo: Redução dos gastos com energia e redução das emissões de gases de efeito estufa pelo TRE-SP

Área Responsável: DG, SEPLAN, SGS E ASSEC

Início: 2024

Fim: Setembro/2025

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
- Estudos iniciais sobre incidência solar no Estado de São Paulo; 2- Elaboração de mapa de sobreposição de municípios, territórios das concessionárias de energia e zonas eleitorais; 3- Cálculo de área necessária para a implementação da usina fotovoltaica, de acordo com o consumo, em kwh, do TRE-SP e estimativa de custo; 4- Envio de solicitação ao CNJ para patrocinar a construção da usina fotovoltaica; 5- Identificar os potenciais municípios, para fins da negociação da cessão de terreno pela prefeitura; 6- Elaboração de termo de referência para a contratação de projeto técnico e construção da usina; sistema de monitoramento, segurança e vigilância 24h; e limpeza e manutenção.	A definir	IMPLEMENTADO (100%)

Foram devidamente elaborados os projetos e artefatos de licitação para a contratação de fornecimento, instalação, operação e manutenção de sistemas de minigeração de energia solar fotovoltaica *on-grid*, visando a implantação de uma usina de geração distribuída com potência de 1,65 MW.

O projeto, estruturado no modelo de autoconsumo remoto, destina-se a suprir as demandas energéticas do Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo (TRE-SP) e da Prefeitura de Pirapora do Bom Jesus/SP, na área de concessão da Enel/SP.

Segundo informações prestadas pela SGS/COGIM/SEENG, a execução da obra em si é precedida pelas etapas de projeto e obras de drenagem, terraplenagem e pavimentação, além da necessidade de aprovação da conexão junto à ENEL/SP e da autorização para obras pela ISA CTEEP.

[Voltar ao sumário](#)

7. ÁGUA E ESGOTO



7. ÁGUA E ESGOTO

7.1 Indicadores

INDICADOR 8: Consumo de água

OBJETIVO: Racionalizar o consumo de água

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: CA (consumo total de água)

META: Não aumentar o consumo de água em mais de 30% a cada biênio.

ANO ELEITORAL - ano não eleitoral - consumo de 2023 (30.115m³)

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025 (Ano não eleitoral)	kwh	39.149,5	32.221
META ATINGIDA			

[Voltar ao sumário](#)

7. ÁGUA E ESGOTO



7.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2028	2019	2020	2021	2022 ²	2023	2024 ⁴	2025 ⁵
CA—consumo de água	m³	30.506,00	39.544,00	34.060,00	39.831,00	37.509,00	20.387,00	14.440	28.310	30.115	38.221	32.221
CRA —consumo relativo de água	m³ /m²	0,21	0,27	0,23	0,24	0,24	0,14	0.094	0,166	0,176	0, 242	0,208
GA —gasto com água	reais	523.513,00	680.922,95	661.747,61	777.967,29	738.907,28	480.027,87	418.408,79	712.028,95	824.746,18	1.015.196,39	968.462,74
GRA —gasto relativo com água	reais / m²	3,56	4,64	4,51	4,68	4,81	3,32	2,76	4.68	4,82	6,43	6,24

² No ano de 2022 ocorreu a suspensão temporária do retorno ao trabalho presencial, em vista de piora no cenário pandêmico (covid-19), e a implementação do teletrabalho com trabalho presencial de, ao menos duas vezes por semana, a partir de 18/04/2022. Assim, nos primeiros meses houve consumo bem abaixo do convencional, considerando tratar-se de ano eleitoral

³ O aumento no consumo de energia elétrica no ano de 2023 se deve pelo fato do aumento na quantidade de servidoras e servidores (225) e pelo trabalho em regime 100% presencial destes no primeiro ano.

⁴ Nos meses de setembro e outubro de 2024, os servidores e as servidoras da secretaria estiveram 100% no presencial. Nos cartórios eleitorais, o período de trabalho 100% presencial foi de 15 de agosto até o final de outubro.

⁵ A partir de 01/02/2025, a obrigatoriedade de escala presencial passou de 2 vezes por semana para três vezes por semana.

Ao comparar os dados de 2025 com o ano anterior (2024), verifica-se uma queda em todos os quatro indicadores monitorados. Esse movimento é esperado, visto que 2024 foi um ano eleitoral, período que naturalmente exige um esforço logístico e operacional intensificado em todas as unidades e cartórios do Estado. A redução demonstra o retorno ao patamar de consumo de um ano ordinário.

Em contrapartida, ao confrontar 2025 com o ano de 2023 (ano não eleitoral), nota-se um aumento no consumo geral. Importante frisar que no ano de 2025 houve a posse de novos servidores e servidoras, em regime 100% presencial, fator este que pode ter influenciado este acréscimo. Além disso, a obrigatoriedade de escala presencial para as pessoas em teletrabalho híbrido passou de, no mínimo, 2 vezes por semana para 3 vezes por semana.

[Voltar ao sumário](#)

7. ÁGUA E ESGOTO



7.3 Planos de Ação

1) Substituição de bacias sanitárias comuns por bacias sanitárias enquadradas na categoria v.d.r. (volume de descarga reduzido), incluindo o kit conversor válvula hidra duo, nos imóveis que sediam os cartórios eleitorais da capital, iniciando-se com os imóveis próprios

Objetivo: Diminuição no consumo de água e, consequentemente, no custo da conta de água.

Área Responsável: SGS

Início: 2024

Fim: 2026

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Planejar a execução do serviço; 2- Solicitar disponibilização de orçamento; 3- Elaborar a solicitação de compra do material; 4- Proceder à aquisição conforme os trâmites administrativos; 5- Executar a instalação das peças sanitárias em substituição às existentes.	R\$180.000,00	IMPLEMENTADO (100%)

Quanto à meta de substituição de bacias sanitárias comuns por modelos de Volume de Descarga Reduzido (V.D.R.) e instalação de kits conversores (válvula Duo), a etapa inicial nos imóveis próprios avançou com a conclusão das substituições nas Sedes 1 e 2.

No que tange aos demais imóveis, a estratégia foi adaptada devido à ausência de disponibilidade orçamentária para uma troca generalizada imediata. Dessa forma, foi estabelecido um fluxo de manutenção contínua: as torneiras de fechamento automático já foram adquiridas e a substituição, tanto de bacias quanto de metais, ocorrerá de forma gradativa, aproveitando-se das intervenções de manutenção ordinária conforme a necessidade de reposição de cada unidade.

[Voltar ao sumário](#)

7. ÁGUA E ESGOTO



2) Estudo da viabilidade da expansão do projeto de substituição das bacias sanitárias aos cartórios eleitorais do Estado de São Paulo, iniciando-se pela Grande São Paulo .

Objetivo: Diminuição no consumo de água e, conseqüentemente, no custo da conta de água.

Área Responsável: SGS

Início: 2024

Fim: 2026

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Definir equipe para elaborar o estudo de expansão; 2- Realizar o estudo de viabilidade; 3- Apresentar as possibilidades para expansão do projeto.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	NÃO IMPLEMENTADO

A expansão do projeto de substituição de bacias sanitárias para os cartórios eleitorais do Estado, com foco inicial na Grande São Paulo, encontra-se momentaneamente sobrestada.

A análise técnica aponta para uma limitação de recursos humanos, uma vez que as unidades técnicas responsáveis operam atualmente com um déficit de 29% em seu quadro, impossibilitando a elaboração de estudos complexos desta natureza.

Adicionalmente, sob a ótica da sustentabilidade, identificou-se que a substituição em larga escala poderia gerar um impacto ambiental adverso, visto que o descarte de louças de porcelana não é passível de reciclagem, tornando a ação incompatível com as diretrizes de gestão de resíduos sólidos vigentes.

[Voltar ao sumário](#)

7. ÁGUA E ESGOTO



3) Consumo racional de água e esgoto, com verificação periódica e análise dos indicadores (faturas)

Objetivo: Evitar desperdício ou consumo excessivo de água e esgoto pelas unidades cartorárias.

Área Responsável: SAM

Início: 2015

Fim: 2024

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- As unidades cartorárias observam possíveis vazamentos e informam a leitura do hidrômetro à seção de contas públicas a cada 10 dias; 2- Informe mensal de dados para a assessoria de estatística e ciência de dados	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

4) Substituição das torneiras comuns dos lavatórios por torneiras para lavatório com acionamento hidromecânico com leve pressão manual e fechamento automático da água (temporizador) e arejador anti-vandalismo embutido nos imóveis que sediam os cartórios eleitorais da capital, iniciando-se com os imóveis próprios.

Objetivo: Diminuição no consumo de água e, consequentemente, no custo da conta de água.

Área Responsável: SGS

Início: 2024

Fim: 2026

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
-------------------------	----------------------	------------

[Voltar ao sumário](#)

7. ÁGUA E ESGOTO



1- Planejar a execução do serviço; 2- Solicitar disponibilização de orçamento; 3- Elaborar a solicitação de compra do material; 4- Proceder à aquisição conforme os trâmites administrativos; 5- Executar a instalação das peças sanitárias em substituição às existentes.	R\$ 67.500,00	IMPLEMENTADO (100%)
--	---------------	---------------------

A implementação de torneiras com acionamento hidromecânico e fechamento automático (temporizadas) avançou com a conclusão das substituições nas Sedes 1 e 2, cumprindo a etapa inicial nos imóveis próprios da capital.

Para os demais imóveis que sediam cartórios eleitorais, e diante da ausência de dotação orçamentária para uma substituição generalizada e imediata, as torneiras já adquiridas serão instaladas de forma gradativa. Esse processo ocorrerá de maneira contínua, integrando o cronograma de manutenções ordinárias, onde a substituição dos metais comuns pelos modelos com arejador anti-vandalismo será realizada conforme a necessidade de reposição técnica de cada unidade.

5) Estudo da viabilidade da expansão do projeto da substituição das torneiras aos cartórios eleitorais do Estado de São Paulo, iniciando-se pela Grande São Paulo.

Objetivo: Diminuição no consumo de água e, consequentemente, no custo da conta de água.

Área Responsável: SGS

Início: 2024

Fim: 2026

7. ÁGUA E ESGOTO



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Definir equipe para elaborar o estudo de expansão; 2- Realizar o estudo de viabilidade; 3- Apresentar as possibilidades para expansão do projeto.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	NÃO IMPLEMENTADO

A expansão do projeto de substituição de torneiras para os cartórios eleitorais do Estado, com foco inicial na Grande São Paulo, encontra-se momentaneamente sobrestada.

A análise técnica aponta para uma limitação de recursos humanos, uma vez que as unidades técnicas responsáveis operam atualmente com um déficit de 29% em seu quadro, impossibilitando a elaboração de estudos complexos desta natureza.

6) Estudo do dreno para aproveitamento da água do ar condicionado.

Objetivo: Reaproveitamento de água.

Área Responsável: SGS

Início: janeiro/2024

Fim: Dezembro/2025

7. ÁGUA E ESGOTO



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Estudos para instalação de sistema de captação de drenagem da água oriunda do ar condicionado; 2- Elaborar projeto.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	NÃO IMPLEMENTADO

O estudo do dreno para aproveitamento da água do ar condicionado encontra-se momentaneamente sobrestado.

A análise técnica aponta para uma limitação de recursos humanos, uma vez que as unidades técnicas responsáveis operam atualmente com um déficit de 29% em seu quadro, impossibilitando a elaboração de estudos complexos desta natureza.

7) Estudo para implantação de captação de água de chuva nos cartórios da capital, iniciando-se pelos imóveis próprios.

Objetivo: Reaproveitamento de água.

Área Responsável: SGS

Início: janeiro/2024

Fim: Dezembro/2025

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Estudos para instalação de sistema de captação de água de chuva; 2- Elaborar projeto.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	NÃO IMPLEMENTADO

[Voltar ao sumário](#)

7. ÁGUA E ESGOTO



O estudo do dreno para aproveitamento da água do ar condicionado encontra-se momentaneamente sobrestado.

A análise técnica aponta para uma limitação de recursos humanos, uma vez que as unidades técnicas responsáveis operam atualmente com um déficit de 29% em seu quadro, impossibilitando a elaboração de estudos complexos desta natureza.

8. GESTÃO DE RESÍDUOS



8. GESTÃO DE RESÍDUOS

8.1 Indicadores

INDICADOR 9: Total de materiais destinados à reciclagem

OBJETIVO: Ampliar a quantidade de recicláveis enviados para a correta destinação ambiental

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: TMR – total de materiais destinados à reciclagem

META: Aumentar a quantidade de recicláveis enviados para a correta destinação ambiental em 1% ao ano

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	kg	101.541,01	90.472
META NÃO ATINGIDA			

INDICADOR 10: Percentual de cartórios eleitorais que enviam seus resíduos recicláveis para a correta destinação ambiental

OBJETIVO: Garantir que, até 2026, 73% das serventias eleitorais tenham adotado medidas para a gestão de resíduos recicláveis

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: Nº de serventias eleitorais que realizam a correta destinação de seus resíduos recicláveis

META: Atingir 73% dos cartórios eleitorais até 2026*

*em levantamento realizado em 2023, 54 municípios sedes dos cartórios eleitorais não possuem cooperativas ou associações de catadores que realizam reciclagem, ou que a prefeitura não possua serviço de coleta de recicláveis no município, o que representa 13,74% das unidades cartorárias do Estado de São Paulo.

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	%	65%	58,02%

[Voltar ao sumário](#)

8. GESTÃO DE RESÍDUOS



META NÃO ATINGIDA

8.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2028	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
DPA –destinação de papel	kg	0	4.840	0	5.500	0	0	0	0	6.180	50.113,42	59.734
DPL –destinação de plásticos	kg	0	700	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DMT –destinação de metais	kg	100	340	121	70	81	44	84	223	168	172	230
DVD –destinação de vidros	kg	0	162	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DGE –coleta geral	kg	6.287	12.374	33.182	45.678	31.752	12.018	5.152	85.619	106.890,5	35.266,89	30.508
TMR –Total de materiais destinados à reciclagem	kg	6.387	13.756	33.303	45.748	31.833	12.062	5.236	85.842	113.238,5	85.552,31	90.472
DRI –destinação de resíduos eletroeletrônicos	kg	0	0	0	0	136.433	0	0	151.530,90	581	251	625
DSI –destinação de suprimentos de impressão	kg	0	0	0	0	834	375	160	3.356	3.681	2.380	1.943
DPB –destinação de pilhas e baterias	kg	100	100	60	0	170	60	97,3	165.161	140	150	227,95
DLP –destinação de lâmpadas	unidades	5.887	2.919	0	7.298	4.410	1.148	0	0	0	7.500	3.700
RS –destinação de resíduos de saúde	kg	25	41,35	42,14	50,29	40,99	21,50	45	420	604,3	49,9	16
DOB –destinação de resíduos de obras e reformas	kg	0	30	115	0	0	0	0	0	1.000	9.000	56.000

[Voltar ao sumário](#)

8. GESTÃO DE RESÍDUOS



A análise dos dados de destinação de resíduos em 2025 revela as seguintes informações:

A destinação de papel e metais destinados à reciclagem apresentou uma alta nos valores recolhidos, de 59.734 kg e 230 kg em 2025, respectivamente, demonstrando a preocupação da administração com o descarte adequado dos resíduos recicláveis.

O total de materiais destinados à reciclagem (TMR) alcançou 90.472 kg, o que, embora represente uma leve queda em relação a 2023, demonstra uma estabilização em patamares elevados quando comparado à média histórica dos últimos anos.

O descarte de pilhas e baterias (DPB) também registrou seu maior valor histórico, totalizando 227,95 kg de materiais recolhidos e mensurados no ano de 2025, aumento resultante das diversas campanhas de conscientização realizadas para correto descarte de materiais recicláveis, dando especial atenção às campanhas dos ecofiscais.

Quanto aos suprimentos de impressão (DSI), o total de 1.943 kg reflete a destinação de aproximadamente 1.943 cartuchos, baseando-se na premissa técnica de que cada unidade vazia pesa, em média, 1 kg.

Um dos pontos de maior destaque no relatório de 2025 é a destinação de resíduos de obras e reformas (DOB), que saltou para 56.000 kg, o maior volume da série histórica. Este montante é justificado por uma série de intervenções na Sede e cartórios eleitorais, totalizando 3 caçambas de 5m³ para obras da Sede (Rua Major Diogo, 105 - Bela Vista) e 4 caçambas de 5m³ para as obras da 381ª ZE (Parelheiros). Para o cálculo do peso total reportado na tabela, aplicou-se o índice de densidade de 1.600 kg/m³ sobre o volume total de caçambas utilizadas.

Por fim, nota-se uma oscilação na destinação de lâmpadas (DLP), que registrou 3.700 unidades em 2025, um valor considerável, mas que representa menos da metade do volume processado no ano anterior, indicando uma possível conclusão de ciclos de manutenção em larga escala.

[Voltar ao sumário](#)

8. GESTÃO DE RESÍDUOS



8.3 Planos de Ação

1) Estudo para descarte correto de cartuchos de toners e kits de manutenção dos cartórios da capital e do interior

Objetivo: Reaproveitamento de materiais, reciclagem e correta destinação ambiental dos resíduos

Área Responsável: SEPLAN

Início: Fevereiro/2025

Fim: Julho/2025

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Estudos para elaboração de parcerias visando o correto descarte com fabricantes, cooperativas e outros entes administrativos; 2- Divulgação dos locais aos servidores e às servidoras; 3- Campanha para o correto descarte.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

Em relação ao plano de ação para o descarte correto de cartuchos de toners e kits de manutenção nos cartórios, o TRE-SP realiza o recolhimento de cartuchos de toner vazios nas zonas eleitorais da Capital para posterior entrega a uma cooperativa de reciclagem. Os cartórios do interior não estão abrangidos por essa logística, uma vez que a distribuição de materiais aos municípios do interior é efetuada via Correios, e o retorno postal de cartuchos vazios seria economicamente inviável.

Ademais, importante ressaltar que os contratos de prestação de serviços de impressão de maneira terceirizada já estabelecem obrigações formais quanto à logística reversa. No caso da empresa Colorsisthem (SEI 0042955-41.2021.6.26.8000), existe uma cláusula contratual específica que responsabiliza a contratada pela destinação final de restos de toner e cartuchos, em conformidade com a Política Nacional de Resíduos Sólidos e demais normas ambientais vigentes. De maneira semelhante, o contrato com a empresa Simpress (SEI 0042611-60.2021.6.26.8000), embora não possua uma cláusula idêntica no corpo principal, traz no Termo de Referência a obrigatoriedade de a contratada assumir a responsabilidade pela logística reversa, além de fornecer Planos de Gerenciamento de Resíduos Sólidos que comprovem o atendimento à legislação.

[Voltar ao sumário](#)

8. GESTÃO DE RESÍDUOS



2) Descarte correto de eletroeletrônicos

Objetivo: Reciclagem e correta destinação ambiental dos resíduos eletroeletrônicos

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2019

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Ampliação da coleta e descarte do lixo eletro eletrônico produzido no Tribunal e também nas residências dos funcionários e funcionárias do TRE-SP; 2- Mensuração do quantitativo enviado para a correta destinação ambiental	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

O descarte de resíduos eletroeletrônicos foi devidamente realizado pela empresa Cooperglicério, cooperativa que trabalha com coleta seletiva de materiais recicláveis.

A operação contemplou a retirada de caixas totalizando 625 quilos de materiais eletroeletrônicos, assegurando que este material recebesse o tratamento e a destinação final adequados, mitigando riscos ambientais.

3) Campanhas e palestras sobre descarte ecologicamente correto e reciclagem

Objetivo: Orientações sobre melhor descarte, com menos prejuízo ao meio ambiente. orientações às seções que descartam sucatas (não patrimoniadas) nas Secretarias do TRE, como por exemplo: scei, redes, urnas, elétrica e outros.

Área Responsável: SEPLAN

[Voltar ao sumário](#)

8. GESTÃO DE RESÍDUOS



Início: 2008

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaborar campanhas sobre tipos de resíduos, formas corretas de descarte, coleta e destinação final, para sensibilização do corpo funcional e recolhimento dos resíduos, inclusive dos eletroeletrônicos; 2- Mensuração dos resultados.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

A estratégia de gestão ambiental do TRE-SP fundamenta-se na integração entre conscientização e operacionalização. O fortalecimento da rede de ecofiscais, por meio de campanhas específicas, é o que garante a capilaridade das ações, transformando servidores em sentinelas da sustentabilidade no cotidiano administrativo.

Complementando essa frente educativa, a Semana do Meio Ambiente consolida o tema no calendário institucional, promovendo palestras e workshops que renovam o compromisso coletivo com o descarte ecologicamente correto.

No âmbito prático, foi realizada a divulgação de uma lista de cooperativas que atendem os municípios onde existem cartórios eleitorais, oferecendo aos cartórios o suporte necessário para que o resíduo gerado retorne ao ciclo produtivo de forma legal e ética.

Por fim, o acompanhamento mensal dos quantitativos, tanto da Secretaria quanto nos cartórios, confere transparência e rigor ao processo, permitindo ajustes rápidos e a verificação real da redução da pegada ambiental do Tribunal. Através do preenchimento de sistemas de indicadores mensais, o Tribunal consegue gerar relatórios, criando um histórico de metas batidas e pontos que necessitam de novas intervenções pedagógicas.

[Voltar ao sumário](#)

8. GESTÃO DE RESÍDUOS



4) Descarte adequado de resíduos de saúde e material perfurocortantes

Objetivo: Evitar descarte inadequado

Área Responsável: COAS/ENFERMAGEM/SGP

Início: 2018

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Campanha de descarte adequado; 2- Recolhimento e mensuração do quantitativo.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

Quanto ao descarte de materiais perfurocortantes e medicamentos, a estratégia do Tribunal foi reformulada para otimizar a logística e garantir a segurança ambiental.

Atualmente, o TRE-SP faz o descarte dos resíduos que são gerados nas dependências da Coordenadoria, cuja classificação divide-se entre Resíduos de Risco Biológico (Grupo A) e Resíduos de Risco Químico (Grupo B).

Os resíduos do Grupo A são materiais provenientes da assistência à saúde e que apresentam risco de infecção (sangue, fluidos corporais e perfurocortantes, como agulhas e seringas). A cada descarte, é feita solicitação online detalhando cada item de medicamento descartado e suas respectivas quantidades para envio à LOGA - Logística Ambiental de São Paulo, concessionária contratada da prefeitura de SP responsável pela coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos de saúde da Região Noroeste da cidade. A coleta é realizada sem custos para o Tribunal.

[Voltar ao sumário](#)

8. GESTÃO DE RESÍDUOS



Os resíduos do grupo B são compostos por medicamentos da própria Coordenadoria de Atenção à Saúde que não foram utilizados e atingiram a data de vencimento. O descarte incorreto poderia contaminar o solo e prejudicar a saúde pública. Desta forma, a área responsável elabora e envia lista dos medicamentos vencidos e a quantidade que será descartada para avaliação prévia da mesma empresa Loga. Após o deferimento, os medicamentos são acondicionados em sacos laranjas com o símbolo de resíduo tóxico, e o serviço de coleta é gratuito, condicionado à aprovação da listagem enviada.

No ano de 2025 foram encaminhados 16kg de resíduos de saúde à empresa supracitada.

Importante ainda ressaltar que quando o resíduo é gerado na Coordenadoria, sabe-se que foi bem acondicionado previamente e, portanto, não apresentará grande risco à saúde das servidoras que procederão com sua manipulação. Entretanto, quando o público traz medicamentos de suas residências para descartá-los no Tribunal, acabam sendo recebidos comprimidos soltos (sem possibilidade de identificação), embalagens de pomada abertas e com conteúdo vazando, produtos de uso veterinário, cosméticos, materiais cortantes sem a devida proteção, seringas, pilhas e baterias com vazamento de fluido (tóxico), expondo as servidoras que os manipulam ao contato com o seus conteúdos via inalatória e/ou tópica, além do risco de contaminação com materiais perfurocortantes. Os riscos ocupacionais associados à exposição por estes agentes químicos varia com o grau de periculosidade do agente químico e tempo de exposição, repercutindo em efeitos crônicos ou agudos.

Desta forma, houve alteração no modelo de recolhimento dos resíduos gerados pelos servidores, que agora são orientados a utilizar os postos de coleta estabelecidos em grandes redes de drogarias e outros pontos estratégicos da cidade, que oferecem infraestrutura adequada e fácil localização.

A legislação pertinente sobre resíduos de saúde pode ser consultada na ANVISA ([Resolução da Diretoria Colegiada - RDC nº 222, de 28/03/2018, que Regulamenta as Boas Práticas de Gerenciamento dos Resíduos de Serviços de Saúde e dá outras providências](#)).

[Voltar ao sumário](#)

8. GESTÃO DE RESÍDUOS



5) Monitoramento e ampliação do recolhimento de lixo reciclável nos cartórios

Objetivo: Reciclagem e correta destinação dos resíduos

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2022

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Pesquisa e monitoramento dos quantitativos enviados pelos cartórios para reciclagem; 2- Aquisição de containers para armazenar resíduos recicláveis; 3- Identificação de soluções para pesagem dos recicláveis, para a correta mensuração.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	PARCIALMENTE IMPLEMENTADO (33%)

O monitoramento e a ampliação do recolhimento de resíduos recicláveis nos cartórios avançaram com a implementação há alguns anos da coleta sistemática de dados, onde as unidades informam mensalmente os quantitativos destinados à reciclagem, apoiando-se na **lista de cooperativas cadastradas** para viabilizar o descarte correto.

Entretanto, a infraestrutura logística ainda passa por etapas de estruturação, estando a aquisição de containers específicos para o armazenamento de resíduos dependente de processo de contratação que está em andamento.

Quanto à identificação de soluções para pesagem dos recicláveis, diante da ausência de balanças ou equipamento semelhante nos cartórios, adotou-se uma fórmula de cálculo baseada na volumetria, em que cada saco de 100 litros é contabilizado como o equivalente a 10 kg de material reciclável. Ressaltamos que essa metodologia de estimativa não representa o cenário ideal para a precisão dos indicadores, motivo pelo qual alternativas e novas soluções para o aprimoramento da pesagem estão sendo avaliadas para implementação futura.

[Voltar ao sumário](#)

8. GESTÃO DE RESÍDUOS



6) Descarte periódico de documentos

Objetivo: Eliminação de documentos com prazo de guarda intermediária esgotado

Área Responsável: SGID

Início: 2006

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Levantamento das cooperativas, associações de catadores e municípios com coleta seletiva no Estado de São Paulo; 2- Elaboração da campanha; 3- Reuniões de alinhamento cre e secom; 4- Aprovação do projeto; 5- Divulgação aos partidos políticos e cartórios; 6- Divulgação nas mídias sociais, com foco em candidatos e candidatas.	custo da fragmentação da documentação, na ausência de parcerias com cooperativas.	IMPLEMENTADO (100%)

No que tange ao descarte periódico de documentos, não foram realizadas eliminações formais vinculadas à tabela de temporalidade na Secretaria durante o ano de 2025, uma vez que o planejamento institucional priorizou a mudança física do acervo entre janeiro e abril, além de esforços em desarquivamentos e digitalizações e aos resultados de eleições municipais.

Contudo, é fundamental ressaltar que os cartórios eleitorais permanecem devidamente orientados a respeitar os prazos estabelecidos na tabela de temporalidade, procedendo ao descarte dos materiais conforme o cronograma adequado de cada documento. Esse material descartado pelas zonas eleitorais é integrado ao fluxo de recolhimento dos demais resíduos recicláveis, garantindo-se a correta mensuração do peso e o encaminhamento responsável às cooperativas parceiras, mantendo assim a conformidade com as diretrizes de sustentabilidade do Tribunal.

7) Campanha eleições sustentáveis 2024

Objetivo: Enviar para a correta destinação ambiental os recicláveis provenientes das eleições

[Voltar ao sumário](#)

8. GESTÃO DE RESÍDUOS



Área Responsável: SEPLAN

Início: agosto/24

Fim: Ação contínua (em anos eleitorais)

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Avaliação periódica dos documentos conforme prazo de guarda estabelecido na tabela de temporalidade dos documentos; 2- Tentativa de parceria com cooperativas ou contratação de empresa; 3- Mensuração e descarte dos documentos.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	PREJUDICADO (ano não eleitoral)

8) Descontaminação das lâmpadas

Objetivo: Enviar para a correta destinação ambiental as lâmpadas usadas

Área Responsável: SGS

Início: 2015

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Levantamento do quantitativo anual de lâmpadas substituídas e daquelas trazidas pelos servidores e servidoras ao TRE-SP para o correto descarte; 2- Contratação de empresa que faça a descontaminação e a correta destinação dos resíduos; 3- Envio das lâmpadas para a correta destinação ambiental; 4- Mensuração da quantidade de lâmpadas enviadas.	R\$ 21.003,00, para os anos de 2024 e 2025	IMPLEMENTADO (100%)

No biênio 2024-2025, foram descartadas corretamente 11.200 lâmpadas, seguindo os ritos administrativos vigentes.

[Voltar ao sumário](#)

8. GESTÃO DE RESÍDUOS



Em 2024, a destinação de 7.500 unidades ocorreu via Dispensa de Licitação nº 52/2023 (SEI 0040717-78.2023.6.26.8000). Já em 2025, o descarte de 3.700 unidades foi realizado sob o amparo do Pregão nº 90043/2025, registrado na Ata de Registro de Preços nº 72/2025 (SEI 0046947-05.2024.6.26.8000).

9) Descarte correto de pilhas e baterias

Objetivo: Enviar para a correta destinação ambiental as pilhas e baterias usadas

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2015

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Campanhas para o correto descarte de pilhas e baterias; 2- Mensuração (kg); 3- Envio das pilhas e baterias para a correta destinação ambiental;	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO PARCIALMENTE (33%)

Apesar do status indicado, cumpre salientar que a instituição mantém o recolhimento contínuo desses materiais, disponibilizando recipientes dedicados exclusivamente para este fim em sua área de coleta de resíduos recicláveis.

No tocante ao exercício de 2025, houve a separação e mensuração deste material, porém não houve o envio para a destinação ambiental final por questões logísticas. Esta etapa de logística reversa e descarte externo está programada para ser executada no decorrer do ano de 2026.

[Voltar ao sumário](#)

8. GESTÃO DE RESÍDUOS



Em 2025 foram recolhidos 227,95Kg de pilhas e baterias destinadas à reciclagem.

10) Aquisição de coletores de recicláveis para os cartórios eleitorais

Objetivo: Com a aquisição dos contêineres, os cartórios poderão separar os resíduos recicláveis, para efetuarem o posterior encaminhamento às cooperativas e associações de catadores

Área Responsável: SEPLAN

Início: out/24

Fim: jul/25

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração do termo de referência; 2- Compra dos coletores; 3- Envio dos coletores aos cartórios; 4- Divulgação	R\$ 80.000,00	IMPLEMENTADO PARCIALMENTE (25%)

O item apresenta o status de Implementado Parcialmente (25%), refletindo o progresso nas etapas preliminares de planejamento. Atualmente, a demanda encontra-se em processo licitatório, com previsão de conclusão e entrega dos materiais para o exercício de 2026. Esta continuidade visa garantir a correta separação e o posterior encaminhamento dos resíduos às cooperativas parceiras.

Ressalta-se que, apesar da ausência temporária dos coletores padronizados, todos os cartórios eleitorais já recebem orientações técnicas para realizarem a separação prévia dos resíduos recicláveis e são instruídas a efetuarem o correto encaminhamento desses materiais às cooperativas e associações de catadores locais, garantindo a conformidade ambiental até a finalização da compra dos contêineres.

[Voltar ao sumário](#)

8. GESTÃO DE RESÍDUOS



11) Aquisição de coletor para resíduos eletroeletrônicos

Objetivo: Enviar para a correta destinação ambiental o lixo eletroeletrônico

Área Responsável: SGS

Início: set/24

Fim: jun/25

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração do termo de referência; 2- Compra dos coletores; 3- Envio dos coletores aos cartórios; 4- Divulgação	R\$ 2.000,00	SUSPENSO

A aquisição onerosa prevista para este item foi suspensa em razão da celebração de uma parceria estratégica. A empresa Green Eletron, responsável pelo recolhimento e destinação ambiental desses materiais, efetuou a cessão gratuita de um coletor dedicado. Com isso, o Tribunal garantiu a correta destinação ambiental do lixo eletroeletrônico de forma imediata e com custo zero para a administração pública.

[Voltar ao sumário](#)

9. REFORMAS E CONSTRUÇÕES



9. REFORMAS E CONSTRUÇÕES

9.1 Indicadores

INDICADOR 11: Gastos com construção de novos edifícios

OBJETIVO: Racionalizar os gastos com construção de novos edifícios.

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: GCONST –gastos com construção de novos edifícios no período-base

META: Não realizar gastos com construção de novos edifícios.

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	construções	0	0
META ATINGIDA			

9.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2028	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
GREF –gastos com reformas no período-base	reais	-	-	-	620.657,25	0,00	88.253,00	637.072,00	913.244,07	84.000,00	645.413,75	172.312,53
GCONST –gastos com construção de novos edifícios no período-base	reais	-	-	-	3.460.627,00	620.657,25	0	0	0	0	0	0

[Voltar ao sumário](#)

9. REFORMAS E CONSTRUÇÕES



No que tange aos investimentos em infraestrutura predial durante o período-base, os dados refletem as seguintes diretrizes:

Não foram realizados gastos com a construção de novas sedes ou edifícios no biênio 2024-2025. O foco da administração permaneceu na manutenção e otimização do parque imobiliário já existente.

Os valores registrados em reformas (R\$ 172.312,53 em 2025) referem-se a intervenções de reforma e adequação. Tais melhorias foram concentradas em 04 unidades do Tribunal, abrangendo as seguintes Zonas Eleitorais:

- 248ª Zona Eleitoral - São Paulo - Itaquera
- 252ª Zona Eleitoral - São Paulo - Penha de França
- 392ª Zona Eleitoral - São Paulo - Ponte Rasa
- 320ª Zona Eleitoral - São Paulo - Jabaquara

9.3 Planos de Ação

1) Definição de prazo mínimo para nova alteração de leiaute

Objetivo: Definir periodicidade de, no mínimo, de 2 anos para alterações de leiaute no mesmo ambiente.

Área Responsável: SGS

Início: jan/24

Fim: dez/25

9. REFORMAS E CONSTRUÇÕES



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Estabelecer regramento; 2- Dar ciência aos servidores e às servidoras das novas orientações.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

[Voltar ao sumário](#)

10. LIMPEZA



10. LIMPEZA

10.1 Indicadores

INDICADOR 12: Gasto com material de limpeza

OBJETIVO: Racionalizar os gastos com material de limpeza.

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: GML – gasto com material de limpeza

META: Não aumentar os gastos anuais com material de limpeza em mais de 10% a cada biênio.

BASE: Em 2023 (ano não eleitoral), o gasto com material de limpeza foi de R\$ 666.238,17. Em 2024: foi de R\$ 1.067.612,92

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	reais	R\$ 732.861,98	R\$ 1.247.874,05
META NÃO ATINGIDA			

O não atingimento da meta estabelecida para o Indicador 12 (Gasto com material de limpeza) em 2025, que registrou um total contabilizado de R\$ 1.247.874,05 frente à meta de R\$ 732.861,98, justifica-se por diversos fatores operacionais e administrativos que impactaram diretamente o consumo.

Primeiramente, a alteração das regras de teletrabalho em 2025 resultou no incremento de um dia presencial — um aumento de 50% na frequência física —, o que elevou o consumo de itens de higiene pessoal, como papel higiênico, toalha de papel e sabonete líquido.

Somado a isso, a substituição da toalha de papel de folha simples por folha dupla, determinada pela administração após reclamações sobre a qualidade do material anterior, gerou um impacto financeiro significativo, visto que o custo do novo item é quase o dobro do antecessor.

[Voltar ao sumário](#)

10. LIMPEZA



Por fim, a interrupção do serviço de uma das empresas responsáveis pela limpeza nos cartórios do interior obrigou o Tribunal a suprir as zonas eleitorais afetadas com materiais próprios disponíveis, os quais usualmente seriam empregados apenas de forma complementar, elevando o gasto total registrado na série histórica.

10.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022 ¹	2023	2024	2025
GLB – gastos com contratos limpeza no período-base	reais	0,00	668.651,73	5.468.989,06	5.742.447,85	4.831.198,37	3.749.560,01	4.008.531,13	4.668.095,52	9.731.356,82	12.380.883,04	19.643.502,60
M ² cont – área contratada ²	m2	0,00	77.230,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GML – gasto com material de limpeza	reais	0,00	0,00	431.087,91	499.762,87	436.659,77	360.542,53	266.249,89	2.486.942,49	666.238,17	1.067.612,92	1.247.874,05

¹ no ano de 2022, no item “gml - gasto com material de limpeza”, houve aumento substancial dos valores, em vista da compra de álcool em gel (quase R\$ 2.000.000,00), item que fazia parte do protocolo de segurança contra a covid-19, que ainda estava em vigor em 2022. Embora em 2020 também tenha sido distribuída quantidade similar deste produto, não houve custo para o TRE-SP, pois o material foi doado por duas empresas: Ambev e Companhia Nacional de Álcool.

² Sobre este indicador (área contratada), a área total dos imóveis atendidos pelos serviços terceirizados de limpeza, abrangendo a sede da Secretaria, seus anexos e todos os cartórios da capital e do interior, totaliza, em 2025, 136.072 m², conforme levantamento técnico. Contudo, a análise detalhada deste indicador permanece prejudicada, uma vez que o modelo de contratação adotado pelo Tribunal não utiliza a métrica de custo por metro quadrado, mas sim por quantidade de postos de trabalho.

10. LIMPEZA



10.3 Planos de Ação

1) Prever nos editais a adoção de boas práticas adotadas nas contratações de serviço de limpeza, quanto à adoção de critérios de sustentabilidade

Objetivo: Prever nos editais a adoção de boas práticas adotadas nas contratações de serviço de limpeza, quanto aos critérios de sustentabilidade

Área Responsável: SGS

Início: 2021

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Privilegiar a aquisição e uso de produtos biodegradáveis; 2- Utilizar racionalmente as substâncias, buscando sempre as de menor toxicidade; 3- Manter critérios de qualificação de fornecedores, levando em consideração, sempre que possível, as ações ambientais realizadas pelas empresas.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

Os Termos de Referência (TR) que regem as contratações de serviços de limpeza para as sedes e cartórios da capital e do interior incorporam, de forma habitual, diretrizes rigorosas voltadas à sustentabilidade e à segurança ambiental no uso de produtos de limpeza.

Tais documentos estabelecem a preferência clara por produtos biodegradáveis e a substituição sistemática de itens tóxicos por alternativas de menor toxicidade ou atóxicas, exigindo que todo o material utilizado possua registro regular na ANVISA/Ministério da Saúde.

Adicionalmente, as normas vedam expressamente o emprego de saneantes classificados como "Risco 1", bem como o uso de produtos fortemente alcalinos aplicados via aerossol ou pulverização, como é o caso de limpa-fornos.

Para garantir a integridade das operações e a saúde dos envolvidos, há a proibição estrita de produtos sem rótulo, de procedência desconhecida ou o armazenamento de substâncias diluídas em embalagens reutilizadas de alimentos, bebidas e cosméticos.

[Voltar ao sumário](#)

10. LIMPEZA



Por fim, o processo mantém a exigência de que os critérios de qualificação de fornecedores considerem as ações ambientais por eles realizadas, assegurando que toda a cadeia de suprimentos esteja alinhada às boas práticas de conservação e responsabilidade ecológica.

2) Capacitação das pessoas que atuam nos postos de serviço de limpeza quanto ao uso racional dos recursos de limpeza

Objetivo: Uso racional dos recursos, evitando-se o desperdício

Área Responsável: SGS

Início: 2021

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Orientação adequada quanto ao uso racional e eficiente dos produtos de limpeza, por meio de reuniões com os prepostos, as prepostas, os encarregados e as encarregadas do serviço de limpeza.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

Os Termos de Referência (TRs) das contratações de limpeza habitualmente contêm previsão de adoção de boas práticas de otimização de recursos, exigindo-se a racionalização do uso de substâncias potencialmente tóxicas ou poluentes.

Além disso, as diretrizes exigem conduta adequada na utilização dos materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios, de modo a não prejudicar o efeito esperado e nem causar dano às superfícies higienizadas.

Para tanto, são adotados parâmetros e rotinas estabelecidos, garantindo o fornecimento de insumos em quantidade, qualidade e tecnologia adequadas, sempre com a observância das recomendações aceitas pela boa técnica, pelas normas vigentes e pela legislação.

[Voltar ao sumário](#)

10. LIMPEZA



Complementarmente, a fiscalização contratual intervém de forma ativa, promovendo reuniões quando necessário para cobrar a devida orientação às equipes, assegurando que a capacitação quanto ao uso racional dos recursos seja uma ação contínua e eficiente.

3) Utilização de equipamentos no serviço de limpeza que atendam aos critérios de sustentabilidade

Objetivo: Uso racional dos recursos

Área Responsável: SGS

Início: 2021

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração de termos de referência, renovações contratuais e termos aditivos com critérios de sustentabilidade no que se refere ao uso de equipamentos de limpeza; 2- Fiscalizar se a adoção dessas medidas foi implementada.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

No que tange à utilização de equipamentos no serviço de limpeza, os Termos de Referência (TRs) das contratações habitualmente estipulam a utilização de maquinário que observe rigorosamente a [Resolução CONAMA nº 20, de 7 de dezembro de 1994](#), bem como a legislação correlata, especificamente no que diz respeito aos níveis de ruído permitidos.

Essa medida visa garantir que a execução dos serviços ocorra em conformidade com os critérios de sustentabilidade e preservação do bem-estar no ambiente de trabalho.

[Voltar ao sumário](#)

10. LIMPEZA



Para assegurar o cumprimento dessas diretrizes, a fiscalização contratual realiza o acompanhamento rotineiro e intervém prontamente sempre que necessário, garantindo que os equipamentos utilizados atendam aos padrões normativos estabelecidos.

4) Conscientização dos terceirizados e terceirizadas em relação ao consumo de água e energia elétrica

Objetivo: Uso racional dos recursos

Área Responsável: SGS

Início: 2021

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Orientações quanto à utilização correta dos equipamentos elétricos, bem como em relação ao consumo racional de água, por meio de reuniões com os prepostos, as prepostas, os encarregados e as encarregadas.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

Os Termos de Referência (TRs) das contratações de limpeza habitualmente estipulam a racionalização e a economia no consumo de energia, especialmente a elétrica, e de água, visando o uso racional dos recursos.

Complementarmente, os instrumentos contratuais preveem a utilização de água de reuso ou de outras fontes alternativas para a lavagem de ambientes sempre que possível, o que inclui o aproveitamento de águas de chuva, minas ou poços, desde que a água seja devidamente certificada quanto à ausência de contaminação por metais pesados ou agentes bacteriológicos.

10. LIMPEZA



No que tange ao capital humano, as normas preveem o treinamento e a capacitação periódica de empregados e empregadas sobre boas práticas voltadas à redução de desperdícios e à mitigação da poluição de recursos hídricos. Esse processo de conscientização é viabilizado por meio de orientações diretas e reuniões com prepostos e encarregados.

Para garantir a efetividade dessas ações, a fiscalização contratual acompanha rotineiramente as atividades e intervém de forma proativa, promovendo reuniões de alinhamento sempre que necessário para assegurar o cumprimento das metas de sustentabilidade estabelecidas.

11. VIGILÂNCIA



11. VIGILÂNCIA

11.1 Indicadores

INDICADOR 13: Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada

OBJETIVO: Racionalizar os gastos com os postos de vigilância em atuação nos prédios vigentes.

META: Não aumentar os gastos anuais com contratos de vigilância armada e desarmada em mais de 15% em ano eleitoral e em 13% em ano não eleitoral.

BASE: Em 2023 (ano não eleitoral), o gasto com contratos de vigilância armada e desarmada foi de R\$ 2.578.024,22.

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	reas	R\$ 3.350.142,47	R\$ 3.125.997,10
META ATINGIDA			

11.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
GV – gastos com contratos de vigilância armada e desarmada	reais	0,00	4.072.696,93	2.340.374,69	2.747.593,26	2.406.660,59	1.861.899,87	1.930.090,80	2.481.649,46	2.578.024,22	3.163.888,25	3.125.997,10
QPV – quantidade total de pessoas	postos	0	67	26	31	26	22	29	32	33	34	34

[Voltar ao sumário](#)

11. VIGILÂNCIA



contratadas para o serviço de vigilância armada e desarmada

GRV – gasto médio com contrato devigilância armada e desarmada	reais	0,00	60.786,52	90.014,41	88.632,04	92.563,87	84.631,81	66.554,86	77.551,55	78.121,95	93.055,54	91.941,09.
GVE – gasto com contrato de vigilância eletrônica ¹	reais	-	-	-	-	-	-	395.165,14	420.118,39	581.863,38	595.303,85	1.106.837,73

¹ o gasto com contrato de vigilância eletrônica (gve) começou a ser mensurado em 2021.

Quanto ao indicador “GVE – gasto com contrato de vigilância eletrônica”, verificou-se um aumento no ano de 2025, atingindo o montante total de R\$ 1.106.837,73. Este valor justifica-se pela celebração de quatro novos contratos destinados à prestação de serviços de monitoramento nos cartórios do interior paulista. Conforme a memória de cálculo do período, esse valor é composto pelo empenho das empresas AZIZ (R\$ 368.871,11), Control Risk (R\$ 129.304,96), V2 (R\$ 216.533,76) e MAXITECH (R\$ 253.398,35), além de dois contratos com a empresa Dominate, que somam R\$ 138.729,55.

11.3 Planos de Ação

1) Modernização das catracas de acesso às sedes

Objetivo: Prever nos editais a adoção de boas práticas adotadas nas contratações de serviço de limpeza, quanto aos critérios de sustentabilidade

Área Responsável: SGS

Início: jan/24

Fim: out/24

[Voltar ao sumário](#)

11. VIGILÂNCIA



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração do projeto; 2- Aprovação do projeto; 3- Licitação; 4- Substituição das catracas por outras mais modernas.	R\$ 444.420,40	IMPLEMENTADO (100%)

[Voltar ao sumário](#)

12. TELEFONIA

12.1 Indicadores

INDICADOR 14: Gastos com telefonia móvel e fixa

OBJETIVO: Racionalizar os gastos com telefonia.

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: GTF (gasto com telefonia fixa) + GTM (gasto com telefonia móvel)

META: Não aumentar os gastos anuais com telefonia em mais de 10% ao ano.

BASE: Em 2024, o gasto com telefonia foi de R\$ 1.508.818,72.

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	reas	R\$ 1.770.167,37	R\$ 1.646.834,11
META ATINGIDA			

12.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2028	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
GTF –gasto com telefonia fixa	reais	1.316.807,00	1.496.736,02	1.009.783,26	1.112.426,00	1.028.633,16	1.033.539,10	899.656,92	972.195,41	957.349,61	969.876,40	898.617,86
LTF -linhas telefônicas fixas	linhas	1.843	1.843	1.846	1.846	1.846	1.845	1.846	1.846	1.846	1.846	1.846
GRTF –gasto relativo com telefonia fixa	reais/ linhas	714,49	812,12	547,01	602,61	557,22	560,18	487,35	526,65	518,61	525,39	486,79
GTM –gasto com telefonia móvel	reais	13.248,00	31.394,50	34.424,47	32.519,32	33.357,24	33.883,44	135.963,14	400.230,75	505.598,64	538.942,32	566.216,25
LTM -linhas telefônicas móveis	linhas	25	25	25	27	27	27	430	515	517	517	517
GRTM –gasto relativo com telefonia móvel	reais/ linhas	529,92	1.255,78	1.376,98	1.204,42	1.235,45	1.254,94	697,54	886,94	977,95	1.042,44	1.095,20

12.3 Planos de Ação

1) Implementar telefonia VOIP

Objetivo: Aprimorar a comunicação interna e externa

Área Responsável: SGS

Início: jan/24

Fim: dez/25

[Voltar ao sumário](#)

12. TELEFONIA



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Estudar alternativas de telefonia que melhor atendam às atuais necessidades do Tribunal, como a telefonia VOIP, considerando a comunicação interna e externa, bem como os regimes de trabalho presencial, híbrido e remoto; 2- Propor a contratação; 3- Elaborar termo de referência; 4- Contratar o serviço.	R\$ 1.280.000,00	PARCIALMENTE IMPLEMENTADO (75%)

No que se refere à modernização dos serviços de telefonia do Tribunal, as etapas de implementação foram estruturadas para contemplar o estudo de alternativas que melhor atendam às necessidades atuais, como a tecnologia VOIP, abrangendo as comunicações interna e externa nos regimes de trabalho presencial, híbrido e remoto. Embora o processo tenha sido iniciado em agosto de 2021, a iniciativa encontra-se parcialmente implementada, com índice de 75% de execução.

Este cronograma sofreu atrasos decorrentes da necessidade de aprofundamento do conhecimento técnico por parte das equipes do TRE-SP, bem como pela demora na tramitação e conclusão do processo de contratação registrado sob o SEI nº 0020729-42.2021.6.26.8000. Tais entraves foram motivados pela necessidade de alterações constantes no planejamento, especialmente para adequar os artefatos às exigências e determinações do Plano de Contratações Anual (PCA).

2) Atendimento aos cartórios eleitorais, pelo NACAN, no período eleitoral, viabilizado por meio do chat do google spaces

Objetivo: Melhorar a comunicação

Área Responsável: STI/ SEPLAN

Início: 2024

Fim: Ação contínua

[Voltar ao sumário](#)

12. TELEFONIA



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Planejamento; 2- Contratação do google e de suas ferramentas; 3- Substituição do uso da ferramenta slack pelo uso da funcionalidade de chat do google workspace; 4- Suporte por meio dos canais de atendimento no chat do google spaces	R\$ 5.854.422,00 por ano (valor global por todos os serviços fornecidos pelo google)	PREJUDICADO (não é ano eleitoral)

[Voltar ao sumário](#)

13. VEÍCULOS



13. VEÍCULOS

13.1 Indicadores

INDICADOR 15: Quantidade de veículos

OBJETIVO: Racionalizar a quantidade de veículos.

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: QVE – quantidade de veículos

META: Não aumentar o número de veículos em mais de 30% até o final do ano de 2026.

BASE: Em 2024, o TRE-SP contava com 69 veículos.

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	veículos	82	73
META ATINGIDA			

[Voltar ao sumário](#)

13. VEÍCULOS



13.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2028	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
KM –quilometragem	km	218.597	234.179	252.899	296.764	306.004	103.965	79.450	223.961	268.458	289.910	286.146
VGEF –quantidade de veículos a gasolina, etanol e flex	unidades	50	50	68	62	67	67	67	59	59	59	59
VD –quantidade de veículos a diesel	unidades	7	8	12	13	10	10	10	9	9	10	14
VALT – quantidade de veículos movidos por fontes alternativas	unidades	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
QVE –quantidade de veículos	unidades	57	58	80	75	77	77	77	68	68	69	73
QVS –quantidade de veículos de serviço	unidades	46	46	68	68	63	63	63	54	54	55	59
UVS –usuários por veículo de serviço	usuário / veículos serviço	111,67	118,59	79,06	110,20	98,78	103,46	73,76	119,13	109,94	107,38	75,81
QVM –quantidade de veículos para transporte de magistrados	unidades	10	12	12	14	14	14	14	14	14	14	14
UVM –usuários por veículo de magistrado	usuário / veículos magistrado	43,20	36,00	33,33	28,57	28,57	28,57	28,57	28,57	28,57	28,57	28,64
GMV –gasto com manutenção de veículos	reais	174.977,41	83.482,47	225.890,93	274.824,64	272.852,76	238.164,10	264.410,07	277.136,01	268.235,95	269.729,29	269.739,75

[Voltar ao sumário](#)

13. VEÍCULOS



	UM	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
GRMV –gasto relativo com manutenção dos veículos	reais /veículo	3.069,78	1.439,35	2.823,64	3.664,33	3.543,54	3.093,04	3.433,90	4.075,53	3.944,65	3.909,12	3.695,07
GCM– gasto com contratos de motoristas	reais	0,00	1.691.269,20	1.590.760,36	2.171.793,89	2.010.943,44	1.513.397,71	1.542.197,76	1.795.609,50	1.762.934,83	2.028.091,08	2.070.359,83
GRCM – gasto com contrato de motoristas por veículo	reais /veículo	0,00	29.159,81	19.884,50	28.957,25	26.116,15	19.654,52	20.028,54	26.406,02	25.925,51	29.392,62	28.361,09
GCV– gasto com contratos de agenciamento de transporte terrestre ¹	reais	-	-	-	-	-	-	6.349,75	41.323,01	28.818,29	60.028,00	85.760,64
GOT – gasto com outros tipos de transportes ²	reais	-	-	-	-	-	-	-	600.923,80	752.036,56	495.714,76	845.430,00

¹ O gasto com contratos de agenciamento de transporte terrestre (GCV) começou a ser mensurado em 2021.

² O gasto com outros tipos de transportes (GOT) começou a ser mensurado em 2022. no caso do TRE-SP, apenas é utilizado o transporte aéreo.

O Indicador GOT, que engloba gastos com outros tipos de transportes, totalizou R\$ 845.430,00. Esse valor é composto pela soma das passagens aéreas adquiridas para membros (R\$ 323.892,00) e servidores (R\$ 485.838,00), totalizando R\$ 809.730,00 em bilhetes, acrescidos de R\$ 35.700,00 destinados ao aluguel de vans para o Encontro dos Presidentes dos TREs.

Já o Indicador GCV, referente aos gastos com contratos de agenciamento de transporte terrestre, registrou um montante de R\$ 85.760,64. Esse resultado decorre da transição contratual ocorrida no período, somando os valores despendidos com a empresa de agenciamento antiga (R\$ 74.011,85) e a nova contratada (R\$ 11.748,79).

[Voltar ao sumário](#)

13.3 Planos de Ação

1) Utilização de serviço de transporte por aplicativo

Objetivo: Empresa prestadora de serviço de transporte de passageiros, mediante utilização de plataforma web e aplicativo para smartphones e tablets, no âmbito da secretaria e cartórios da justiça eleitoral da capital de São Paulo.

Área Responsável: SGS

Início: 2020

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Usar veículos de aplicativo sempre que a distância da sede ao ponto de embarque torne a viagem em carro próprio mais onerosa que via aplicativo; 2- Realizar as orientações aos servidores e servidoras; 3- Informar os dados à seção de gestão da sustentabilidade.	R\$ 132.544,74, para os anos de 2024 e 2025	IMPLEMENTADO (100%)

2) Otimização de roteiros

Objetivo: Otimizar a utilização de rotas e, quando possível, utilizar o mesmo veículo para atendimento de pedidos distintos

Área Responsável: SGS

Início: 2021

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
-------------------------	----------------------	------------

13. VEÍCULOS



1- Analisar os pedidos de transporte e seus destinos antes da partida	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)
---	---	---------------------

3) Aquisição de passagens aéreas com menor custo

Objetivo: Otimizar a compra de passagens aéreas e redução do custo

Área Responsável: SGP

Início: 2005

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Solicitação de compra de passagens assim que for confirmado o evento; 2- Preenchimento de formulário eletrônico no sei para otimizar a compra; 3- Compra da passagem mais barata para os dias e horários selecionados.	R\$ 1.400.000,00, para os anos de 2024 e 2025	IMPLEMENTADO (100%)

4) Gestão da frota

Objetivo: Verificação periódica da necessidade de desfazimento de veículos mediante doação, dação em pagamento, etc.

Área Responsável: SGS

Início: 2025

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
-------------------------	----------------------	------------

[Voltar ao sumário](#)

13. VEÍCULOS



1- Renovação da comissão de desfazimento de veículos; 2- Estudos para analisar o quantitativo ideal de veículos para as necessidades do TRE-SP.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)
--	---	---------------------

14. COMBUSTÍVEL



14. COMBUSTÍVEL

14.1 Indicadores

INDICADOR 16: Consumo de gasolina

OBJETIVO: Reduzir o consumo de gasolina

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: CG – consumo de gasolina

META: Reduzir o consumo de gasolina em 1% ao ano.

BASE: 2023 - 8.904,71 litros

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	litros	8.727,51	7.490,41
META ATINGIDA			

INDICADOR 17: percentual de álcool utilizado nos veículos flex do TRE-SP

OBJETIVO: ampliar o percentual do uso de álcool, frente à gasolina, nos veículos flex.

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: % do uso de álcool nos veículos flex.

META: aumentar o percentual do uso de álcool, nos veículos flex, em 2% ao ano.

BASE: 2023 - 68,35%

[Voltar ao sumário](#)

14. COMBUSTÍVEL



		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	%	72,35%	75,95%
META ATINGIDA			

Considerando uma frota composta por 59 veículos flex, foi registrado, no período analisado, um consumo total de 31.122,29 litros de combustível. Desse montante, 23.631,88 litros referem-se ao uso de álcool (etanol), enquanto 7.490,41 litros foram de gasolina.

Esses números demonstram que o percentual de utilização de combustível do tipo álcool corresponde a 75,95% do consumo total, evidenciando a predominância do uso de etanol na frota avaliada. Este resultado é particularmente significativo, pois supera a meta estabelecida para o ano de 2025, que era de 72,35%, consolidando o compromisso do TRE-SP em ampliar o uso de combustíveis mais sustentáveis em detrimento de combustíveis fósseis, com um crescimento contínuo em relação à base de 2023, que era de 68,35%.

[Voltar ao sumário](#)

14. COMBUSTÍVEL



14.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
CG –consumo de gasolina	litro	7.388,71	5.442,91	7.221,66	9.004,70	10.201,71	1.161,18	6.616,58	8.653,28	8.904,71	10.203,39	7.490,41
CE –consumo de etanol	litro	30.492,58	33.079,74	30.631,58	36.512,48	36.876,18	16.083,72	4.334,55	17.680,06	19.230,85	25.860,00	23.631,89
CD –consumo de diesel	litro	2.313,38	3.377,41	4.630,33	5.166,06	5.086,64	2.798,04	1.532,54	5.240,12	7.088,31	9.265,91	6.589,96
CRAG –consumo relativo de álcool e gasolina	litro / veículo	757,63	770,45	556,67	734,15	702,66	257,39	163,45	446,33	476,87	611,24	527,50
CRD –consumo relativo de diesel	litro / veículo	330,48	422,18	385,86	397,39	508,66	279,80	153,25	582,24	809,81	926,59	470,71
GC – gasto com combustível ¹	reais	-	-	-	-	-	-	63.766,74	158.170,20	156.024,01	210.649,39	184.052,18

¹ indicador "gc – gasto com combustível" teve início da mensuração em 2021.

Ao analisar o desempenho dos indicadores de transporte e combustível para o exercício de 2025, observa-se um cenário de redução consistente em diversas frentes operacionais em comparação ao ano anterior.

No âmbito da manutenção da frota, o gasto relativo por veículo (GRMV) apresentou uma queda de 5,48%, passando de R\$ 3.909,12 para R\$ 3.695,07, enquanto o custo com contrato de motoristas por veículo (GRCM) regrediu 3,51%, de R\$ 29.392,62 para R\$ 28.361,09.

Esse movimento de retração estendeu-se ao consumo de insumos, com o volume de gasolina caindo 26,59% (de 10.203,39 para 7.490,41 litros), o de etanol reduzindo 8,62% (de 25.860,00 para 23.631,89 litros) e o de diesel registrando um expressivo decréscimo de 28,88%, passando de 9.265,91 para 6.589,96 litros.

[Voltar ao sumário](#)

14. COMBUSTÍVEL



Consequentemente, o gasto total com combustível (GC) acompanhou essa tendência descendente com uma redução de 12,63%, diminuindo de R\$ 210.649,39 em 2024 para R\$ 184.052,18 em 2025.

14.3 Planos de Ação

1) Adoção do uso contínuo de álcool nos veículos flex

Objetivo: Reduzir o consumo de combustíveis fósseis nos veículos flex

Área Responsável: SEPLAN

Início: mar/25

Fim: ago/25

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Estudos sobre o impacto ambiental da substituição do uso da gasolina por álcool nos veículos flex, inclusive quanto à compensação das emissões de gases de efeito estufa e créditos de carbono; 2- Elaboração de proposta para adoção do uso contínuo de álcool nos veículos flex.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	NÃO IMPLEMENTADO

Apesar de a ação voltada à adoção do uso contínuo de álcool nos veículos flex constar como não implementada até o momento, tal situação justifica-se, primordialmente, pela escassez de servidores disponíveis para a condução dos estudos técnicos aprofundados exigidos pelo item, os quais abrangem desde o impacto ambiental da substituição integral da gasolina até a análise de compensação de emissões de gases de efeito estufa e créditos de carbono. No entanto, é fundamental destacar que a ausência de uma formalização técnica não impediu o alcance de resultados práticos altamente positivos no período analisado.

[Voltar ao sumário](#)

14. COMBUSTÍVEL



Considerando uma frota composta por 59 veículos flex, foi registrado um consumo total de 31.122,29 litros de combustível, sendo que 23.631,88 litros referem-se ao uso de álcool (etanol), enquanto apenas 7.490,41 litros foram de gasolina. Esses números demonstram que o percentual de utilização de etanol corresponde a 75,95% do consumo total, evidenciando a predominância desse biocombustível na frota avaliada.

Assim, embora o processo administrativo e os estudos de impacto ambiental ainda dependam de força de trabalho para sua conclusão, a prática operacional já reflete a eficácia das diretrizes de sustentabilidade do Tribunal.

15. APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO



15. APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO

15.1 Indicadores

INDICADOR 18: Gastos com serviços gráficos

OBJETIVO: Controlar os gastos com serviços gráficos (externos)

META: Não aumentar os gastos com serviços gráficos em mais 10% ao ano (ajustes contratuais em vista de inflação e outros índices)

BASE: Gasto de 2020 (798.450,80 reais) para anos pares e gasto de 2019 (296.549,38 reais) para anos ímpares

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	reais	525.355,32	0
META ATINGIDA			

O Tribunal registrou valor zero frente a uma meta de R\$ 525.355,32. Esse resultado positivo justifica-se pelo fato de 2025 ser um ano não eleitoral, o que permitiu que toda a produção de material gráfico fosse absorvida internamente pelo setor de reprografia do próprio órgão, eliminando a necessidade de contratações externas no período.

Contudo, para o exercício de 2026, projeta-se um cenário distinto em virtude do ano eleitoral, cuja demanda por altos volumes de impressão possivelmente exigirá a contratação de serviços externos, uma vez que a estrutura gráfica interna pode não dispor de capacidade técnica para suprir a totalidade das necessidades institucionais previstas para o pleito.

[Voltar ao sumário](#)

15. APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO



15.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
GCGRAF - gastos com serviços gráficos no período-base	reais	71.730,92	961.478,69	221.855,36	1.317.608,84	296.549,38	798.450,80	7.056,00	681.451,3	33.480,00	895.792,86	0

15.3 Planos de Ação

1) Adoção preferencial por campanhas digitais, quando possível

Objetivo: Reduzir o gasto com despesas de serviços gráficos

Área Responsável: Ação que engloba todo o TRE-SP

Início: 2015

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Utilizar, sempre que possível, a intranet e as mídias sociais para a realização de campanhas	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

O TRE-SP mantém a diretriz de adoção preferencial por campanhas digitais sempre que possível, o que contribui diretamente para a redução das despesas com serviços gráficos.

[Voltar ao sumário](#)

15. APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO



A título de exemplo, foram produzidos diversos materiais digitais, como cards para envio via WhatsApp, cartilhas digitais, posts para redes sociais e vídeos para o YouTube, visando atender às divulgações solicitadas pelos cartórios eleitorais de forma eficiente e sem consumo de papel.

Entre os materiais produzidos, destacam-se, por exemplo, o [Guia do Jovem Eleitor para as Eleições 2026](#), a [Campanha de Acessibilidade sobre o Voto Acessível](#) e as peças de [incentivo ao Mesário Voluntário](#), todos disponibilizados em formato digital.

Essa prática é acompanhada pelas demais áreas do Tribunal, que também priorizam o uso de meios digitais, como a intranet e as mídias sociais, para a realização de suas campanhas.

2) Uso de plataformas digitais, como Canva, Adobe e Indesign

Objetivo: Reduzir as impressões

Área Responsável: Ação que engloba todo o TRE-SP

Início: 2015

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Utilizar, preferencialmente, os materiais em versão 100% digital	R\$ 180.520,49 por ano	IMPLEMENTADO (100%)

O TRE-SP, em 2025, promoveu ajustes significativos no volume de materiais físicos produzidos.

Como comparação, referente aos materiais de eleições, em 2021, foram produzidos 82 milheiros de cartazes. No biênio 2023/2024, o total impresso foi de 50 milheiros de cartazes e 363 milheiros de folhetos. Para o ciclo de 2025/2026, as propostas de campanha estabeleceram quantitativos mais

[Voltar ao sumário](#)

15. APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO



restritos e direcionados: foram previstos apenas 786 cartazes para a campanha do Jovem Eleitor (sendo dois para cada zona eleitoral), um cartaz de cada tipo para os mesários voluntários seleccionados (totalizando quatro por zona, com 1.600 unidades solicitadas) e um cartaz por cartório referente à campanha de acessibilidade. Notadamente, não houve impressão física do Guia do Jovem Eleitor para o período de 2025/2026, reforçando a estratégia de transição para o formato 100% digital.

[Voltar ao sumário](#)

16. AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES



16. AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES

16.1 Indicadores

INDICADOR 19: Percentual de contratos celebrados com critérios de sustentabilidade.

OBJETIVO: Ampliar o percentual de aquisições e contratações sustentáveis sobre a totalidade

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: PCS (percentual de aquisições e contratações sustentáveis sobre a totalidade)

META: Alcançar o percentual de 74% nas aquisições e contratações sustentáveis até 2026.

BASE: Ano de 2023 (50%)

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	%	72%	61,76%
META NÃO ATINGIDA			

[Voltar ao sumário](#)

16. AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES



16.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2028	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
PACR - aquisições e contratações realizadas no período-base	Número de contratos celebrados	-	-	-	-	-	227	108	135	122	797	557
ACS - aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base	Número de contratos celebrados com critério de sustentabilidade.	-	-	-	-	-	10	44	41	60	628	344
PCS - percentual de aquisições e contratações sustentáveis sobre a totalidade	Percentual	-	-	-	-	-	5%	41%	31%	50%	78,8%	61,76%

* estes indicadores começaram a ser mensurados em 2020

16.3 Planos de Ação

1) Cartilha explicativa com critérios de sustentabilidade

Objetivo: Conscientizar as áreas demandantes sobre a importância das contratações e aquisições sustentáveis, bem como instruí-las no que diz respeito à utilização de critérios de sustentabilidade nas licitações

Área Responsável: SEPLAN

Início: jun/24

Fim: fev/25

[Voltar ao sumário](#)

16. AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração de material didático simplificado, voltado para as áreas demandantes, com explicação sucinta sobre os critérios de sustentabilidade; 2- Aprovação do material; 3- Divulgação da cartilha	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	PARCIALMENTE IMPLEMENTADO (33%)

O material foi elaborado ao longo de 2025 e obteve sua aprovação formal no início de 2026, com publicação oficial realizada em 09/02/2026. Sob a responsabilidade da SEPLAN, a iniciativa foi desenvolvida para auxiliar as áreas demandantes do TRE-SP na aplicação prática de critérios sustentáveis durante a elaboração de Estudos Técnicos Preliminares (ETP) e Termos de Referência (TR).

A iniciativa reforça nosso compromisso institucional com o desenvolvimento sustentável, princípio basilar da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos ([Lei n. 14.133/2021](#)) e da Política de Governança das Contratações Públicas no Poder Judiciário ([Resolução CNJ n. 347/2020](#)).

Também se alinha à Política de Sustentabilidade do Poder Judiciário ([Resolução CNJ n. 400/2021](#)), aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas e, ainda, ao macrodesafio "Promoção da Sustentabilidade", do [Plano Estratégico Institucional do TRE-SP do ciclo 2021-2026](#)

2) Orientação e capacitação interna às áreas demandantes sobre contratações sustentáveis

Objetivo: Aumentar o percentual de contratações sustentáveis em quaisquer de suas dimensões (exemplificativamente: ambiental, social, econômica e cultural)

Área Responsável: SAM/SEPLAN

Início: 2023

Fim: 2025

[Voltar ao sumário](#)

16. AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Realização de cursos aos servidores e às servidoras pela SAM e SEPLAN; 2- Instruir os processos de contratação com requisitos de sustentabilidade para atender às suas diversas dimensões (requisitos do objeto e/ou obrigações da contratada).	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

[Voltar ao sumário](#)

17. QUALIDADE DE VIDA



17. QUALIDADE DE VIDA

17.1 Indicadores

INDICADOR 20: participações em ações de qualidade de vida

OBJETIVO: engajar as servidoras e os servidores em ações que promovam a qualidade de vida

META: aumentar em 5% a participação de servidoras e servidores em ações de qualidade de vida a cada biênio

BASE: ano eleitoral (média 2020/2022): 2.737 pessoas; ano não eleitoral (média 2021/2023): 4.286 pessoas.

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	participantes	4.500	6.565
META ATINGIDA			

[Voltar ao sumário](#)

17. QUALIDADE DE VIDA



17.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2028	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
PQV - participações em ações de qualidade de vida	Participantes	48	1.752	675	506	300	1.750	1.047	3.725	7.526	3.277	6.565
AQV - quantidade de ações de qualidade de vida	Ações	1	3	2	1	6	6	3	9	31	18	20
PRQV - Percentual de participantes em ações de qualidade de vida	Percentual por ação	ND	9,92%	5,84%	7,10%	0,75%	4,22%	0,75%	6,43%	4,41%	3,08%	6,73%
PS - participações em ações solidárias	Participantes	0	50	0	372	773	577	92	2.628	5.606	2.721	374
AS - quantidade de ações solidárias	Ações	0	2	0	2	11	6	1	9	35	40	89
PRS - percentual de participantes em ações solidárias	Percentual por ação	ND	0,42%	nd	2,61%	1,06%	1,39%	1,96%	4,54%	2,91%	1,16%	0,09%

No que tange à série histórica de qualidade de vida e ações solidárias, os indicadores de Qualidade de Vida (PQV, AQV e PRQV) apresentaram um crescimento expressivo em 2025. O número de participantes saltou de 3.277 em 2024 para 6.565 em 2025, enquanto a quantidade de ações subiu de 18 para 20 eventos no mesmo período. Esse engajamento refletiu diretamente no percentual de participantes por ação (PRQV), que registrou uma alta de 118,5%, passando de 3,08% para 6,73%.

Em contrapartida, os indicadores relativos às Ações Solidárias (PS, AS e PRS) demonstram uma redução nominal nos números de participação em 2025, com o percentual por ação situando-se em 0,09%. É importante ressaltar, contudo, que essa variação pode decorrer de limitações na coleta de dados, uma vez que em iniciativas como a Campanha do Agasalho e as ações do Dia das Crianças, não foi possível mensurar com precisão a quantidade de participação efetiva, o que impacta o registro estatístico final desses indicadores.

[Voltar ao sumário](#)

17. QUALIDADE DE VIDA



17.3 Planos de Ação

1) Jornada sustentável

Objetivo: Utilizar a gamificação como forma de estimular os servidores e as servidoras a terem maior engajamento com a sustentabilidade e a responsabilidade social

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2023

Fim: Ação contínua, uma vez por ano, entre maio e junho

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração do projeto; 2- Elaboração dos materiais de divulgação; 3- Aprovação do projeto; 4- coleta das doações; 5- Mensuração das doações e divulgação dos vencedores; 6- Envio das doações para as instituições.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

A Jornada Sustentável foi um evento realizado do dia 12 ao dia 27 de junho, com a finalidade ampliar a arrecadação interna de doações de roupas, alimentos e brinquedos às pessoas mais necessitadas, bem como promover a capacitação de servidoras e servidores na temática da sustentabilidade, a conscientização ambiental, a doação de sangue, a reciclagem e a correta destinação ambiental dos resíduos de saúde e eletroeletrônicos.

Em 2025 foram arrecadados 2.140kg de doações.

2) Campanha desejos de natal

Objetivo: Valorização da importância do trabalho dos terceirizados e das terceirizadas como parte integrante do corpo funcional do TRE-SP, por meio

[Voltar ao sumário](#)

17. QUALIDADE DE VIDA



de campanha destinada aos filhos e filhas desses colaboradores

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2022

Fim: Ação contínua, uma vez por ano, entre outubro e dezembro

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração da campanha; 2- Pesquisa junto aos terceirizados e terceirizadas, quanto aos seus filhos; 3- Aprovação do projeto; 4- Solicitação para que as crianças/responsáveis façam as cartinhas, escolhendo os presentes; 5- Divulgação da campanha aos servidores e às servidoras; 6- Entrega dos presentes.	Sem custo para o TRE-SP, pois os doadores e as doadoras arcam com recursos próprios.	IMPLEMENTADO (100%)

A campanha beneficiou 96 colaboradores terceirizados da Secretaria, resultando na distribuição de 181 presentes. O destaque desta edição foi a inclusão de netos na lista de beneficiários, ampliando o alcance da ação que visa promover a integração e reconhecer o trabalho de apoio na instituição.

3) Campanhas e ações sociais

Objetivo: Auxiliar pessoas em situação de vulnerabilidade social, por meio de campanhas e ações sociais junto aos servidores e às servidoras (exemplo: dia das crianças, campanha do agasalho, doação de roupas, brinquedos, alimentos, água, produtos de higiene)

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2016

Fim: Ação contínua

17. QUALIDADE DE VIDA



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração das campanhas; 2- aprovação dos projetos; 3- Divulgação das campanhas; 4- Resultados das campanhas e entidades beneficiadas	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

O TRE-SP teve uma participação significativa e solidária na Campanha do Agasalho de 2025, promovida pela Cruz Vermelha São Paulo. Através de ações junto aos seus servidores e servidoras, o Tribunal arrecadou e doou mais de 8 mil peças de vestuário. O volume total das doações recolhidas pelo TRE-SP atingiu pouco mais de 1,8 toneladas. Com esse resultado expressivo, o Tribunal paulista se destacou como o 6º maior parceiro da Cruz Vermelha São Paulo na campanha.

Além disso, são disponibilizados coletores para doação de roupas, brinquedos, acessórios, agasalhos, entre outros, de maneira contínua, sendo encaminhados a instituições filantrópicas.

4) Adquirir coletores sustentáveis para a realização de diversas campanhas de doação

Objetivo: Adquirir coletores sustentáveis para a realização de diversas campanhas de doação

Área Responsável: SEPLAN

Início: set/24

Fim: jun/25

[Voltar ao sumário](#)

17. QUALIDADE DE VIDA



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração do projeto; 2- Elaboração do termo de referência; 3- Compra dos coletores; 4- Instalação dos coletores; 5- Divulgação	R\$ 8.000,00	PARCIALMENTE IMPLEMENTADO (40%)

O projeto avança com a conclusão das duas primeiras etapas: a elaboração do projeto e a confecção do termo de referência. Atualmente, o processo encontra-se em fase de aguardo para a realização da licitação pertinente. No entanto, visando não interromper o fluxo de arrecadações, foram disponibilizadas caixas da Cruz Vermelha para o recebimento das doações enquanto a estrutura definitiva não é implementada.

5) Campanha outubro rosa

Objetivo: Necessidade de conscientização das servidoras e dos servidores para prevenção de doenças.

Área Responsável: COAS/SEPS/SGP

Início: 2021

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração de material digital e gráfico próprio; 2- Divulgação do material e das palestras; 3- Realização de palestras com profissionais do ramo.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%) Realizado em 31/10/2025

17. QUALIDADE DE VIDA



6) Campanha novembro azul

Objetivo: Necessidade de conscientização das servidoras e dos servidores para prevenção de doenças.

Área Responsável: COAS/SEPS/SGP

Início: 2021

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração de material digital e gráfico próprio; 2- Divulgação do material e das palestras; 3- Realização de palestras com profissionais do ramo.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%) Realizado em 30/11/2025

Inspirada no movimento global de conscientização sobre o câncer de próstata, a campanha buscou alertar o público masculino sobre a importância do diagnóstico precoce e do cuidado integral com a saúde. A ação abordou o câncer de próstata como uma das principais ameaças à saúde do homem no Brasil, destacando que a alta mortalidade está frequentemente ligada a barreiras culturais, como o preconceito contra o exame de toque retal e a resistência em buscar ajuda médica preventiva.

Além de esclarecer sobre os fatores de risco e a necessidade de exames periódicos (PSA e toque), a iniciativa alinhou-se à Política Nacional de Atenção Integral à Saúde do Homem (PNAISH). O objetivo foi incentivar a adoção de hábitos saudáveis e a superação de tabus que associam masculinidade à invulnerabilidade, promovendo a ideia de que o autocuidado é um ato de responsabilidade e força.

7) Campanha de vacinação contra gripe

Objetivo: Reduzir a circulação do vírus da gripe e promoção à saúde

Área Responsável: COAS/ENFERMAGEM/SGP

[Voltar ao sumário](#)

17. QUALIDADE DE VIDA



Início: 2008

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Contratação de doses de vacinas da gripe por meio de licitação anual; 2- aplicação das doses	R\$30.000,00	IMPLEMENTADO (100%)

Engajado no esforço nacional para a retomada das altas coberturas vacinais, o TRE-SP promoveu ações de conscientização sobre a importância da imunização em todas as fases da vida — de crianças a idosos e gestantes. A campanha divulgou o Calendário Nacional do SUS, abrangendo tanto a vacinação contra a Covid-19 quanto outras imunizações essenciais.

O material educativo enfatizou o conceito de "dupla proteção": o benefício individual de evitar doenças graves e a responsabilidade coletiva na formação da imunidade de rebanho, protegendo os mais vulneráveis. Além de esclarecer dúvidas sobre o acesso às Unidades Básicas de Saúde (UBS) e o uso do cartão de vacinação, a iniciativa reforçou o ato de vacinar-se como um exercício fundamental de cidadania.

A Campanha de Vacinação contra gripe apresentou uma alteração significativa em sua dinâmica operacional no último ciclo. Diferente do modelo anterior de contratação via licitação anual, a Etapa 1 foi reformulada graças ao estabelecimento de uma parceria de cooperação entre o TRE-SP e a Unidade de Vigilância em Saúde Sé (UVIS-SÉ), integrante da rede SUS.

Por meio desta articulação, a aplicação das doses foi executada pela equipe de profissionais da UBS República, permitindo a plena realização da campanha sem custos financeiros diretos para o Tribunal. Em 2025 foram aplicadas 304 doses da vacina, entre os dias 3 e 4 de junho de 2025.

[Voltar ao sumário](#)

17. QUALIDADE DE VIDA



8) Exame periódico de saúde das servidoras e dos servidores lotados nos cartórios do interior - EPS interior

Objetivo: Promover e preservar a saúde das servidoras e dos servidores através do programa de controle médico de saúde ocupacional

Área Responsável: COAS/SESST/SGP

Início: 2021

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Contratação de serviço de exame periódico de saúde realizado por empresa especializada na área; 2- Realização do serviço.	R\$ 50.000,00	NÃO IMPLEMENTADO

Quanto ao Exame periódico de saúde das servidoras e dos servidores lotados nos cartórios do interior (EPS interior), esta ação está sendo reavaliada, pois atualmente se desenvolve um novo estudo de viabilidade e implantação de novo modelo de EPS no TRE-SP.

Tal iniciativa visa otimizar a promoção e preservação da saúde ocupacional, buscando uma estrutura mais eficiente e adequada às necessidades institucionais. O andamento detalhado e as diretrizes deste novo modelo podem ser acompanhados por meio do processo SEI 0009384-74.2024.

9) Exame periódico de saúde das servidoras e dos servidores lotados na secretaria e cartórios da capital - EPS capital

Objetivo: Promover e preservar a saúde das servidoras e dos servidores através do programa de controle médico de saúde ocupacional

Área Responsável: COAS/SESST/SGP

Início: 2005

Fim: Ação contínua

[Voltar ao sumário](#)

17. QUALIDADE DE VIDA



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Exame periódico de saúde realizado pela equipe médica	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%) 638 exames realizados no ano de 2025

10) Campanhas de conscientização relacionadas à saúde das servidoras e dos servidores

Objetivo: Necessidade de conscientização das servidoras e dos servidores para prevenção de doenças.

Área Responsável: COAS/SEPS/SGP

Início: 2022

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração de material digital e gráfico próprio; 2- divulgação do material e das palestras; 3- Realização de palestras com profissionais do ramo.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

As etapas de implementação foram substituídas por ações objetivas e direcionadas a cada tema específico do ano, otimizando o alcance das informações preventivas.

Nesse contexto, foram realizadas diversas campanhas, tais como o webinar de Combate ao Tabagismo em 10 de julho de 2025, conduzido pelos especialistas João Gabriel Ueked de Alvarenga e Lorena Gabriela Freitas Lima, do Hospital Estadual de Ribeirão Preto (USP), visando auxiliar no

[Voltar ao sumário](#)

17. QUALIDADE DE VIDA



processo de abandono do cigarro, e o webinar do Setembro Amarelo em 18 de setembro de 2025, focado na prevenção ao suicídio com a participação da psicóloga e doutora Érika Colombo (USP). Tais iniciativas integraram o Programa Promovendo Saúde no TRE-SP.

11) Programa de preparo para aposentadoria

Objetivo: Refletir sobre o período pós carreira, no TRE-SP com estímulo a novos projetos sociais.

Área Responsável: COAS/SERVIÇO SOCIAL/SGP

Início: 2010

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Contratação de empresa especializada; 2- Realização do programa de preparo para aposentadoria junto aos servidores e às servidoras em anos não eleitorais.	R\$ 13.000,00	IMPLEMENTADO (100%)

O Programa de preparo para aposentadoria, que visa estimular a reflexão sobre o período pós-carreira e novos projetos sociais, teve sua primeira etapa concluída em 01/07/2025 com a contratação da empresa especializada Razão Humana Consultoria.

Dando continuidade às ações, a segunda etapa foi finalizada com sucesso por meio da realização de dois eventos principais: primeiramente, um Webinar (palestra) voltado para todo o TRE-SP no dia 07/07/2025, e, posteriormente, um Workshop presencial nos dias 04 e 05/09/2025.

12) Projeto de atenção à saúde das servidoras e dos servidores aposentados (passos)

Objetivo: Prestar apoio e orientações em casos identificados de vulnerabilidade social.

Área Responsável: COAS/SERVIÇO SOCIAL/SGP

[Voltar ao sumário](#)

17. QUALIDADE DE VIDA



Início: 2021

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Realização de visitas domiciliares e contato com órgãos de proteção, quando acionados.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

13) Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de engenharia de segurança e medicina do trabalho para elaboração de laudos técnicos

Objetivo: Atualização dos laudos e melhora dos ambientes de trabalho

Área Responsável: COAS/SESST/SGP

Início: 2024

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração do projeto; 2- Aprovação do projeto; 3- Elaboração de termo de referência; 4- Contratação da empresa.	R\$ 22.000,00	PARCIALMENTE IMPLEMENTADO (75%)

Até o momento, o cronograma de implementação avançou com a conclusão das três primeiras etapas: elaboração do projeto, aprovação e elaboração do termo de referência.

[Voltar ao sumário](#)

17. QUALIDADE DE VIDA



A quarta etapa, referente à contratação e entrega final, encontra-se em andamento, tendo sido deferido o pedido de prorrogação para a entrega definitiva dos laudos para fevereiro de 2026.

Em decorrência desse novo prazo, a fiscalização do contrato está trabalhando na elaboração de um novo cronograma para assegurar a entrega dos Laudos de Insalubridade e Periculosidade (LIP) e do Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho (LTCAT).

14) Setembro amarelo

Objetivo: Necessidade de conscientização dos servidores e das servidoras para prevenção de doenças.

Área Responsável: COAS/SEPS/SGP

Início: 2022

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração de material digital e gráfico próprio; 2- Divulgação do material e das palestras; 3- Realização de palestras com profissionais do ramo.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%) Realizado em 30/09/2025

O webinar do Setembro Amarelo foi realizado em 18 de setembro de 2025, focado na prevenção ao suicídio com a participação da psicóloga e doutora Érika Colombo (USP). Tais iniciativas integraram o Programa Promovendo Saúde no TRE-SP.

15) Contratação de empresa para fornecimento de serviços e exames complementares

Objetivo: Contratação dos serviços de exames complementares - exames periódicos de saúde para os servidores e as servidoras lotados(as) nas áreas de marcenaria e serralheria, artes gráficas, mecânica, transporte, oficinas e agentes de segurança.

[Voltar ao sumário](#)

17. QUALIDADE DE VIDA



Área Responsável: COAS/SESST/SGP

Início: 2024

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1-contratação de empresa para fornecimento de serviços exames complementares; 2-realização de Exame de acordo com a função exercida os riscos verificados.	R\$ 7.300,00	NÃO IMPLEMENTADO

O projeto enfrentou entraves nos processos licitatórios. Embora o objetivo central seja a realização de exames conforme a função e riscos verificados, as tentativas de contratação resultaram em licitações fracassadas.

Inicialmente, o certame registrado no processo SEI 0024322-74.2024.6.26.8000 não obteve êxito. Em seguida, houve o encaminhamento de artefatos para a repetição do certame por meio do processo SEI 0046535-40.2025.6.26.8000, porém a licitação também foi declarada fracassada.

Diante desse cenário, o Tribunal procederá com uma nova repetição do pregão eletrônico.

16) Contratação de empresa especializada para prestação de serviços em segurança do trabalho e saúde ocupacional

Objetivo: Preservar a saúde e a integridade física das servidoras e dos servidores, reduzir acidentes e doenças ocupacionais.

Área Responsável: COAS/SESST/SGP

Início: 2025

Fim: Ação contínua

[Voltar ao sumário](#)

17. QUALIDADE DE VIDA



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração do projeto; 2- Aprovação do projeto; 3- Elaboração de termo de referência; 4- Contratação da empresa.	R\$ 336.000,00	PARCIALMENTE IMPLEMENTADO (75%)

Até o momento, as três primeiras etapas — elaboração do projeto, aprovação e elaboração do termo de referência — foram concluídas com sucesso. Contudo, a quarta etapa, referente à contratação da empresa, permanece não concluída.

No âmbito do processo SEI 0062265-96.2022, foi finalizada diligência junto às empresas que ofereceram cotações de preços para esclarecimentos sobre a convenção coletiva adotada, bem como sobre as planilhas analíticas de custas que as referenciam.

[Voltar ao sumário](#)

18. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE



18. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

18.1 Indicadores

INDICADOR 21: Participação em ações de capacitação em sustentabilidade

OBJETIVO: Capacitar o maior número de servidoras e servidores possível, levando em consideração as quatro dimensões da sustentabilidade – econômica, social, ambiental e cultural.

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: PCAP (participação em ações de capacitação em sustentabilidade)

META: Aumentar em 5% a participação de servidoras e servidores em ações de capacitação a cada biênio.

BASE: Ano eleitoral (média 2020/2022): 1.580 pessoas; ano não eleitoral (média 2021/2023): 2.886 pessoas.

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	participantes	3.030	1.701
META NÃO ATINGIDA			

18. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE



18.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
18.1 ACap – Ações de capacitação em sustentabilidade	Ações	-	-	-	1	7	5	12	12	15	9	40
18.2 ASen – Ações de sensibilização em sustentabilidade	Ações	-	-	-	1	7	5	10	32	98	423	152
18.3 PCap – Participação em ações de capacitação em sustentabilidade	Participantes	-	-	-	1.684	1.817	1.705	1.732	1.455	4.041	1.670	1701
PRCAP – percentual de participantes em ações de capacitação em sustentabilidade	Percentual	-	-	-	22,47 %	4,17%	5,23%	3,11%	1,88%	4,94%	3,14%	1,72%

*até 2020, os indicadores de capacitação e sensibilização em sustentabilidade eram mensurados em conjunto.

De acordo com a série histórica detalhada no item 18.2, observou-se o registro de 40 ações de capacitação (ACap) e 152 ações de sensibilização (ASen), mantendo o engajamento de 1.701 participantes.

Este desempenho reflete a implementação de um cronograma que abrangeu temas fundamentais como as palestras que abordaram assuntos de sustentabilidade em seus três eixos (ambiental, econômico e Social). O esforço educativo foi reforçado pela disponibilização de 16 cursos na plataforma Moodle TREINE e pela integração da "Sustentabilidade no Setor Público" como o sexto e último módulo do Plano de Capacitação Estratégica de 2025, destinado a todo o corpo funcional do Tribunal, incluindo gestores e servidores da capital e do interior.

Complementando as atividades pedagógicas formais, as ações de sensibilização foram amplificadas por uma estratégia de comunicação multiplataforma e engajamento social. Foram realizadas 23 postagens direcionadas aos ecofiscais, 10 ações coordenadas pela COEJEP, envolvendo visitas monitoradas de estudantes de graduação e pós-graduação e iniciativas de cidadania.

No campo da comunicação institucional, a Secretaria de Comunicação Social viabilizou 10 postagens no site oficial, enquanto a Seção de Comunicação Interna produziu 25 matérias específicas, somadas a 83 inserções nas redes sociais.

[Voltar ao sumário](#)

18. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE



Destaca-se ainda a palestra sobre compensação de gases de efeito estufa realizada no 4º Encontro, que reforçou o compromisso técnico do Tribunal com a mitigação de impactos ambientais.

18.3 Planos de Ação

1) Semana do meio ambiente do TRE-SP

Objetivo: Capacitar a força de trabalho do TRE-SP sobre temáticas ligadas à sustentabilidade.

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2018

Fim: Ação contínua, uma vez por ano, entre maio e junho

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Seleção dos temas e palestrantes; 2- Aprovação do projeto; 3- Divulgação do evento; 4- Realização de ciclo de palestras virtuais, com temas ligados à sustentabilidade, com transmissão pelo canal do TRE-SP no youtube, além de oficinas de práticas sustentáveis.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

O Tribunal celebra anualmente o Dia Mundial do Meio Ambiente (5 de junho) com uma programação especial que inclui palestras, oficinas práticas e eventos de sensibilização para servidores e o público.

A Semana do Meio Ambiente 2025 do TRE-SP foi realizada ao longo de quatro dias de atividades, intercalando transmissões virtuais e oficinas presenciais voltadas à conscientização ecológica e gestão pública sustentável.

[Voltar ao sumário](#)

18. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE



No 1º dia, em 10 de junho de 2025, o evento contou com a palestra intitulada “Microplástico: o menor maior problema do mundo”, que abordou os desafios ambientais e tecnológicos desse resíduo. Já no 2º dia, em 11 de junho de 2025, o tema central foi a "Justiça Carbono Zero", discutindo estratégias para a mitigação de emissões no âmbito do Poder Judiciário.

O cronograma seguiu para o 3º dia, em 12 de junho de 2025, com foco em atividades práticas e manuais, realizando a "Oficina 'Criação de plantas artificiais a partir de garrafas PET'" e a "Oficina 'Elaboração de terrários de suculentas, jardim/horta vertical e reaproveitamento de materiais'", ambas voltadas ao reuso de resíduos sólidos.

O encerramento ocorreu no 4º dia, em 30 de junho de 2025, com a "Apresentação de boas práticas de sustentabilidade adotadas no TRE-SP e dicas para a economia de luz, água e correta separação dos recicláveis", seguida pela "Apresentação dos vídeos dos projetos finalistas e premiação dos vencedores do Selo Boas Práticas de Sustentabilidade 2025" e, por fim, a "Apresentação dos resultados da 3ª Jornada Sustentável e premiação das equipes vencedoras".

2) Campanha de conscientização ao uso racional e eficiente dos recursos

Objetivo: Promover a conscientização da força de trabalho sobre o uso racional dos recursos naturais.

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2015

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração de materiais educativos, vídeos e cartazes virtuais sobre a temática da sustentabilidade; 2- Aprovação do material a ser divulgado; 3- Divulgação.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

[Voltar ao sumário](#)

18. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE



3) Ação de sensibilização sobre sustentabilidade às novas servidoras e aos novos servidores do TRE-SP

Objetivo: Difundir e consolidar valor da responsabilidade socioambiental e os padrões de consumo consciente do TRE-SP

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2021

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração do material para apresentação; 2- Realização de palestra de sensibilização sobre sustentabilidade elaborada pela seção de gestão da sustentabilidade, durante o insere (evento de recepção às novas servidoras e aos novos servidores).	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

4) Curso EAD sobre Sustentabilidade

Objetivo: Oferecer ao maior número de servidores e servidoras a possibilidade de compreensão dos conceitos de sustentabilidade e de gestão pública socioambiental.

Área Responsável: SEPLAN

Início: mar/25

Fim: nov/25

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração de curso pela seção de gestão da sustentabilidade voltado para às necessidades do TRE-SP; 2- Aprovação do pedido para inclusão do material do curso na plataforma treine; 3- Divulgação do curso; 4- Mensuração do alcance.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

[Voltar ao sumário](#)

18. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE



O curso foi disponibilizado em novembro de 2025 via Moodle, na plataforma TREine. Seu objetivo é capacitar as servidoras e os servidores do Tribunal na temática da Sustentabilidade, abordando-se aspectos gerais socioambientais, Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), normativos do Conselho Nacional de Justiça e o Plano de Logística Sustentável do TRE-SP, com seus respectivos temas e indicadores.

5) Capacitação em licitações sustentáveis

Objetivo: Oferecer ao maior número de servidores e servidoras a possibilidade de compreensão dos conceitos de sustentabilidade e de gestão pública socioambiental.

Área Responsável: SEPLAN

Início: mar/25

Fim: nov/25

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração de curso pela seção de gestão da sustentabilidade voltado para às necessidades do TRE-SP; 2- Aprovação do pedido para inclusão do material do curso na plataforma treine; 3- Divulgação do curso; 4- Mensuração do alcance.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

Quanto à capacitação em licitações sustentáveis prevista para o período de março a novembro de 2025, é importante esclarecer que, em vez da criação de um treinamento isolado, o tema foi integrado de forma estratégica às ações educativas já existentes no Tribunal. O conteúdo específico foi incorporado ao curso EAD de sustentabilidade e, adicionalmente, a temática foi abordada em duas oficinas práticas conduzidas pela Secretaria de Administração de Material sobre a elaboração de artefatos de contratação, garantindo que os conceitos de gestão pública socioambiental fossem aplicados diretamente às necessidades operacionais do TRE-SP.

[Voltar ao sumário](#)

18. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE



6) Disponibilização de cursos externos na plataforma TREINE

Objetivo: Disponibilizar cursos externos gratuitos que levem a maior parte das servidoras e dos servidores a compreender os conceitos de sustentabilidade e de gestão pública sustentável.

Área Responsável: SEPLAN E SGP

Início: 2022

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Pesquisar e selecionar cursos externos gratuitos para serem indicados dentro do ambiente de aprendizagem treine; 2-Disponibilização dos links de acesso para a sgp realizar a inclusão dos cursos; 3- Divulgar os cursos às servidoras e aos servidores dos cartórios e da secretaria; 4- Mensurar os resultados.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

No ano de 2025 foram disponibilizados 16 cursos na plataforma moodle (TREine), quais sejam:

- 1-) Mudança Climática;
- 2-) Responsabilidade Social e Sustentabilidade;
- 3-) Educação Ambiental;
- 4-) Contratações Públicas Sustentáveis;
- 5-) Os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável e o Terceiro Setor;
- 6-) Consumo Consciente de Energia;
- 7-) Qualidade de Vida no Trabalho;
- 8-) Agenda 2030 para o Desenvolvimento Sustentável: desafios para a implementação;
- 9-) Sustentabilidade na Administração Pública;
- 10-) Impactos da Mudança do Clima para a Gestão Municipal;
- 11-) Mudança do Clima e Gestão de Risco Climático: Conceitos Fundamentais;

[Voltar ao sumário](#)

18. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE



- 12-) Agenda para o Desenvolvimento Sustentável: Conceitos, Mobilização e Articulação;
- 13-) Plano Diretor de Logística Sustentável: metodologia de construção, implementação e monitoramento;
- 14-) Economia Circular;
- 15-) Compras Sustentáveis e a Nova Lei de Licitações;
- 16-) Curso de Sustentabilidade

7) Selo boas práticas de sustentabilidade

Objetivo: Estimular, por meio da gamificação, os cartórios eleitorais a inscreverem suas boas práticas em sustentabilidade, inclusive ações de capacitação e sensibilização em sustentabilidade

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2023

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração do projeto; 2- Aprovação; 3- Divulgação; 4- Auxílio aos cartórios; 5- Análise dos projetos; 6- Divulgação dos vencedores, durante a semana do meio ambiente.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

A edição de 2025 registrou um engajamento histórico. Foram 170 projetos desenvolvidos na área de sustentabilidade — um salto expressivo em comparação aos 13 inscritos no ano de estreia (2023). As iniciativas finalistas foram apresentadas durante o encerramento da Semana do Meio Ambiente e podem ser acessados pelo seguinte [link](#).

[Voltar ao sumário](#)

18. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE



8) Eventos em parceria com a Rede Sustentação-sp

Objetivo: Realização de eventos com temas ligados à sustentabilidade, voltados para o público interno, com periodicidade mínima de um por ano

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2022

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Planejamento do evento; 2- Seleção dos palestrantes; 3- Elaboração do projeto; 4- Aprovação do projeto; 5- Divulgação do evento; 6- Capacitação em parceria com a Rede Sustentação-sp.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

Em 2025, a Rede Sustentação-SP promoveu o 4º Fórum da Rede Sustentação, realizado em 26 de novembro, na sede do TRE-SP e transmitido através do YouTube ([link](#)). Com o tema central “Desvendando a COP30 Brasil Amazônia”, o evento abordou tópicos cruciais como “Racismo Ambiental e Justiça Climática” e “Neutralidade de carbono”. A temática alinhou-se à preparação para a 30ª Conferência das Nações Unidas sobre Mudança do Clima, prevista para ocorrer em Belém (PA).

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



19. EQUIDADE E DIVERSIDADE

19.1 Indicadores

INDICADOR 22: Ações de capacitação em equidade e diversidade

OBJETIVO: Capacitar servidoras e servidores em temáticas voltadas a combater o racismo, o capacitismo, o etarismo, a discriminação por aparência física, a violência doméstica, a intolerância religiosa, a xenofobia, a homofobia e todas as demais formas de discriminação.

META: Realizar, anualmente, ao menos 5 ações de capacitação em equidade e diversidade

BASE: Média 2022/2023 - 5 ações

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	participantes	5	24
META ATINGIDA			

INDICADOR 23: ações de sensibilização em equidade e diversidade

OBJETIVO: realizar ações de sensibilização às servidoras e aos servidores em temáticas voltadas a combater o racismo, o capacitismo, o etarismo, a discriminação por aparência física, a violência doméstica, a intolerância religiosa, a xenofobia, a homofobia e todas as demais formas de discriminação.

META: realizar, anualmente, ao menos 4 ações de sensibilização em equidade e diversidade

BASE: média 2022/2023 - 4 ações

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	participantes	4	389

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



META ATINGIDA

No tocante aos indicadores de equidade e diversidade para o ano de 2025, o Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo demonstrou um desempenho que superou significativamente as metas estabelecidas. Para o Indicador 22, focado em ações de capacitação, o objetivo era realizar ao menos 5 ações anuais para combater diversas formas de discriminação. O total contabilizado atingiu 24 ações, consolidando a meta como plenamente atingida.

Entre os exemplos de iniciativas desenvolvidas, destacam-se o Programa de Desenvolvimento de Sucessores (PDS), duas edições do Programa de Desenvolvimento de Novas Lideranças (DNL), o Diálogos Transformadores - Edição 2025, além de diversos cursos e palestras.

O cronograma temático foi abrangente, cobrindo tópicos essenciais como Comunidades Quilombolas (30/05), Equidade Racial (28/05), População em Situação de Rua (25/06), Etarismo (16/06), Linguagem Simples (23/07), LGBTQIAP+ (19/08), Direitos Humanos (16/09), Mulheres em Situação de Vulnerabilidade (21/10) e Intolerância Religiosa (17/11).

Quanto ao Indicador 23, que trata de ações de sensibilização em equidade e diversidade, a meta anual estipulada era de 4 ações. O resultado alcançado foi expressivo, totalizando 389 ações contabilizadas no período. Este volume reflete uma estratégia diversificada que incluiu o estudo etnográfico sobre inclusão político-eleitoral em assentamentos e comunidades tradicionais, especificamente nos Quilombos de Ivaporunduva e Pedro Cubas, a Exposição Fotográfica Motirô (de 22/04 a 18/05/2025) e a Exposição Fotográfica Itinerante "Quilombos - RasTREando Nossas Origens", realizada entre novembro de 2025 e janeiro de 2026.

A presença institucional nos canais de informação foi determinante para esse alcance, registrando-se 42 matérias no site institucional, 62 matérias na comunicação interna e 280 postagens nas redes sociais sobre a temática.

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



19.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ACAPED – ações de capacitação em equidade e diversidade	ações	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	24
ASENED – ações de sensibilização em equidade e diversidade	ações	-	-	-	-	-	-	-	-	-	264	389
TFAUXTFV – total de trabalhadoras terceirizadas em condição de vulnerabilidade econômico-social	peessoas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6
MAGPG – total de magistrados e magistradas na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	peessoas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22	34
MAGPGF – total de magistradas na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	peessoas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9	8
MAGPGFN – total de magistradas do sexo feminino e negras na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	peessoas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0
MAGPGMN – total de magistrados do sexo masculino e negros na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	peessoas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0
MAGPGFI – total de magistradas do sexo feminino e indígenas na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	peessoas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
MAGPGMI – total de magistrados do sexo masculino e indígenas na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	peessoas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0
SERVG – total de servidores e servidoras na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	peessoas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	472	540
SERGGF – total de servidoras na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	peessoas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	257	285
SERVGFN – total de servidoras do sexo feminino e negras na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	peessoas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	39	45

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE

3

Saúde e Bem-Estar

5

Equidade de Gênero

8

Trabalho Decente e Crescimento Econômico

10

Reduções das Desigualdades

16

Paz, Justiça e Instituições Eficazes

17

Parcerias e Meios de Implementação

18

Igualdade Étnico-Racial

SERVGMN– total de servidores do sexo masculino e negros na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	peçoas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	52	62
SERVGFI– total de servidoras do sexo feminino e indígenas na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	peçoas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0
SERVGMI– total de servidores do sexo masculino e indígenas na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	peçoas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0

*Esses indicadores começaram a ser mensurados em 2024.

19.3 Planos de Ação

1) Evento Setembro Acessível em anos não eleitorais

Objetivo: Realização de capacitação ao público em geral, com temas voltados para inclusão e diversidade

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2021

Fim: Ação contínua, uma vez por ano, entre maio e junho

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Buscar parcerias com ongs, instituições acadêmicas e outras entidades que sejam referência; 2- Seleção dos temas e palestrantes; 3- Gravação dos eventos; 4- Edição das gravações; 5- Divulgação; 6- Publicação do evento no Youtube	R\$ 5.000,00	IMPLEMENTADO (100%)

O evento foi realizado em 24 de setembro de 2025, em celebração ao Dia Nacional de Luta da Pessoa com Deficiência, comemorado em 21 de setembro. O tema do evento foi uma conversa sobre os caminhos possíveis para o enfrentamento do capacitismo, e contou com a participação da

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



Secretária Municipal da Pessoa com Deficiência, Silvia Grecco e Marco Pellegrini, Coordenador de Mobilidade e Transporte da Secretaria Estadual dos Direitos da Pessoa com Deficiência. O evento pode ser acessado no presente [Link](#).

2) Revisão da política de acessibilidade e inclusão do TRE-SP para incorporação das temáticas de diversidade e equidade

Objetivo: Deixar manifesto o posicionamento do TRE-SP diante do tema e estabelecer princípios, diretrizes e objetivos para a promoção da acessibilidade, inclusão, diversidade e equidade

Área Responsável: SEPLAN

Início: jan/25

Fim: dez/25

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Pesquisas de políticas de outros órgãos que abordem a temática; 2- Consulta sobre as disposições da política com públicos internos e externos; 3- Definir objetivos e Estabelecer princípios e diretrizes para auxiliar na elaboração de projetos e ações institucionais; 4- Publicar a política.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	SOBRESTADO

No que diz respeito à Revisão da Política de Acessibilidade e Inclusão do TRE-SP para incorporação das temáticas de Diversidade e Equidade, informamos que a ação encontra-se temporariamente sobrestada. Tal medida fundamenta-se na necessidade estratégica de aguardar a consolidação das novas diretrizes de acessibilidade em âmbito nacional, garantindo que a política local esteja em total conformidade com as instâncias superiores.

Atualmente, a implementação, que estava prevista para ocorrer entre janeiro e dezembro de 2025 sob responsabilidade da SEPLAN, teve seus resultados suspensos, em função da tramitação de novas minutas da Política de Acessibilidade e Inclusão pelo CNJ (Processo SEI nº 0050591-19.2025.6.26.8000) e pelo Tribunal Superior Eleitoral (Processo SEI nº 0027572-81.2025.6.26.8000).

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



3) Evento sobre política de prevenção e enfrentamento do assédio moral, do assédio sexual e da discriminação

Objetivo: Sensibilizar e difundir conhecimento entre as servidoras e os servidores

Área Responsável: Comissão de prevenção e enfrentamento do assédio moral, do assédio sexual e da discriminação (CPEASMAD)

Início: 2022

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Buscar parcerias com ONGs, Instituições Acadêmicas e outras entidades que sejam referência; 2- Seleção dos temas e palestrantes; 3- Gravação dos eventos; 4- Edição das gravações; 5- Divulgação; 6- Publicação do evento no Youtube	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

A Semana de Combate ao Assédio e à Discriminação: Meu voto é Contra o Assédio, foi realizada entre os dias 5 e 9 de maio de 2025. O evento teve como objetivo reunir magistradas e magistrados, servidoras e servidores da Justiça Eleitoral para debater temáticas relacionadas ao assédio e à discriminação, incluindo assédio moral e suas consequências, a promoção de um ambiente de trabalho saudável e oficinas lúdicas para identificar tipos de assédio e propostas de enfrentamento.

4) Capacitação nas temáticas de acessibilidade e inclusão

Objetivo: Realização de capacitação com temas voltados para a inclusão

Área Responsável: SEPLAN / SGP

Início: 2020

Fim: Ação contínua

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Buscar parcerias com ongs, instituições acadêmicas e outras entidades que sejam referência; 2- Selecionar as potenciais capacitações; 3- Capacitar o corpo funcional	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

A série "Diálogos Transformadores – Edição 2025" firmou-se como uma das iniciativas mais expressivas do TRE-SP para a promoção da cidadania, da diversidade e dos direitos humanos. Os encontros foram produzidos no formato de videocast (mesas de conversa), gravados em estúdio do próprio Tribunal e transmitidos pelo canal oficial do TRE-SP no YouTube. Todas as exhibções contaram com recursos de acessibilidade (intérpretes de Libras, legendagem e audiodescrição). Além deste evento, foram disponibilizados 13 cursos externos sobre a temática na plataforma moodle TREine.

5) Realização de evento/capacitação sobre linguagem simples

Objetivo: Capacitar servidores e servidoras sobre linguagem simples

Área Responsável: SEPLAN / SGP

Início: 2024

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Buscar parcerias com ONGs, Instituições Acadêmicas e outras entidades que sejam referência; 2- Selecionar as potenciais capacitações; 3- Capacitar o corpo funcional	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



A série "Diálogos Transformadores – Edição 2025" apresentou [capacitação com a temática Linguagem Simples](#), com as convidadas Clarisse Mattos, Mar Alves e Karen Pretti. O evento foi ao ar em 23/07/2025.

6) Capacitação sobre direitos humanos, gênero, raça e etnia para magistrados e magistradas

Objetivo: Promover anualmente cursos de formação inicial e de formação continuada para capacitação magistrados(as) ativos(as), de primeiro e segundo grau de jurisdição, que incluam, obrigatoriamente, os conteúdos relativos aos direitos humanos, gênero, raça e etnia, com ao menos 20 horas.

Área Responsável: COEJEP

Início: 2024

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração do projeto; 2- Seleção de potenciais cursos ou elaboração de evento; 3- São aceitos eventos/seminários feitos em parcerias com outros órgãos, desde que certificados pelas escolas judiciais e/ou escolas da magistratura.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	NÃO IMPLEMENTADO

A proposta deverá ser reavaliada para os anos seguintes em virtude da reorganização de competências da área inicialmente responsável. Conforme as novas diretrizes, a COEJEP focará exclusivamente na capacitação de magistrados em Direito Eleitoral, deixando de planejar e executar treinamentos em temáticas diversas, como direitos humanos e acessibilidade.

7) Capacitação sobre direitos humanos, gênero, raça e etnia para servidoras e servidores

Objetivo: promover cursos de formação inicial e de formação continuada para capacitação aos servidores e às servidoras, que incluam,

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



obrigatoriamente, os conteúdos relativos aos direitos humanos, gênero, raça e etnia, COM A realização de capacitação anual de, no mínimo, 10% do corpo funcional.

Área Responsável: SGP

Início: 2023

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração do projeto; 2- Seleção de potenciais cursos ou elaboração de evento; 3- São aceitos eventos/seminários feitos em parcerias com outros órgãos, desde que certificados pelas escolas judiciais e/ou escolas da magistratura.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

O curso Direitos Humanos, Gênero, Raça e Etnia ficou disponível no período de 16/6 a 29/7 como terceiro treinamento integrante do Plano de Capacitação Estratégica de 2025. Ele teve como objetivo promover a compreensão dos direitos humanos, com um olhar cuidadoso direcionado às questões de gênero, raça e etnia, capacitando as alunas e alunos, por meio da reflexão crítica e de casos práticos, a identificar situações de desigualdades, sejam elas sociais, históricas ou culturais, em especial no contexto da justiça eleitoral.

8) Capacitação sobre temáticas relacionadas a pessoas idosas

Objetivo: Disseminar os princípios, diretrizes e objetivos da política de atenção à pessoa idosa, bem como sobre temáticas relacionadas a pessoas idosas e o processo eleitoral, etarismo, etc, com a realização de capacitação anual de, no mínimo, 10% do corpo funcional.

Área Responsável: SEPLAN / SGP / COEJEP

Início: 2023

Fim: Ação contínua

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Buscar parcerias com ongs, instituições acadêmicas e outras entidades que sejam referência; 2- Selecionar as potenciais capacitações; 3- Capacitar o corpo funcional	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

A série "Diálogos Transformadores – Edição 2025" apresentou [capacitação com a temática de Etarismo](#), com a entrevistada Inah Alves de Carvalho e contou com a presença das convidadas e convidados Cléa Klouri, Ricardo Mucci e Regina Rufino. O evento foi ao ar em 16/6/2025.

9) Capacitação sobre equidade racial

Objetivo: Disseminar os princípios, diretrizes e objetivos do pacto nacional do Poder Judiciário pela equidade racial; promover a desarticulação do racismo institucional e fomentar uma cultura antirracista, com a realização de capacitação anual de, no mínimo, 10% do corpo funcional.

Área Responsável: SEPLAN / SGP / EJEP

Início: 2023

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Buscar parcerias com ongs, instituições acadêmicas e outras entidades que sejam referência; 2- Selecionar as potenciais capacitações; 3- Capacitar o corpo funcional	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

A série "Diálogos Transformadores – Edição 2025" apresentou [capacitação com a temática de Equidade Racial](#), com a presença das convidadas e convidados Débora Karoline Almeida Silva, Flávia Márcia Alves dos Santos e Irapuã Santana. O evento foi ao ar em 28/5/2025.

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



10) Programa de inclusão político-eleitoral

Objetivo: Promover a ampliação do acesso à justiça, da participação ativa e passiva dos povos originários e comunidades tradicionais do Estado de São Paulo no processo eleitoral e para promoção da equidade étnico-racial nas eleições.

Área Responsável: SEPLAN E CARTÓRIOS ELEITORAIS

Início: 2022

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaboração do projeto; 2- Aprovação do projeto; 3- Escolha dos locais; 4- Visitas; 5- Divulgação das ações.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

Com o objetivo de incluir assentamentos, povos e comunidades tradicionais do Estado de São Paulo no processo eleitoral de forma contínua, por meio do mapeamento de suas localizações, pela identificação de suas necessidades em termos eleitorais, e pela promoção da educação eleitoral e do acesso ao voto, o TRE-SP deu início ao projeto inclusão político-eleitoral em 2022 e já realizou até o presente momento, o total de 162 visitas e 2214 atendimentos realizados a essas populações. Em 2025, foram atendidas 22 comunidades tradicionais e realizada 1 audiência pública.

11) PopRuaJud

Objetivo: Promover a política nacional judicial de atenção a pessoas em situação de rua e suas interseccionalidades, prevendo, dentre outras iniciativas, a operacionalização de itinerância para prestar serviços eleitorais

Área Responsável: SEPLAN E CARTÓRIOS ELEITORAIS

Início: 2022

Fim: Ação contínua

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Parceria com outros órgãos para o evento; 2- Elaboração do projeto; 3- Aprovação; 4- Contato e reuniões com os cartórios eleitorais; 5- Realização da ação; 6- Coleta e divulgação dos resultados.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

O PopRuaJud é uma iniciativa que visa assegurar o acesso à justiça e a direitos fundamentais para pessoas em situação de rua, promovendo mutirões de atendimento para a resolução de demandas jurídicas e sociais de forma integrada.

Ao longo de 2025, o TRE-SP participou de 10 eventos em Campinas, Santo André, São Bernardo do Campo, São José do Rio Preto, Guarulhos, Taubaté, Ribeirão Preto, Marília e na Capital, com a participação de mais de 130 servidoras e servidores. Foram registrados 2.331 atendimentos.

12) Exposição fotográfica Motirô

Objetivo: Promover a sensibilização do corpo funcional sobre os direitos da população indígena e o respeito a sua cultura.

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2024

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Aprovação do projeto; 2- Definição dos itens que serão expostos; 3- Impressão das fotos e materiais; 4- Divulgação; 5- Realização da exposição.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



Entre 22 de abril e 18 de maio de 2025, o TRE-SP promoveu a segunda edição da exposição "Motirô - RasTREando Nossas Origens", no Espaço Democrático Poeta Paulo Bomfim. Com o objetivo de divulgar as ações de inclusão política em comunidades tradicionais, a mostra reuniu vídeos, artesanato indígena e um acervo de 47 fotografias, incluindo registros inéditos de autoria do servidor Paulo Montesso Eberlein. A programação contou ainda com uma solenidade em 12 de maio, marcada pelo lançamento oficial do livro-catálogo referente à edição de 2024.

13) Exposição fotográfica Quilombos - RasTREando Nossas Origens

Objetivo: Promover a sensibilização do corpo funcional sobre os direitos da população negra e as comunidades quilombolas e o respeito às suas tradições.

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2025

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Aprovação do projeto; 2- Definição dos itens que serão expostos; 3- Impressão das fotos e materiais; 4- Divulgação; 5- Realização da exposição.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

Realizada em novembro de 2025, em alusão ao Mês da Consciência Negra, a exposição apresentou registros fotográficos das ações itinerantes do Programa de Inclusão Político-Eleitoral em comunidades quilombolas. A mostra teve como objetivo valorizar a ancestralidade e reafirmar o compromisso do Tribunal com a equidade racial. A exposição foi cedida, em caráter itinerante, para o Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



14) Campanha de orientação e esclarecimento sobre violência doméstica e familiar contra a mulher, com divulgação dos canais de denúncia

Objetivo: Promover a sensibilização do corpo funcional

Área Responsável: OUVIDORIA DA MULHER/SEGCON

Início: 2023

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Elaborar campanha; 2- Aprovar o projeto; 3- Divulgar a campanha	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

15) Programa transformação

Objetivo: Promover a inserção no mercado de trabalho de mulheres em condições de vulnerabilidade e violência doméstica, destinando, no mínimo, 5% (cinco por cento) das vagas nos contratos que envolvam prestação de serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra.

Área Responsável: SEPLAN/SAM/STI/SGS/SGP/ASSJUR

Início: 2024

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1-Adequar os editais e cláusulas contratuais de terceirização de mão de obra, para contratos com, ao menos, 25 (vinte e cinco) colaboradores; 2- Monitorar a observação do percentual mínimo das mulheres em condições de vulnerabilidade; 3- Capacitação dos gestores dos contratos e dos chefes de cartório contemplados com esta contratação.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



O Programa Transformação foi instituído no âmbito do Poder Judiciário pela Resolução n. 497/2023 do Conselho Nacional de Justiça. Ele estabelece critérios para a inclusão, pelos tribunais e conselhos, de reserva de vagas nos contratos de prestação de serviços continuados e terceirizados para mulheres em condição de vulnerabilidade econômico-social. Em 2025, 6 mulheres terceirizadas em condição de vulnerabilidade econômico-social foram contratadas para prestar serviços ao TRE-SP.

16) Oficinas anuais de sensibilização sobre inclusão

Objetivo: Promoção da cultura organizacional Inclusiva (jogo do silêncio, oficina de empatia, entre outras).

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2023

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Definição das atividades relevantes; 2- Planejamento das oficinas; 3- Campanha de divulgação; 4- Aplicação da oficina; 5- Avaliação dos resultados.	R\$ 7.000,00	IMPLEMENTADO (100%)

Em 2025 foi realizado o evento "SEPLANtou, tem que colher!", uma iniciativa da Secretaria de Planejamento Estratégico e de Eleições (SEPLAN) com apoio do SAMPALAB, focada na capacitação, integração e inclusão de seus servidores e servidoras. Por meio de metodologias como *Design Thinking* e Planejamento Estratégico, a programação buscou ampliar a visão holística sobre as funções do órgão, estimulando o trabalho coletivo, a liderança e a resolução criativa de problemas. O evento também visou servir como modelo de boas práticas para outros setores do Tribunal e Cartórios Eleitorais.

As atividades, ocorridas em abril, abrangeram temáticas de acessibilidade, processos eleitorais e gestão estratégica, incluindo visitas ao Centro Paralímpico Brasileiro e oficinas práticas no SampaLab. A ação destacou-se pela promoção da empatia e pelo alinhamento das tarefas individuais aos

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



objetivos institucionais do TRE-SP. Além de reforçar o compromisso com a Política de Acessibilidade e Inclusão e com as metas do CNJ, o encontro assegurou a continuidade do expediente administrativo e a participação inclusiva do corpo funcional.

17) Edição anual do calendário da diversidade

Objetivo: Promover a sensibilização sobre a necessidade de respeitar as diferenças e divulgar datas importantes para marcar a luta e conquistas de grupos minorizados.

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2024

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Definição das datas relevantes; 2- Identificar temas a serem associados; 3- Produção gráfica (fotos e diagramação); 4- Campanha de divulgação.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

O [Calendário da Diversidade 2025](#) tem por objetivo disseminar uma cultura de valorização da diversidade, celebrando a variedade de culturas, identidades e experiências, e fomentar a construção de um ambiente onde a equidade de gênero e raça e a inclusão e o respeito aos direitos humanos sejam norteadores da atuação administrativa e individual.

As datas apresentadas são exemplos representativos de momentos significativos na promoção da diversidade, mas não são uma lista exaustiva. Importante ressaltar também que, diante da relevância do tema, o material foi elaborado com técnicas de linguagem simples, e seu conteúdo é compatível com ferramentas de acessibilidade e leitores de tela.

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



18) Edição anual do dicionário de terminologias

Objetivo: Promover a inclusão, o respeito à diversidade e celebrar a variedade de identidades e experiências por meio da educação.

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2023

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Definição dos termos relevantes; 2- Produção gráfica (fotos e diagramação); 3- Campanha de divulgação.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	PREJUDICADO

O Dicionário de Terminologias, iniciativa sob responsabilidade da SEPLAN, tem por objetivo promover a inclusão, o respeito à diversidade e celebrar a variedade de identidades e experiências por meio da educação. Embora seja uma ação de caráter contínuo iniciada em 2023, não houve a necessidade de atualização do material no ano de 2025. Atualmente, o conteúdo pode ser consultado integralmente por meio deste [link](#) e está disponível a todas as servidoras e servidores pela intranet.

19) Adesão à rede equidade

Objetivo: Promoção da cultura organizacional inclusiva, com foco em gênero e raça

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2025

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
-------------------------	----------------------	------------

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



- 1- Proposta de adesão à rede equidade;
- 2- Identificação de boas práticas na rede e análise da viabilidade de replicação interna;
- 3- Campanha de divulgação..

O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.

IMPLEMENTADO (100%)

A Rede Equidade é uma rede de cooperação interinstitucional instituída originalmente pelo Senado Federal com o objetivo de promover a diversidade, a inclusão e a equidade na gestão pública, focando especialmente nas temáticas de gênero e raça. Suas ações são pautadas pela Agenda 2030 da ONU e pelos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), utilizando ferramentas técnicas como o Modelo de Inclusão da Diversidade e Equidade (Modelo IDE) para realizar autoavaliações e monitorar o progresso das instituições.

O TRE-SP aderiu formalmente à rede em setembro de 2025, mediante a assinatura do Termo de Adesão 2025/0011 vinculado ao Acordo de Cooperação Técnica nº 2021/0235, designando representantes da Secretaria de Planejamento Estratégico e de Eleições (SEPLAN) para atuar em seus grupos de trabalho.

A divulgação da adesão foi realizada oficialmente em 25 de setembro de 2025 por meio de comunicação interna. Além disso, o Termo de Adesão assinado foi publicado no site do Tribunal, podendo ser acessado na seção de "Gestão da Diversidade e Inclusão", dentro da aba de "Equidade Racial" ou diretamente pelo [link](#).

20) Implementação do modelo de inclusão e diversidade (modelo IDE)

Objetivo: Promoção da cultura organizacional inclusiva, com foco em gênero e raça

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2025

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO

PREVISÃO DE RECURSOS

RESULTADOS

[Voltar ao sumário](#)

19. EQUIDADE E DIVERSIDADE



- 1- Aplicação do modelo IDE (inclusão e diversidade);
- 2- Identificação de pontos de melhoria;
- 3- Divulgação dos resultados.

O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.

NÃO IMPLEMENTADO

Considerando que a adesão à Rede Equidade ocorreu no final de 2025 , as tratativas internas já estão em andamento para que a implementação do Modelo IDE (Inclusão da Diversidade e Equidade) seja efetivada ao longo de 2026.

20. DESCARBONIZAÇÃO



20. DESCARBONIZAÇÃO

20.1 Indicadores

INDICADOR 24: quantidade de unidades inventariadas

OBJETIVO: ampliar o número de prédios da secretaria e cartórios eleitorais com inventário de emissões de gases de efeito estufa realizados.

META: inventariar todos os prédios e anexos do TRE-SP e cartórios eleitorais da capital e do interior até 2025 (total: 403)

ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO: nv1 – realização do inventário de emissões

BASE: 2023 (10 prédios)

		META PARA O ANO	TOTAL CONTABILIZADO
2025	prédios	403	374*
META ATINGIDA			

Referente a este indicador, é importante esclarecer que, embora a meta inicial tenha sido fixada em 403 unidades (393 zonas eleitorais e 10 edifícios-sede), um levantamento definiu que o quantitativo real da estrutura física do Tribunal é de 374 prédios. Este total compreende:

- 10 prédios da sede,
- 27 prédios que abrigam múltiplas zonas eleitorais e
- 337 prédios de zona única.

Dessa forma, o total contabilizado de 374 unidades inventariadas representa, na realidade, a cobertura de 100% dos prédios existentes no TRE-SP, consolidando o cumprimento integral da meta estabelecida para o período.

[Voltar ao sumário](#)

20. DESCARBONIZAÇÃO



20.2 Série Histórica

	UM	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
PLDESCARB - elaboração de plano de descarbonização	Não se aplica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Sim	Sim
INV1 – realização do inventário de emissões	Não se aplica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Parcial	Completo
INV2 – abrangência do inventário de emissões	Percentual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3%	100%
INV3– inclusão de emissões dos escopos 1, 2 e 3 no inventário de emissões	1, 2 ou 3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
INV4– verificação de inventário de emissões	Não se aplica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Não	Não
INV5– quantidade de emissões de gee	(TCO2E)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	242.788	306,58
REDGEE1– número de ações de redução de emissões de gee	Quantidade	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28	19
REDGEE2- percentual de energia renovável utilizada	Percentual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%	0%
REDGEE3- energia elétrica injetada na rede de energia por sistemas de fontes alternativas	KWH	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0
REDGEE4– percentual da frota de veículos sustentáveis	Percentual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%	0%
REDGEE5– total de resíduos reciclados ou compostados	KG	-	-	-	-	-	-	-	-	-	86.250,51	90.4732
REDGEE6– percentual de redução de emissões de gee	Percentual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	Não é possível mensurar
COMPGEE– número de ações de compensação de emissões de gee	Quantidade	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	0
COMPGEE2– verificação das medidas de compensação	Não se aplica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Não	Não
COMPGEE4– percentual de emissões de gee compensadas	Percentual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%	0%
CULTGEE1– percentual de servidores(as) capacitados(as) para elaborar inventários	Percentual										0,1%	0,1%

[Voltar ao sumário](#)

20. DESCARBONIZAÇÃO



CULTGEE2 – número de ações de capacitação e de sensibilização de emissões de gee e incentivos a práticas sustentáveis

Número de ações

432

192

total de locais inventariados

Unidades

10

403

*Esses indicadores começaram a ser mensurados em 2024.

20.3 Planos de Ação

1) Realizar anualmente o inventário de emissões de gases do efeito estufa

Objetivo: Acompanhar a evolução dos dados de emissões de GEE ao longo do tempo, o que é importante para avaliar a eficácia das medidas de mitigação implementadas e para estabelecer metas de redução de emissões

Área Responsável: SEPLAN

Início: 2023

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Definição dos limites organizacionais; 2- Definição dos limites operacionais; 3- Seleção da metodologia de cálculo; 4- Coleta de dados; 5- Cálculo das emissões; 6- Elaboração de relatório.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	IMPLEMENTADO (100%)

2) Elaborar plano de compensação ambiental

Objetivo: O Plano de Compensação Ambiental contemplará ações voltadas à diminuição permanente das emissões geradas em razão das atividades do TRE-SP, bem como a implementação de medidas de compensação das emissões que não puderem ser mitigadas.

[Voltar ao sumário](#)

20. DESCARBONIZAÇÃO



Área Responsável: SEPLAN

Início: set/24

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Identificar medidas para mitigação dos efeitos dos gases de efeito estufa; 2- Identificar medidas para compensação dos efeitos dos gases de efeito estufa; 3- Efetuar a compensação das emissões (créditos de carbono).	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	PARCIALMENTE IMPLEMENTADO (66%)

3) Parcerias para a compensação das emissões de gases de efeito estufa

Objetivo: Firmar parcerias com outros órgãos para compensar as emissões de gases de efeito estufa do TRE-SP

Área Responsável: SEPLAN

Início: set/24

Fim: Ação contínua

ETAPAS DE IMPLEMENTAÇÃO	PREVISÃO DE RECURSOS	RESULTADOS
1- Identificação de potenciais parceiros; 2- Reuniões para firmar a parceria; 3- Elaboração de documento formal para o acordo de cooperação; 4- Implementação da parceria.	O custo está relacionado apenas às horas de trabalho das equipes envolvidas, não havendo necessidade de contratações.	PARCIALMENTE IMPLEMENTADO (75%)

[Voltar ao sumário](#)

Índice de desempenho de sustentabilidade do TRE-SP

O Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo alcançou o nono lugar no [9º Balanço da Sustentabilidade do Poder Judiciário](#) em 2025 (dados referentes ao ano de 2024), entre os 27 Tribunais Regionais Eleitorais do país, no Índice de Desempenho de Sustentabilidade (IDS) criado pelo Conselho Nacional de Justiça, com um **IDS de 73,5%**

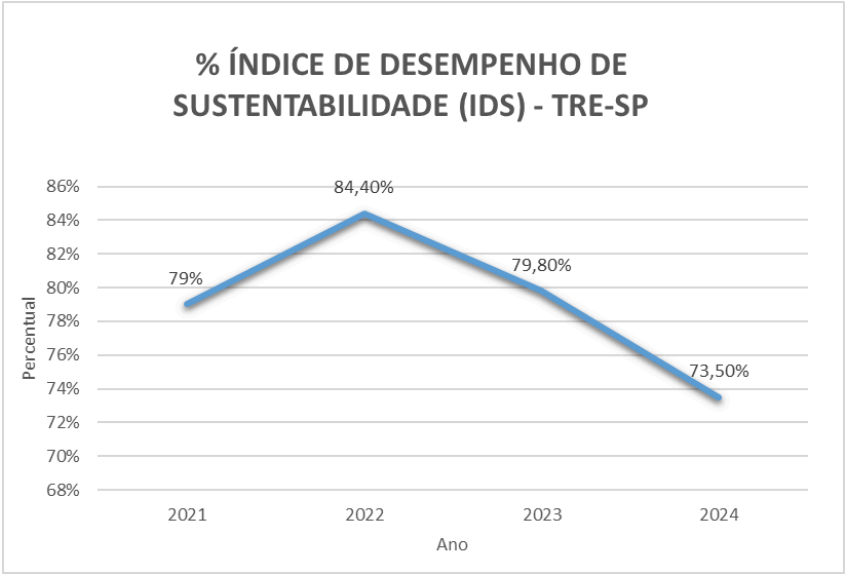
Tabela 6 – Resultado do IDS na Justiça Eleitoral.

Justiça Eleitoral		
Ranking	Tribunal	2021
1	TRE-RO	80.1%
2	TRE-PR	78.9%
3	TRE-RS	78.5%
4	TRE-AP	78.3%
5	TRE-SE	77.8%
6	TRE-RN	77.5%
7	TRE-SC	76.5%
8	TRE-MA	73.8%
9	TRE-SP	73.5%
10	TRE-RJ	72.9%

Descrição da imagem: Tabela 6 – Resultado do IDS na Justiça Eleitoral, que exhibe o ranking de desempenho sustentável de dez tribunais em 2021. A tabela lista do primeiro ao décimo lugar: TRE-RO (80,1%), TRE-PR (78,9%), TRE-RS (78,5%), TRE-AP (78,3%), TRE-SE (77,8%), TRE-RN (77,5%), TRE-SC (76,5%), TRE-MA (73,8%), TRE-SP (73,5%) e TRE-RJ (72,9%).

A [Resolução CNJ n. 400/2021](#) demonstra, no rol de indicadores a serem monitorados nos Planos de Logística Sustentável, informações que são mensuradas em diversas categorias diferentes, detalhadamente apresentadas nas seções anteriores deste relatório, que possuem subdivisões e

características próprias. O objetivo do índice de desempenho de sustentabilidade (IDS) consiste em criar um indicador sintético que seja capaz de avaliar, em uma única dimensão, o resultado combinado de vários indicadores distintos, permitindo assim, comparação objetiva entre os tribunais.



Descrição da imagem: Gráfico de linhas do "ÍNDICE DE DESEMPENHO DE SUSTENTABILIDADE (IDS) - TRE-SP" entre 2021 e 2024. A trajetória inicia em 79% (2021), atinge o pico de 84,40% (2022) e apresenta queda subsequente para 79,80% (2023) e 73,50% (2024).

Analisando o desempenho do TRE-SP, é possível verificar que a trajetória de resultados inicia em 79% em 2021, atinge o pico de 84,40% em 2022 e apresenta queda subsequente para 79,80% (2023) e 73,50% (2024). Sobre estes valores, é importante fazer algumas considerações:

Para o ciclo de 2025, o Conselho Nacional de Justiça (CNJ) implementou alterações profundas na metodologia do IDS, utilizando a programação multicritério através do método AHP (Analytic Hierarchy Process). Este modelo atribui pesos diferentes (notas de 1 a 5) conforme a importância e o impacto ambiental de cada variável.

Uma das mudanças mais relevantes que tiveram impacto nos resultados do TRE-SP foi a inclusão da medição do consumo de energia elétrica e água em relação à área total (metros quadrados) ocupada pelo órgão. Anteriormente, o IDS baseava-se majoritariamente em dados per capita.

A nova métrica (consumo por metro quadrado) visa atender demandas de tribunais que buscavam equilibrar o cálculo, mas podem desfavorecer tribunais localizados em grandes metrópoles, como o de São Paulo. A necessidade de ocupação de prédios verticalizados nestas regiões gera uma desproporção em comparação a tribunais com instalações horizontais, que ocupam áreas maiores.

No total, foram considerados 13 indicadores para o cálculo final, quais sejam:

- **Consumo de energia elétrica (kWh) per capita:** Mede o consumo de energia "não limpa" (total consumido menos o injetado por fontes alternativas) em relação ao total de trabalhadores.
- **Consumo de energia elétrica (kWh) por metro quadrado:** Mede o consumo de energia "não limpa" em relação à área total das instalações do Tribunal.
- **Consumo de água e esgoto (m³) per capita:** Relação do consumo de água em metros cúbicos pelo total de trabalhadores.
- **Consumo de água e esgoto (m³) por metro quadrado:** Consumo de água em relação à área total (em m²) das instalações.
- **Número de usuários(as) por veículo:** Razão entre o total de trabalhadores e o total de veículos (quanto maior o número de usuários por veículo, melhor o índice).
- **Consumo de copos descartáveis per capita:** Número de centos de copos para água e café em relação ao total de trabalhadores.
- **Gastos de transporte em relação à área de jurisdição (km²):** Soma dos gastos com combustível, manutenção, motoristas, agenciamento e outros transportes, dividida pela área territorial do Estado atendido.
- **Gastos de papel per capita:** Soma dos gastos com papel próprio e serviços gráficos em relação ao total de trabalhadores.
- **Destinação de material para reciclagem:** Quantidade (em kg) de resíduos recicláveis destinados corretamente em relação à força de trabalho.
- **Consumo de água envasada descartável per capita:** Relação do volume de garrafas descartáveis de água mineral pelo número de trabalhadores.
- **Gastos de telefonia per capita:** Soma dos gastos com telefonia móvel e fixa dividida pelo número de trabalhadores.

[Voltar ao sumário](#)

- **Quantidade de equipamentos de impressão per capita:** Razão entre o número de impressoras e o total de trabalhadores.
- **Percentual de servidoras em cargos de chefia:** Relação entre o número de servidoras e o total de servidores (ambos os sexos) ocupando cargos de chefia.

Portanto, a variação na posição do TRE-SP pode refletir essa nova estrutura de pesos e a transição de um modelo puramente baseado no número de pessoas para um modelo que privilegia a eficiência do consumo pelo espaço físico ocupado e pela área geográfica de atuação.

A queda na posição do TRE-SP para o 9º lugar entre os TREs (com IDS de 73,5%) pode ser explicada da seguinte forma:

- **Valorização de indicadores que favorecem aqueles que já possuem usina fotovoltaica**

O novo modelo de cálculo valoriza diretamente os tribunais que já possuem infraestrutura de geração própria, como usinas fotovoltaicas, ao deduzir a energia injetada na rede por fontes alternativas do consumo total bruto para a apuração da energia "não limpa". Essa mudança metodológica beneficia órgãos que já construíram usinas fotovoltaicas ou instalaram painéis solares em seus prédios. Para o TRE-SP, essa métrica representa um desafio competitivo, pois sua estrutura é caracterizada pela indisponibilidade de espaço para placas fotovoltaicas em seus prédios da sede e uma alta capilaridade de cartórios eleitorais de pequena metragem, com imóveis muitas vezes locados ou de escala reduzida, o que dificulta a implementação de usinas e a instalação de placas.

- **Impacto da Mudança de Pesos (Área x Per Capita)**

O relatório admite que a utilização exclusiva da métrica por área (m^2) poderia prejudicar tribunais que promovem a sustentabilidade reduzindo seus espaços físicos. Essa forma de cálculo acaba prejudicando tribunais localizados em grandes metrópoles, como o de São Paulo. A necessidade de ocupação de prédios verticalizados nestas regiões gera uma desproporção em comparação a tribunais com instalações horizontais, que ocupam áreas maiores. Assim, Tribunais com estruturas muito capilarizadas e de pequena metragem (como os cartórios eleitorais) podem apresentar um consumo por m^2 proporcionalmente mais elevado do que grandes edifícios centralizados que diluem o consumo fixo em áreas maiores.

- **O Fator "Ano Eleitoral"**

O balanço destaca que 2024 foi um ano de eleições municipais, o que naturalmente aumentou o consumo de diversos insumos na Justiça Eleitoral. O TRE-SP foi citado especificamente como um dos tribunais com consumo de papel acima da média, registrando 4,5 resmas per capita, enquanto a média do Poder Judiciário é de 2,2. O relatório também vincula o aumento na quantidade de impressões do ramo eleitoral à intensidade da atividade no período.

[Voltar ao sumário](#)

AÇÕES DE DESTAQUE DESENVOLVIDAS EM 2025

O Tribunal Regional Eleitoral do Estado de São Paulo, por intermédio de ações da Seção de Gestão da Sustentabilidade, da Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável e das demais unidades e comissões, buscou fomentar iniciativas que abarcassem as quatro dimensões do desenvolvimento sustentável (ambiental, econômica, social e cultural).

Como norte dessas ações, têm-se o [Plano Estratégico Institucional 2021-2026](#) e a [Política de Sustentabilidade do TRE-SP](#), as Resoluções nºs [400/2021](#), [550/2024](#), [594/2024](#) e [641/2025](#) do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), que dispõem sobre a política de sustentabilidade no âmbito do Poder Judiciário e o Programa Justiça Carbono Zero, e os [Objetivos de Desenvolvimento Sustentável \(ODS\)](#), estabelecidos na [Agenda 2030](#) da Organização das Nações Unidas (ONU).

As ações a seguir elencadas são algumas das muitas desenvolvidas pelo TRE-SP ao longo do ano de 2025.

Programa Justiça Carbono Zero

O Programa Justiça Carbono Zero foi instituído pela [Resolução CNJ nº 594](#), de 08 de novembro de 2024, com o objetivo de promover a descarbonização do Poder Judiciário brasileiro, por meio de ações para medir, reduzir e compensar as emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE) resultantes do funcionamento dos órgãos que o integram.

Essa Resolução alterou o artigo 24 da [Resolução CNJ nº 400/2021](#), que passou a vigorar com a seguinte especificação: “Art. 24. Os órgãos do Poder Judiciário devem adotar medidas para a elaboração de inventário, redução e compensação de emissões de gases de efeito estufa (GEE) resultantes de seu funcionamento com a finalidade de alcançar a neutralidade de carbono até o ano de 2030 (Agenda 2030 – ONU).”

Antes da alteração, a [Resolução CNJ nº 400](#) já previa a implementação de um plano de compensação ambiental até 2030, a fim de monitorar, reduzir permanentemente e compensar as emissões de gases de efeito estufa (GEE) resultantes de seu funcionamento.

Com a alteração, o CNJ busca acelerar as medidas anteriormente estipuladas e atender ao Objetivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS) 13 da Agenda 2030 da ONU (adotar medidas urgentes para combater as alterações climáticas e os seus impactos).

Nesse cenário, o Programa Justiça Carbono Zero foi construído baseado em três pilares:

- Inventário de emissões de GEE;
- Redução de emissões de GEE;
- Compensação de emissões de GEE.

Ainda, o CNJ traçou alguns objetivos mínimos e os respectivos prazos para implementação de algumas ações para o biênio 2025-2026 do Programa Justiça Carbono Zero. São eles:

- até 28 de fevereiro de 2025, elaborar a versão inicial do Plano de Descarbonização;
- até 31 de julho de 2025, concluir, pelo menos, inventários para os edifícios-sede ou fóruns centrais;
- até 30 de setembro de 2025, implementar, pelo menos, três ações para redução de emissões, incluindo a instalação ou ampliação de sistemas de energia solar;

[Voltar ao sumário](#)

- até 28 de fevereiro de 2026, realizar, pelo menos, uma ação de compensação de emissões; e
- até 30 de junho de 2026, finalizar o inventário completo de emissões de todo o órgão.

O Tribunal Regional Eleitoral do Estado de São Paulo (TRE-SP) desempenha um papel estratégico nesse contexto, ao incorporar em seu planejamento o compromisso com a sustentabilidade, em alinhamento com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da ONU. Por meio de projetos específicos e estratégias cuidadosamente elaboradas, o TRE-SP busca contribuir ativamente no enfrentamento às mudanças climáticas.

Desde que iniciou a elaboração de seus inventários de emissão de gases de efeito estufa, o TRE-SP vem direcionando esforços para a redução e mitigação dessas emissões, consolidando a base para o desenvolvimento de um plano de compensação de emissões. Esse plano, que evoluiu e agora pode ser denominado como Plano de Descarbonização, representa um marco na busca por práticas mais sustentáveis.

Com o planejamento das medidas para elaboração de inventário, redução e compensação de emissões, incluindo ações, projetos, cronograma e objetivos parciais e finais, o TRE-SP publicou seu [Plano de Descarbonização no site do TRE-SP](#).

Registre-se que o TRE-SP realiza o inventário de suas emissões de gases de efeito estufa desde 2021. Os inventários estão disponibilizados na [página de Governança Climática do TRE-SP](#).

Como medidas de redução da emissões de gases de efeito estufa, o TRE-SP adotou as seguintes:

- Correta destinação ambiental de pilhas, baterias, lâmpadas, eletroeletrônicos, resíduos de saúde e demais recicláveis (papéis, metais, plásticos e vidros);
- Contratação sustentável, com logística reversa, para o fornecimento de cartuchos e toners;
- Adoção preferencial de álcool nos veículos flex;
- Substituição das lâmpadas convencionais por LED;
- Substituição das bacias sanitárias comuns por bacias sanitárias enquadradas na categoria V.D.R. (Volume de Descarga Reduzido), incluindo o kit conversor válvula hidra duo;
- Substituição das torneiras comuns dos lavatórios por torneiras para lavatório com acionamento hidromecânico com leve pressão manual e fechamento automático da água (temporizador);

[Voltar ao sumário](#)

- Instalação de redutores de pressão para água nos edifícios;
- Aquisição de aparelhos de ar-condicionado com maior eficiência energética;
- Operação Vaga-lume – campanha com o objetivo de reduzir o consumo de energia elétrica. As áreas com boa iluminação natural deveriam manter as luzes apagadas das 12 às 14h;
- Convocação de mesárias, mesários e pessoal para apoio logístico por meio eletrônico;
- Realização de sessões de julgamento por videoconferência;
- Expedição e validação de diplomas das candidatas e dos candidatos eleitos e suplentes por meio eletrônico;
- Ampliação no percentual de contratações com critérios de sustentabilidade;
- Elaboração da campanha “Eleições Sustentáveis”, com o objetivo de aumentar a quantidade de materiais destinados à reciclagem e para ampliar a renda das pessoas que vivem da catação de recicláveis;
- Disponibilização de lista de candidatos por QRCode nas Eleições 2024;
- Reaproveitamento de papel para rascunho ou bloco;
- Confecção de material gráfico apenas sob demanda;
- Prioridade nos arquivos digitais;
- Distribuição de canecas ecológicas de fibra de coco;
- Substituição dos copos plásticos descartáveis por copos biodegradáveis;
- Redução no consumo de garrafas de água em embalagem plástica;
- Implementação dos Ecofiscais nos cartórios eleitorais e cadastramento na Secretaria (Ecofiscais são servidoras e servidores lotadas(os) em suas respectivas áreas, nomeadas(os) para auxiliar a área de Sustentabilidade na realização\divulgação de eventos, projetos e ações socioambientais);
- Capacitação do corpo funcional do TRE-SP e ações de sensibilização em temas ligados à sustentabilidade;
- Criação do bicicletário do TRE-SP;
- Elaboração de campanhas e ações sociais;
- Semana do Meio Ambiente (realização de evento anual, com palestras, oficinas práticas e ações de capacitação e sensibilização do corpo funcional;

[Voltar ao sumário](#)

- Selo Boas Práticas de Sustentabilidade (premiação que teve como objetivo reconhecer as melhores práticas relativas à sustentabilidade, realizadas pelos cartórios eleitorais e, assim, incentivar e promover a melhoria contínua dos processos e atividades eleitorais);
- Jornada Sustentável (evento que teve por finalidade ampliar a arrecadação de doações de roupas, alimentos e brinquedos às pessoas mais necessitadas, bem como promover a capacitação de servidoras e servidores na temática da sustentabilidade, a conscientização ambiental, a doação de sangue, a reciclagem e a correta destinação ambiental dos resíduos. Foram arrecadados mais de 1.000 kg em doações, as duas edições deste evento. As tampinhas plásticas e os lacres metálicos doados foram enviados para instituições que cuidam de crianças com câncer.
- Publicação de Guia para Elaboração de Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa.

O TRE-SP encontra-se em fase de implementação de um conjunto de projetos estruturados e em andamento voltados à compensação das emissões de gases de efeito estufa, alinhados às diretrizes estabelecidas pela [Resolução CNJ nº 594/2024](#), organizados nos seguintes eixos:

- Consolidação dos Inventários (em andamento): está em curso a elaboração do inventário de emissões referente ao ano-base de 2025, com escopo ampliado para contemplar todas as unidades judiciárias e cartórios eleitorais, com conclusão prevista até 30 de junho de 2026.
- Verificação Externa dos Inventários (em andamento): desde 2025, estão em desenvolvimento estudos técnicos e administrativos para a contratação de empresa especializada destinada à verificação externa dos inventários de emissões produzidos no período de 2025 a 2030. A verificação externa tem por finalidade assegurar a credibilidade, a fidedignidade e a precisão dos dados reportados pela organização, em conformidade com o disposto no art. 4º, § 5º, da Resolução CNJ nº 594/2024, que estabelece que *“sempre que possível, os inventários deverão ser verificados por organismos independentes e acreditados, a fim de comprovar a fidedignidade e a precisão dos valores levantados”*.
- Geração de Energia Renovável por Usina Fotovoltaica (em andamento): encontra-se em implementação o projeto de implantação de usina fotovoltaica própria em terreno cedido pela Prefeitura de Pirapora do Bom Jesus/SP. O Acordo de Cooperação Técnica foi firmado em 2025 e o respectivo processo licitatório encontra-se em andamento.
- Mapeamento, Descentralização e Apoio às Ações Locais de Compensação (em andamento): foi iniciado projeto institucional voltado ao mapeamento de ações de compensação ambiental já realizadas ou em curso nas Zonas Eleitorais da Capital e do Interior, incluindo

[Voltar ao sumário](#)

plantios de árvores, parcerias com municípios e iniciativas de educação ambiental. O projeto contempla, ainda, a identificação das necessidades de apoio institucional, como orientação técnica e modelos de parcerias, com vistas à ampliação e ao fortalecimento de ações descentralizadas de sequestro de carbono no âmbito do Tribunal.

Adicionalmente, o TRE-SP vem conduzindo estudos técnicos e institucionais voltados à estruturação de novos projetos de mitigação e compensação de emissões, em consonância com as diretrizes e metas estabelecidas pelo Programa Justiça Carbono Zero. Essas iniciativas encontram-se em fase de planejamento, priorização e avaliação de viabilidade, considerando o alinhamento com a governança climática do Poder Judiciário. A expectativa é de que, de forma progressiva e planejada, novos projetos possam ser incorporados ao portfólio institucional, contribuindo para o alcance das metas de redução e compensação de emissões no horizonte definido pelo Programa.

Relatório de Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE)

Desde 2021, mantemos a realização dos inventários de emissão de gases de efeito estufa e aprimoramos a governança climática, alinhando nossas ações ao Programa Justiça Carbono Zero, instituído pela [Resolução CNJ nº 594/2024](#).

Os dados coletados nos inventários subsidiam o Tribunal na tomada de decisão estratégica sobre as ações de redução de emissões mais impactantes, cumprindo um papel crucial na mitigação da emergência climática.

Este é um projeto conduzido pela Seção de Gestão da Inovação, utilizando técnicas de inovação que agregam valor aos trabalhos realizados.

Em 2025, a grande novidade foi a ampliação do inventário para abarcar todos os prédios do Tribunal e das Zonas Eleitorais, não somente as instalações da sede, mostrando o compromisso do TRE-SP com as boas práticas de sustentabilidade e de redução da emissão de gases de efeito estufa.



Descrição da imagem: A imagem é a capa do Relatório de Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE) do Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo (TRE-SP). A capa do relatório possui uma foto de fundo de uma paisagem costeira com barcos na areia. O documento corresponde ao período de 2024.

[Voltar ao sumário](#)

Plano de Descarbonização

Elaboramos o Plano de Descarbonização como nosso principal instrumento de planejamento climático, em conformidade com a [Resolução CNJ nº 594/2024](#), que instituiu o Programa Justiça Carbono Zero.

Sua finalidade é promover a descarbonização em nossa instituição e alcançar a meta de neutralidade de carbono até 2030.

O Plano detalha as ações, projetos, cronogramas e objetivos baseados nos três pilares fundamentais do programa — inventariar, reduzir e compensar as emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE) —, demonstrando o comprometimento institucional com a agenda de sustentabilidade e o alinhamento com o ODS 13 (Ação contra a Mudança Global do Clima) da Agenda 2030 da ONU.



Descrição da imagem: capa do "Plano de Descarbonização" do Tribunal Regional Eleitoral do Estado de São Paulo (TRE-SP). O design é dividido verticalmente: à esquerda, o título e o logo do TRE-SP em fundo branco. A metade direita exibe uma fotografia impactante de uma densa floresta verde, contrastando com o horizonte de arranha-céus de uma cidade sob um céu nublado, simbolizando o equilíbrio entre natureza e urbanização. No rodapé, a frase: "O que o Poder Judiciário está fazendo hoje para garantir um futuro sustentável?"

[Voltar ao sumário](#)

Participação do Laboratório de Inovação do TRE/SP (“Sampalab”) no evento de comemoração do aniversário de um ano do Laboratório de Inovação do TRT-15 Campinas (“Co.Labora 15”) e da Rede Éssipê

A Rede Éssipê - Rede Paulista de Laboratórios de Inovação, idealizada pelo Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região (TRT - 15 Campinas), tem por objeto ser uma rede formada pelos órgãos e entidades dos três poderes da Administração Pública do Estado de São Paulo, nos âmbitos federal, estadual e municipal, e funcionar por meio de mecanismos de colaboração e de compartilhamento de boas práticas por meio da implementação de ações conjuntas e de apoio mútuo, visando o fortalecimento, a ampliação e o aprimoramento da cooperação técnica entre os partícipes.

O TRE-SP faz parte da Rede Éssipê desde a adesão ao Acordo de Cooperação Técnica n. 17/2024, ocorrida em dezembro de 2024 (SEI n.º 0052189-42.2024.6.26.8000). Essa adesão ocorreu após a participação de servidores deste Tribunal na inauguração do Laboratório de Inovação do TRT-15 Campinas, o “Co.Labora”. Durante a inauguração, a Rede definiu prioridades e traçou um cronograma inicial de atividades, reforçando o compromisso com o desenvolvimento de práticas inovadoras e colaborativas.

Servidoras e servidores do Sampalab foram convidadas e convidados a participarem do evento de comemoração de 1 (um) ano do Laboratório de Inovação do TRT-15 Campinas (Co.Labora 15) e da Rede Éssipê – Rede Paulista de Laboratórios de Inovação, realizado em 17 de outubro de 2025 no Espaço do Co.Labora 15 em Campinas.

O encontro reuniu palestras e oficinas temáticas voltadas à inovação no setor público, com destaque para: “Profissional do futuro na era da inteligência artificial”, “Linguagem simples: comunicar para incluir” e “Entre nós: tecendo a Rede Éssipê”.

A participação atende à visão do TRE-SP de ser reconhecido como Tribunal inovador; consolida a adesão deste Regional à Rede Éssipê e observa a [Resolução CNJ n.º 395/2021 \(Política de Gestão da Inovação\)](#) e a [Portaria Presidência CNJ n.º 379/2024 \(Plano Nacional de Inovação\)](#), que estimulam a participação em redes de inovação.



Descrição das imagens: Participantes do evento durante palestras e oficinas. Na foto da esquerda, 12 participantes sorriem para a câmera de pé ou sentados em um banco. Na foto da direita, 9 participantes posam para a foto na frente de um telão com as palavras “Design Thinking”. Na frente deles, uma mesa com diversos papéis e post its coloridos.

Política de Atenção à População em Situação de Rua - PopRuaJud

No biênio 2024-2025, o TRE-SP consolidou o PopRuaJud como uma política de atendimento humanizado que inverte a lógica tradicional, levando a Justiça Eleitoral até a população em situação de vulnerabilidade. Em parceria com o TRF3, Defensorias e órgãos municipais, a ação expandiu sua capilaridade em 2025, percorrendo nove cidades: Campinas (SP), Ribeirão Preto (SP) e Marília (SP), São José do Rio Preto (SP) São Bernardo do Campo (SP), Guarulhos (SP), Taubaté (SP), Santo André (SP) e São Paulo (SP)

O ciclo somou 14 mutirões e mais de 4.000 atendimentos no total. Apenas no último ano, foram 2.994 atendimentos, viabilizando a emissão de 4.655 títulos e 2.354 dispensas de multa.

O sucesso da iniciativa motivou o lançamento da [cartilha "A Rua Também Vota"](#), focada na eliminação de barreiras atitudinais no serviço público, a qual garantiu o 3º lugar no Prêmio de Boas Práticas do CNJ.



Descrição da imagem: A imagem mostra o Mutirão PopRuaJud na Praça da Sé, em São Paulo, nos dias 12 a 16 de maio de 2025, com a Catedral ao fundo. Vê-se uma área de atendimento organizada em tendas escuras, com um banner branco do programa em destaque. Pessoas aguardam e circulam entre as barracas, indicando grande demanda.

[Voltar ao sumário](#)



Descrição da imagem: A imagem é um retrato em close-up de um jovem eleitor, atendido no Mutirão PopRuaJud em Guarulhos, que ocorreu entre 20 e 22 de agosto de 2025. Ele está usando uma camisa polo amarela clara e olha diretamente para a câmera. Em sua mão direita, ele exhibe um documento de identificação ou título eleitoral recém-obtido, e uma ficha do evento pende de seu pescoço. O fundo mostra o ambiente do mutirão, com estruturas de atendimento e movimentação de pessoas.

[Voltar ao sumário](#)

Programa “Inclusão político-eleitoral – assentamentos, povos e comunidades tradicionais do Estado de São Paulo”

Com o objetivo de incluir assentamentos, povos e comunidades tradicionais do Estado de São Paulo no processo eleitoral de forma contínua, por meio do mapeamento de suas localizações, pela identificação de suas necessidades em termos eleitorais, e pela promoção da educação eleitoral e do acesso ao voto, o TRE-SP deu início ao projeto inclusão político-eleitoral em 2022 e já realizou até o presente momento, o total de 162 visitas e 2214 atendimentos realizados a essas populações.

Em 2025, foram atendidas 22 comunidades tradicionais e realizada 1 audiência pública para aprimorar este trabalho de inclusão e acesso à justiça:

- Quilombos Ivaporunduva e Pedro Cubas (estudo etnográfico)
- Quilombos Pedra Preta, Cedro, Ribeirão Grande/Terra Seca, Reginaldo e Ilhas (levantamento de necessidades)
- Terra Indígena Piaçaguera - Aldeias Piaçaguera, Tanyguá, Nhamandu-mirim, Tabaçu Rekoypy, Tekoa Kwara’y, Awa Porangawadju, Tenguaete, Tekoa Porã, Kuaraytsape, Tapirema e Guyraydj (ação cidadã - atendimento)
- Comunidades Caiçaras de Bonete e Castelhanos (ação cidadã - atendimento)
- Aldeia Indígena Paranapuã (atendimento)
- Quilombo Ivaporunduva (atendimento)



Descrição da imagem: atendimento realizado na Terra Indígena Piaçaguera. Servidora da Justiça eleitoral auxilia a liderança indígena Itamirim a tirar o seu o título de eleitora. A eleitora veste roupas tradicionais indígenas, um colar de plumas e um cocar com penas azuis e verdes.

Além do suporte administrativo, a ação na Terra Indígena Piaçaguera priorizou a escuta ativa das lideranças locais, que destacaram barreiras históricas como a demora na obtenção de documentos básicos e dificuldades no registro de nomes tradicionais. Em resposta a essa demanda por reconhecimento identitário, o programa reafirmou a aplicação da [Resolução TSE 23.562/2018](#), que assegura o direito ao uso do nome indígena nos registros eleitorais. Essa abordagem humanizada transformou o atendimento em um ato de afirmação cultural, garantindo que a inclusão política eleitoral ocorra com respeito à ancestralidade e aos nomes que definem a identidade dessas comunidades no território.

[Voltar ao sumário](#)

Houve ainda, a realização de uma observação eleitoral nas seções eleitorais instaladas por meio do Programa nas comunidades quilombolas de Ivaporunduva e Pedro Cubas, em Eldorado/SP, durante a eleição suplementar de 6 de abril. O estudo técnico buscou verificar a dinâmica da comunidade com a instalação de seções eleitorais locais com a finalidade de propor melhorias futuras ao programa.

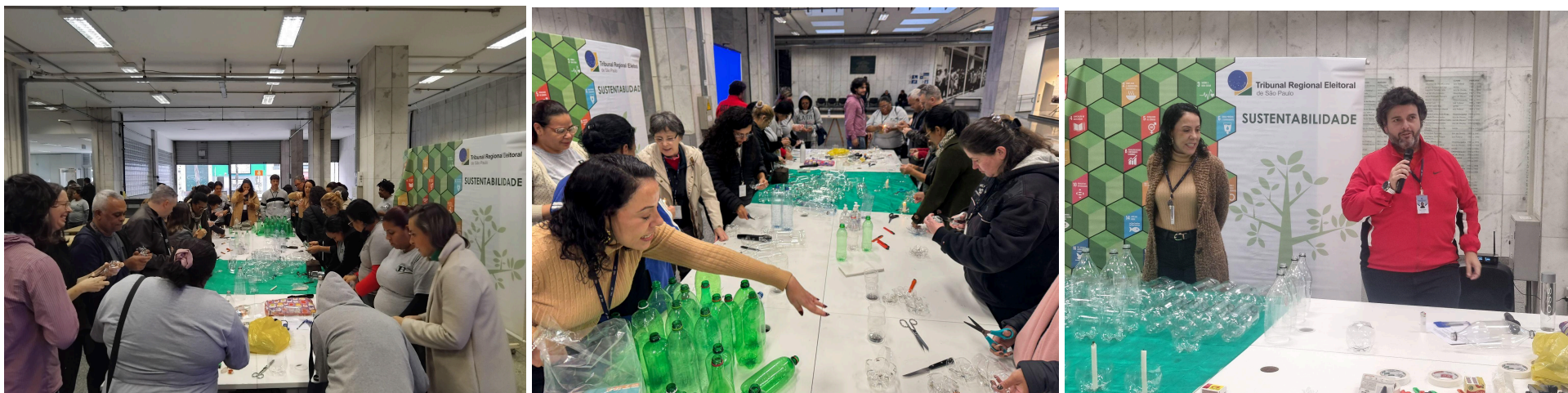


Descrição da imagem: servidora e servidor do TRE-SP carregam uma caixa de urna eletrônica para atendimento na aldeia indígena. Ao fundo, moradores da aldeia aguardam atendimento.

[Voltar ao sumário](#)

Semana do Meio Ambiente

Realizada em celebração ao Dia Mundial do Meio Ambiente (5 de junho), a Semana do Meio Ambiente teve o objetivo de debater temáticas relacionadas ao desenvolvimento sustentável e à Agenda 2030 e propiciar capacitação às servidoras e aos servidores do TRE-SP.



Descrições das imagens: duas fotos que demonstram as pessoas participando das oficinas da Semana do Meio Ambiente de 2025. A terceira foto demonstra a apresentação de uma das oficinas pelo servidor Fábio Marino, ao lado da servidora Mariucha Souza.

Em 2025, o evento promoveu dois webinários direcionados ao público interno e à sociedade em geral ([“Microplástico: o menor maior problema do mundo”](#), [“Justiça Carbono Zero”](#) e [“Boas Práticas de Sustentabilidade”](#)), além de duas oficinas de práticas sustentáveis presenciais (“Criação de plantas artificiais a partir de garrafas PET” e “Elaboração de terrários de suculentas”).



Descrições das imagens: a primeira foto apresenta diversos vasos pequenos de suculentas. A segunda foto mostra a elaboração de terrários feitos em garrafas pets transparentes com as suculentas.

3ª Jornada Sustentável

Evento que teve por finalidade ampliar a arrecadação interna de doações de roupas, alimentos e brinquedos às pessoas mais necessitadas, bem como promover a capacitação de servidoras e servidores na temática da sustentabilidade, a conscientização ambiental, a doação de sangue, a reciclagem e a correta destinação ambiental dos resíduos de saúde e eletroeletrônicos.

Entre 2023 e 2024 foram arrecadadas mais de 1.100kg de doações. Em 2025 foram 2.140kg de doações.



Descrição das imagens: foto com dois coletores de tampinhas e lacres metálicos em formato de garrafas pets gigantes, sendo uma verde e outra laranja. A segunda foto mostra várias sacolas, caixas e eletrodomésticos para doações.

[Voltar ao sumário](#)

Selo Boas Práticas de Sustentabilidade 2025

Com o objetivo de incentivar a melhoria contínua dos processos e reconhecer iniciativas de preservação ambiental realizadas por nossas servidoras e servidores, a edição de 2025 registrou um engajamento histórico. Foram 170 projetos desenvolvidos na área de sustentabilidade — um salto expressivo em comparação aos 13 inscritos no ano de estreia (2023).

Os vídeos das iniciativas finalistas foram exibidos durante o encerramento da Semana do Meio Ambiente e podem ser acessados pelo seguinte [link](#).

Abaixo, os projetos que conquistaram as primeiras colocações:

- 1º Cidadania e Solidariedade – 263ª ZE (Santo André)
- 2º Janeiro Branco: Conscientização Saúde Mental – 082ª ZE (Ourinhos)
- 3º Tampinhas de Amor – 406ª ZE (Praia Grande)
- 4º Palavra que Circula – 356ª ZE (Sorocaba)
- 5º Ação Biométrica Itinerante – 381ª ZE (Parelheiros - São Paulo)
- 6º Ação Itinerante na Aldeia do Jaraguá – 403ª ZE (Jaraguá - São Paulo)
- 7º Projeto Tampets e TRE-SP – 271ª e 356ª ZE (Sorocaba)
- 8º Recicla ZE – 180ª ZE (Marília)
- 9º Visão de Cidadania – 272ª ZE (Santos)
- 10º JEcobag - Ecobag da Justiça Eleitoral – 306ª ZE (Santo André)
- 11º Balde Maluco – 143ª ZE (Tupã)

Campanha do Agasalho

O TRE-SP teve uma participação significativa e solidária na Campanha do Agasalho de 2025, promovida pela Cruz Vermelha São Paulo. Através de ações junto aos seus servidores e servidoras, o Tribunal arrecadou e doou mais de 8 mil peças de vestuário. O volume total das doações recolhidas pelo TRE-SP atingiu pouco mais de 1,8 toneladas.

Com esse resultado expressivo, o Tribunal paulista se destacou como o 6º maior parceiro da Cruz Vermelha São Paulo na campanha.



Descrições das imagens: Duas fotos da Campanha do Agasalho. A primeira mostra um amontoado de sacolas de doações e a segunda traz o caminhão do TRE-SP em frente ao Centro Logístico da Cruz Vermelha São Paulo com as doações sendo descarregadas.

[Voltar ao sumário](#)

2º Prêmio de Responsabilidade Social do Poder Judiciário (CNJ)

O Prêmio de Responsabilidade Social do Poder Judiciário e Promoção da Dignidade, do CNJ, consiste em instrumento que visa selecionar, premiar e disseminar ações, projetos ou programas inovadores e eficazes voltados para a promoção, defesa e garantia dos valores sociais e realização de ações de responsabilidade social do Poder Judiciário e promoção da dignidade da pessoa, especialmente no enfrentamento ao tráfico de pessoas, na promoção da inclusão social e combate a todas as formas de discriminação e à promoção do trabalho decente e em ambiente sadio nas esferas pública e privada, nos termos da legislação brasileira.

O Guia de Inventário de Emissões de GEE, que orienta a medição e gestão do carbono institucional e já foi utilizado por mais de 23 Tribunais ao longo do país, conquistou o 4º lugar no 2º Prêmio de Responsabilidade Social do Poder Judiciário (CNJ) em 2025.



Descrição da imagem: Logotipo do Prêmio Responsabilidade Social do Poder Judiciário e Promoção da Dignidade.

[Voltar ao sumário](#)

Evento em parceria com a Rede Sustentação-SP - 2025

A Rede Sustentação-SP tem por objetivo conjugar esforços para o aperfeiçoamento de práticas de sustentabilidade e a implementação de ações interinstitucionais de responsabilidade socioambiental e econômica nos poderes Executivo, Legislativo e Judiciário. A iniciativa fomenta o desenvolvimento de projetos conjuntos, grupos de trabalho e a troca de experiências entre as instituições.

Em 2025, a rede promoveu o 4º Fórum da Rede Sustentação, realizado em 26 de novembro, na sede do TRE-SP e transmitido através do YouTube ([link](#)). Com o tema central “Desvendando a COP30 Brasil Amazônia”, o evento abordou tópicos cruciais como “Racismo Ambiental e Justiça Climática” e “Neutralidade de carbono”. A temática alinhou-se à preparação para a 30ª Conferência das Nações Unidas sobre Mudança do Clima, prevista para ocorrer em Belém (PA).

Atualmente, a rede é composta pelo TRE-SP, Advocacia-Geral da União, Justiça Federal de 1º Grau em SP, Tribunal de Justiça Militar, Associação Paulista de Municípios, Unifesp, UFABC, IFSP e UFSCar.



Descrição da imagem: Logotipo do 4º Fórum da Rede Sustentação-SP - Desvendando a COP30 Brasil.

[Voltar ao sumário](#)

Campanha Desejos de Natal - 2025

Em dezembro de 2025, a Secretaria de Planejamento Estratégico e de Eleições (SEPLAN), por meio da Seção de Gestão da Sustentabilidade, coordenou a edição anual da campanha interna de apadrinhamento de cartas. A iniciativa beneficiou 96 colaboradores terceirizados da Secretaria, resultando na distribuição de 181 presentes. O destaque desta edição foi a inclusão de netos na lista de beneficiários, ampliando o alcance da ação que visa promover a integração e reconhecer o trabalho de apoio na instituição.

Além da ação interna, o TRE-SP manteve a adesão à campanha "Desejos de Natal" da Cruz Vermelha de São Paulo (CVSP). A parceria mobilizou servidores em doações financeiras, registrando 31 transferências via PIX que totalizaram R\$ 2.057,82. O valor arrecadado contribuiu para que a instituição atendesse 3.006 famílias com itens de alimentação, higiene e presentes na conclusão da 5ª edição da campanha.



Descrição da imagem: Entrega dos presentes. Em primeiro plano uma mesa com diversos presentes embalados. Atrás, o servidor Juan Ocampo faz a entrega dos presentes a uma funcionária. Ao fundo, as pessoas assistem e aguardam a entrega dos presentes.

[Voltar ao sumário](#)

Curso: Sustentabilidade no Setor Público

Realizado, em formato EAD, entre 17 de novembro e 8 de dezembro de 2025, o curso de 50 horas foi voltado ao público interno e contou com 351 concluintes.

A capacitação teve como objetivo central engajar servidoras e servidores na cultura da sustentabilidade, abordando desde os marcos históricos e os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU até sua aplicação prática no Poder Judiciário.

O conteúdo programático detalhou o Plano de Logística Sustentável (PLS) do TRE-SP, explorando eixos temáticos estratégicos como o uso racional de recursos (água, energia e papel), gestão de resíduos, contratações sustentáveis e descarbonização.

Além de reforçar o cumprimento das resoluções do CNJ, a formação incentivou a adoção de atitudes conscientes no ambiente de trabalho, promovendo a qualidade de vida, a equidade e a eficiência na gestão pública.

Capacitação em Sustentabilidade

Além das trilhas de aprendizagem institucionais, o corpo funcional do TRE-SP demonstrou engajamento com a pauta socioambiental ao realizar, tanto via Ambiente Virtual de Aprendizagem (TREine) quanto externamente, diversos cursos de aperfeiçoamento. A iniciativa evidencia o compromisso dos servidores com a gestão sustentável e a melhoria contínua dos processos.

Os temas abordados incluíram:

- Mudança Climática;
- Responsabilidade Social e Sustentabilidade;
- Educação Ambiental;
- Contratações Públicas Sustentáveis;
- Os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável e o Terceiro Setor;
- Consumo Consciente de Energia;
- Qualidade de Vida no Trabalho;
- Agenda 2030 para o Desenvolvimento Sustentável: desafios para a implementação;
- Sustentabilidade na Administração Pública;
- Impactos da Mudança do Clima para a Gestão Municipal;
- Mudança do Clima e Gestão de Risco Climático: Conceitos Fundamentais;
- Agenda para o Desenvolvimento Sustentável: Conceitos, Mobilização e Articulação;
- Plano Diretor de Logística Sustentável: metodologia de construção, implementação e monitoramento;
- Economia Circular;
- Compras Sustentáveis e a Nova Lei de Licitações.

Evento Diálogos Transformadores - Edição 2025

A série "Diálogos Transformadores – Edição 2025" firmou-se como uma das iniciativas mais expressivas do TRE-SP para a promoção da cidadania, da diversidade e dos direitos humanos. O projeto foi criado para abordar temas de grande importância para a nossa sociedade e para reforçar o compromisso deste Tribunal com a efetivação dos Direitos Humanos no âmbito do Poder Judiciário.

Os encontros foram produzidos no formato de videocast (mesas de conversa), gravados em estúdio do próprio Tribunal e transmitidos pelo canal oficial do TRE-SP no YouTube. Todas as exposições contaram com recursos de acessibilidade (intérpretes de Libras, legendagem e audiodescrição).

A programação de 2025 percorreu uma jornada abrangente por nove eixos temáticos, priorizando a participação de pessoas pertencentes aos grupos representados para garantir a autenticidade dos debates. Os 9 temas abordados foram: Equidade Racial, Comunidades Quilombolas, Equidade Racial, Etarismo, População em Situação de Rua, Linguagem Simples, LGBTQIAPN+, Direitos Humanos, Mulheres em Situação de Vulnerabilidade e Intolerância Religiosa.

Os eventos podem ser assistidos pelo Youtube através do presente [link](#).

**DIÁLOGOS
TRANSFORMADORES**



Comunidades quilombolas



Dia 30 de maio de 2025 às 15:00



Dra. Hallana Duarte Miranda
Juíza de Direito no Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo. Ex-Juíza de Direito no Tribunal de Justiça do Estado do Ceará. Especialista em Direito Processual Penal. Membro do Grupo de Trabalho no Conselho Nacional de Justiça para elaboração de estudos e propostas que visem à melhoria da atuação do Poder Judiciário no processamento de ações judiciais que envolvam quilombolas e em que se discuta a preservação da história e memória das pessoas escravizadas.



Dra. Andréa Aparecida Prestes João
Advogada, graduada pela Faculdade de Direito de Presidente Prudente/Toledo, Especialista em Processo Civil pela Pontifícia Universidade Católica do Paraná/PUC-Curitiba. Assessora Técnica da Assistência Especial de Quilombos e outras Comunidades Tradicionais da Fundação ITESP, vinculada à Secretaria de Agricultura e Abastecimento) (2013 até o momento).



Regina Rufino
Especialista em Direito Público pela Escola Paulista da Magistratura - EPM. Bacharela em Direito. Bacharela em Geologia pela UNESP. Mestranda do Programa de Pós-Graduação em Humanidades, Direitos e Outras Legitimidades/FFLCH/USP. Gestora do Pacto pela Equidade Racial do TRE-SP. Secretária de Planejamento Estratégico e de Eleições do TRE-SP. Responsável pela gestão do planejamento e governança institucionais, planejamento e gestão de eleições ordinárias e suplementares no Estado de São Paulo, gestão de riscos e projetos corporativos e pela coordenação dos trabalhos das áreas de acessibilidade, sustentabilidade e inovação.





Transmissão pelo YouTube


@trespjustbr

Descrição da imagem: Card de divulgação do evento “DIÁLOGOS TRANSFORMADORES”, com o tema “Comunidades Quilombolas”. O evento aconteceu no dia 30 de maio de 2025 às 15:00. Abaixo do título e da data, o cartaz apresenta informações sobre três convidados: a Juíza Hallan Duarte Miranda, mulher de pele negra, com cabelos longos e cacheados, a Dra. Andréa Aparecida Prestes João, mulher de pele clara, com cabelos loiros na altura dos ombros, Assessora Técnica da Fundação ITESP e Regina Rufino, mulher de pele negra, com cabelos curtos e escuros, Secretária de Planejamento Estratégico e de Eleições do TRE-SP.

[Voltar ao sumário](#)

Selo “Tribunal amigo da pessoa idosa”

O Selo “Tribunal Amigo da Pessoa Idosa” é um reconhecimento do CNJ destinado a incentivar a promoção de um envelhecimento digno, acessível e respeitoso no âmbito da Justiça.

Em outubro de 2025, em alusão ao Dia Internacional da Pessoa Idosa, o TRE-SP foi reconhecido com este selo, reafirmando seu compromisso com as boas práticas e a garantia dos direitos da população idosa.



Descrição da imagem: Logotipo do selo "Tribunal Amigo da Pessoa Idosa". Ele apresenta a representação em branco de um casal de pessoas idosas (um homem e uma mulher) em um fundo verde-oliva, que é sustentado por uma mão aberta na mesma cor.

[Voltar ao sumário](#)

Exposição Fotográfica Motirô

Para celebrar o Abril Indígena, o Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo (TRE-SP) promoveu a segunda edição da exposição "Motirô, entre 22 de abril e 18 de maio de 2025, que retrata as visitas do Programa de Inclusão Político-Eleitoral do TRE-SP a aldeias indígenas do Estado.

“Motirô” é uma palavra tupi-guarani que significa “reunir para colheita ou construção de algo para a coletividade, pessoas se ajudando umas às outras”. Dela é derivada a palavra “mutirão”. O título da exposição remete ao modo de vida e organização social dos povos indígenas e também à maneira como o TRE-SP implementa seu Programa de Inclusão Político-Eleitoral, em parceria com outros órgãos como Fundação Instituto de Terras do Estado de São Paulo (Itesp), Fundação Florestal, Fundação Nacional dos Povos Indígenas (Funai), Ordem dos Advogados do Brasil (OAB-SP) e Poupatempo.

A mostra reuniu vídeos, artesanato indígena e um acervo de 47 fotografias, incluindo registros inéditos de autoria do servidor Paulo Montesso Eberlein, registradas em ações nas aldeias Rio Silveira, em Bertioga, e Renascer e Boa Vista, em Ubatuba, além de algumas novidades em relação à primeira edição: Objetos indígenas, como esculturas, cestos, arcos, flechas e colares também estiveram em exposição, assim como painéis com depoimentos de servidores e servidoras do TRE-SP que se identificam como indígenas. São depoimentos com lembranças, relatos de suas histórias e fotos cedidas por eles.



Descrição da imagem: servidor do TRE-SP visita a exposição Motirô. Nas paredes, fotos em preto e branco mostram cenas das aldeias indígenas. Do lado esquerdo, um banner traz informações sobre a Aldeia Rio Silveira (Bertioga).

A programação contou ainda com uma solenidade em 12 de maio, marcada pelo lançamento oficial do livro-catálogo referente à edição de 2024.



Descrição das imagens: à esquerda, foto da cerimônia de lançamento do Livro-Catálogo da Exposição Motirô. Na foto, o Presidente do TRE-SP faz um discurso. Ao seu lado, autoridades estão em pé, à frente do espaço da exposição. Na segunda foto, em primeiro plano, pilhas de livros estão sobre uma mesa. Ao fundo é possível ver as fotografias da exposição fotográfica.

[Voltar ao sumário](#)

Exposição "Quilombos - RasTREando Nossas Origens"

A exposição fotográfica “Quilombos: RasTREando nossas origens” foi realizada em novembro de 2025, como parte da celebração ao mês da consciência negra no Tribunal Regional de São Paulo (TRE-SP). Ela surgiu no contexto do Programa de Inclusão Político-Eleitoral do TRE-SP, que busca levar a democracia e facilitar o direito ao voto a comunidades de difícil acesso, incluindo pessoas indígenas, caiçaras e quilombolas no processo democrático.

A exposição conta com imagens capturadas pelo coordenador de gestão de imóveis do Tribunal, Paulo Eberlein, durante visitas do projeto a cinco quilombos em território paulista. A mostra também traz relatos de servidores da Corte, com histórias pessoais relacionadas a comunidades quilombolas, realizadas no âmbito do projeto RasTREando Nossas Origens, como forma de conhecer e valorizar a identidade ancestral de nosso corpo funcional.



Descrição da imagem: público visita a exposição fotográfica no Espaço Democrático Poeta Paulo Bonfim, no TRE-SP. Em primeiro plano, duas fotografias em tons azuis mostram moradores dos quilombos. Do lado esquerdo, um banner conta um pouco da história dos quilombos.

A mostra foi aberta ao público no Espaço Democrático Poeta Paulo Bonfim de 2 a 13 de novembro. Logo após, a exposição foi cedida ao TRT-2 em caráter itinerante para inauguração no dia 19 de novembro, véspera do Dia da Consciência Negra, no Espaço Expositivo do Centro de Memória da Justiça do Trabalho da 2ª Região, na capital, onde permanecerá até abril de 2026. Após, a mostra será transportada para o Fórum Trabalhista Ruy Barbosa para exibição.

[Voltar ao sumário](#)

A cerimônia de inauguração da exposição itinerante foi conduzida pelo presidente do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região (TRT-2), desembargador Valdir Florindo, e contou com a presença do juiz Carlos Alexandre Böttcher, coordenador da Comissão de Gestão da Memória do TRE-SP.



Descrição das imagens: à esquerda, equipe do TRE-SP e do TRT-2 posam para foto durante a cerimônia de inauguração da Exposição. À direita, o público observa a exposição. Em primeiro plano, um expositor com objetos, fotografias e relatos de servidoras e servidores com identidade quilombola.

[Voltar ao sumário](#)

Programa de Penas e Medidas Alternativas

Com o objetivo de promover a reintegração social e a cidadania, o programa disponibiliza vagas em cartórios eleitorais para o cumprimento de penas de prestação de serviços à comunidade.

Em 2025, a Seção de Gestão da Acessibilidade e Inclusão (SEACCESS) concluiu a etapa de monitoramento e avaliação do ciclo anterior, publicando os indicadores de desempenho em março.

A pesquisa de satisfação realizada junto às unidades revelou uma aprovação expressiva: 97% das chefias avaliaram a iniciativa como ótima ou boa. O levantamento apontou que 21 Zonas Eleitorais participaram ativamente, acolhendo 60 beneficiários que atuaram, majoritariamente, no atendimento ao público (recepção) e no suporte administrativo.



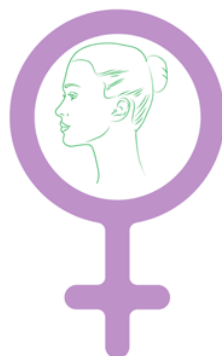
Descrição da imagem: Logotipo do Programa de Penas e Medidas Alternativas nos Cartórios Eleitorais

[Voltar ao sumário](#)

Programa Transformação

Instituído pela [Resolução CNJ nº 497/2023](#), o programa Transformação visa à inclusão produtiva de mulheres em situação de especial vulnerabilidade (como vítimas de violência, pessoas trans, migrantes e egressas do sistema prisional).

Em 2025, a iniciativa consolidou-se como pilar estratégico, marcada pela articulação institucional junto ao Governo do Estado e secretarias de desenvolvimento social para viabilizar o acesso a cadastros e formalizar parcerias. Como resultado prático da aplicação da reserva de vagas (mínimo de 5%) em contratos administrativos, houve a contratação de seis profissionais para os serviços de limpeza e conservação dos cartórios do interior. A gestão também produziu um novo briefing com diretrizes atualizadas para facilitar a adesão de novos órgãos parceiros.



Descrição da imagem: Logotipo do Programa Transformação: Ícone que representa o símbolo feminino (o círculo com uma cruz apontando para baixo, associado ao gênero feminino) na cor lilás/roxo claro. Dentro do círculo deste símbolo, há um desenho em linha (traço fino) de um perfil de rosto de mulher na cor verde claro.

[Voltar ao sumário](#)

Selo Linguagem Simples

Pelo segundo ano consecutivo, o TRE-SP recebeu o Selo Linguagem Simples do Conselho Nacional de Justiça (CNJ). A certificação, entregue na edição de 2025 em Brasília, reconhece o empenho do Tribunal em manter uma comunicação clara, direta e acessível com a sociedade.

Para alcançar a pontuação de 246,25 pontos e garantir o selo, o TRE-SP apresentou diversas iniciativas, como a cartilha “[Linguagem Simples na Prática](#)”, uma área dedicada aos mesários no site e a ampliação de serviços de acessibilidade, incluindo Libras e audiodescrição. O reconhecimento reforça o compromisso da instituição com o Pacto Nacional do Judiciário pela Linguagem Simples



Descrição da imagem: logotipo do Selo Linguagem Simples: um emblema circular em tons de azul com uma faixa horizontal ao centro e um ícone branco que combina a figura de um documento de texto com um balão de fala.

[Voltar ao sumário](#)

Projeto Meta 9 - CNJ: “Cada voto conta! Acessibilidade eleitoral para todas as pessoas com deficiência”

Conduzido pelo SampaLab (TRE-SP) em parceria com os laboratórios de inovação do TRE-MG (LIODS-MG) e da Justiça Federal de SP (iJuspLab), o projeto “Cada voto conta! Acessibilidade eleitoral para todas as pessoas com deficiência” utilizou a metodologia de *Design Thinking* para diagnosticar barreiras na legislação eleitoral.

Alinhada à Meta 9 do CNJ, a iniciativa baseou-se em consulta pública na qual 74,6% dos respondentes relataram dificuldades prévias no exercício do voto, validando 17 propostas de melhoria com 95,3% de aprovação média.

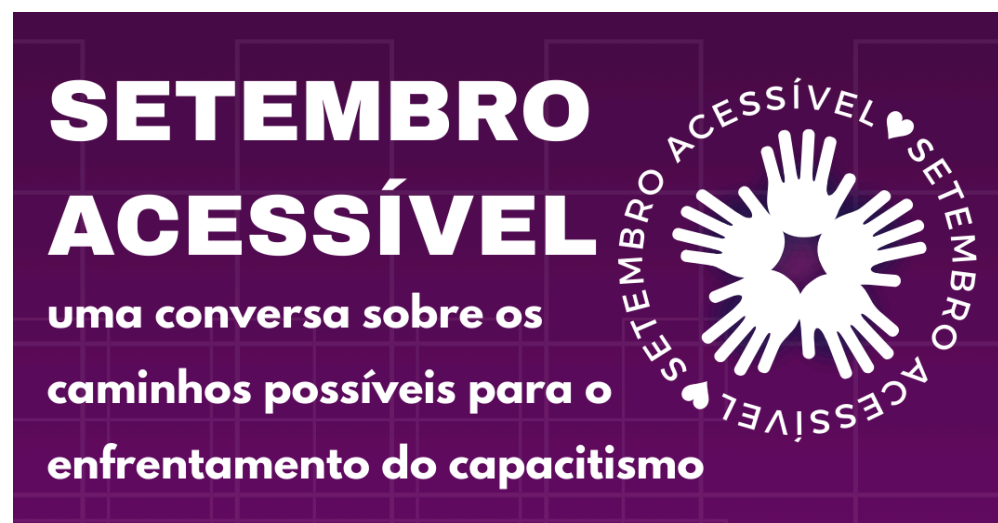
O trabalho resultou em uma contribuição técnica ao TSE, que acolheu 41,2% das sugestões na minuta de Resolução para as Eleições 2026. Entre os avanços normativos conquistados, destacam-se a eliminação de hierarquias injustificadas na preferência de votação, a criação de procedimentos para eleitores impossibilitados de assinar e a garantia expressa ao uso de cães-guia e tecnologias assistivas na cabina de votação.

Mais dados da iniciativa podem ser consultados na [Plataforma Renovajud](#) do CNJ.

Evento Setembro Acessível

O evento Setembro Acessível foi realizado em 24 de setembro de 2025, em celebração ao Dia Nacional de Luta da Pessoa com Deficiência, (comemorado em 21 de setembro). O tema do evento foi uma conversa sobre os caminhos possíveis para o enfrentamento do capacitismo, e contou com a participação da Secretária Municipal da Pessoa com Deficiência, Silvia Grecco e Marco Pellegrini, Coordenador de Mobilidade e Transporte da Secretaria Estadual dos Direitos da Pessoa com Deficiência.

O vídeo do evento pode ser assistido no [Youtube](#).



Descrição da imagem: logotipo do evento "Setembro Acessível", uma conversa sobre os caminhos possíveis para o enfrentamento do capacitismo.

[Voltar ao sumário](#)

Pesquisa de Vistoria de Acessibilidade dos Locais de Votação

Visando as Eleições 2026, o TRE-SP iniciou em 2025 uma auditoria técnica de acessibilidade nos locais de votação. A ação mobilizou as Zonas Eleitorais para vistorias *in loco*, permitindo um diagnóstico antecipado das barreiras físicas existentes. O levantamento fundamentará as solicitações de reformas estruturais aos gestores dos imóveis, buscando garantir soluções definitivas e evitar adaptações precárias no dia do pleito.

Central de Serviços de Acessibilidade - CSA

A CSA atua como uma estrutura logística estratégica fundamental para a inclusão no TRE-SP. Sua função é fornecer serviços especializados sob demanda — como tradução em Libras (ao vivo e gravada) e Legendagem para Surdos e Ensurdecidos (LSE) — para todas as unidades da Secretaria e Cartórios Eleitorais. O objetivo é assegurar que vídeos institucionais, eventos e sessões de julgamento disponham de recursos comunicacionais que garantam a compreensão plena por pessoas com deficiência.



Descrição da imagem: Logotipo da CSA. Na parte superior, a sigla CSA. Ao centro, 4 pares de mãos uma ao lado da outra, em tons de roxo. Na linha abaixo, a frase “Central de Serviços de Acessibilidade”.

[Voltar ao sumário](#)

O ano de 2025 apresentou resultados expressivos em duas frentes. No âmbito administrativo, a unidade assegurou a continuidade dos serviços para 2026 ao conduzir a renovação dos contratos que expiravam em setembro. Na esfera operacional, a CSA viabilizou a acessibilidade das Sessões Plenárias e de eventos de grande porte, como o "Setembro Acessível" e os webinários "Diálogos Transformadores". Neste último, o suporte técnico garantiu equidade de acesso a um público superior a 7.000 espectadores.

[Saiba mais sobre as nossas ações de acessibilidade e inclusão aqui.](#)

Campanha de Combate ao Etarismo

Diante do rápido envelhecimento populacional e da extensão da aposentadoria compulsória para 75 anos, o TRE-SP promoveu uma campanha de conscientização sobre o etarismo (discriminação por idade). O material educativo abordou como estereótipos — que rotulam os mais velhos como "improdutivos" ou "resistentes à tecnologia" e os mais jovens como "imatuross" — prejudicam a saúde mental, a inovação e o clima organizacional.

A iniciativa destacou a importância estratégica da convivência intergeracional no serviço público, onde a retenção de talentos experientes deve ser acompanhada pela valorização efetiva de seu conhecimento. A campanha incentivou a adoção de práticas inclusivas e o combate a preconceitos, defendendo que a diversidade etária enriquece a tomada de decisões e fortalece a capacidade institucional de adaptação e resposta aos desafios sociais.

Palestra: "A arte de viver com leveza" (Monja Coen)

Em uma iniciativa de colaboração interinstitucional, o TRE-SP promoveu a divulgação da palestra "A arte de viver com leveza", ministrada pela Monja Coen Roshi e organizada pela Secretaria de Saúde do TRT-2. A ação buscou oferecer ao corpo funcional ferramentas para o cultivo de um olhar mais compassivo sobre si mesmo e sobre a vida, incentivando o abandono de cobranças excessivas e a aceitação das imperfeições de forma equilibrada.

O conteúdo focou na transformação pessoal como base para o bem-estar contemporâneo, propondo o alívio do peso da mente e a busca por alegria no cotidiano. A iniciativa reforçou o compromisso do Tribunal com a promoção de uma cultura de paz e saúde emocional, facilitando o acesso de magistrados e servidores a referências de sabedoria e equilíbrio mental, sem viés estritamente religioso.

CAMPANHAS E WEBINÁRIOS DE SAÚDE

1. Webinar sobre Saúde Mental

Em continuidade às ações da campanha Setembro Amarelo, foi realizado em 25 de novembro de 2025 o "Webinário sobre Saúde Mental". O evento, transmitido via plataforma Zoom, adotou o formato de entrevista para apresentar a atuação integrada das áreas de Enfermagem, Psicologia Clínica, Psiquiatria e Serviço Social da Coordenadoria de Atenção à Saúde (COAS) no cuidado com a saúde mental dos servidores.

A atividade reuniu especialistas do Tribunal para expor seus fluxos de trabalho e responder a dúvidas encaminhadas previamente pelo corpo funcional. A participação no webinário foi validada para fins de Adicional de Qualificação (AQ), reforçando o incentivo institucional ao cuidado preventivo e ao bem-estar.

A Coordenadoria de Atenção à Saúde (COAS) compilou e analisou as interações do público participante dos webinários de saúde mental realizados em 2024. O levantamento evidenciou uma forte demanda por capacitação de lideranças e cuidado emocional, com preocupações voltadas a perfis de gestão centralizadores ("workaholic") e à correlação direta entre o ambiente de trabalho e o adoecimento (incluindo Síndrome de Burnout, ansiedade e Síndrome da Impostora).

Os comentários também apontaram desafios organizacionais críticos, como o absenteísmo, o presenteísmo e a subnotificação de casos. Além de pedidos de orientação sobre TDAH e suporte para relações interpessoais, destacou-se a sugestão dos servidores para a implementação de um Periódico de Saúde Mental, sinalizando a necessidade de um acompanhamento institucional preventivo e sistemático.

2. Campanha Outubro Rosa

Em alusão ao movimento mundial de conscientização sobre o câncer de mama, o TRE-SP promoveu ações informativas focadas na importância da prevenção primária e do diagnóstico precoce. A campanha destacou dados epidemiológicos do INCA e reforçou a necessidade da retomada dos exames de rastreamento, como a mamografia, cuja realização sofreu queda no período pós-pandemia.

[Voltar ao sumário](#)

Além do caráter educativo, a iniciativa abriu espaço para o compartilhamento de experiências reais. A Coordenadoria de Atenção à Saúde (COAS) divulgou depoimentos emocionantes de servidoras e familiares que enfrentaram a doença, transformando o diagnóstico em histórias de superação. A ação também resgatou trechos do podcast "Nossas Histórias", com relatos de servidoras da Casa, enfatizando o papel crucial da rede de apoio familiar e institucional durante o tratamento.

3. Campanha Novembro Azul

Inspirada no movimento global de conscientização sobre o câncer de próstata, a campanha buscou alertar o público masculino sobre a importância do diagnóstico precoce e do cuidado integral com a saúde. A ação abordou o câncer de próstata como uma das principais ameaças à saúde do homem no Brasil, destacando que a alta mortalidade está frequentemente ligada a barreiras culturais, como o preconceito contra o exame de toque retal e a resistência em buscar ajuda médica preventiva.

Além de esclarecer sobre os fatores de risco e a necessidade de exames periódicos (PSA e toque), a iniciativa alinhou-se à Política Nacional de Atenção Integral à Saúde do Homem (PNAISH). O objetivo foi incentivar a adoção de hábitos saudáveis e a superação de tabus que associam masculinidade à invulnerabilidade, promovendo a ideia de que o autocuidado é um ato de responsabilidade e força.

4. Campanha de Prevenção ao Suicídio

Sob o lema "O Silêncio Não Protege. Falar é o Primeiro Passo", a Coordenadoria de Atenção à Saúde (COAS) promoveu uma ação educativa voltada à desmistificação do suicídio. O material destacou que o estigma e o silêncio atuam como fatores de isolamento, impedindo a busca por ajuda. A campanha enfatizou a importância da comunicação responsável ("Efeito Papageno") e orientou o corpo funcional sobre como identificar sinais de alerta — verbais, comportamentais e emocionais — e oferecer escuta empática.

Além das estratégias de prevenção, a iniciativa inovou ao abordar o conceito de "posvenção", definido como o cuidado prestado aos sobreviventes enlutados (familiares e amigos), visando minimizar o sofrimento e interromper ciclos de risco. A ação reforçou que a saúde mental é uma responsabilidade coletiva, envolvendo família, ambiente de trabalho e sociedade, além de divulgar canais de apoio oficiais, como o CVV.

[Voltar ao sumário](#)

5. Campanha Movimento Nacional pela Vacinação

Engajado no esforço nacional para a retomada das altas coberturas vacinais, o TRE-SP promoveu ações de conscientização sobre a importância da imunização em todas as fases da vida — de crianças a idosos e gestantes. A campanha divulgou o Calendário Nacional do SUS, abrangendo tanto a vacinação contra a Covid-19 quanto outras imunizações essenciais.

O material educativo enfatizou o conceito de "dupla proteção": o benefício individual de evitar doenças graves e a responsabilidade coletiva na formação da imunidade de rebanho, protegendo os mais vulneráveis. Além de esclarecer dúvidas sobre o acesso às Unidades Básicas de Saúde (UBS) e o uso do cartão de vacinação, a iniciativa reforçou o ato de vacinar-se como um exercício fundamental de cidadania.

6. Campanha "Por que e como parar de fumar?"

O TRE-SP divulgou em 2025 material educativo focado no combate ao tabagismo, alertando para os danos sistêmicos causados pelas substâncias tóxicas do cigarro, que variam de doenças respiratórias e cardiovasculares a diversos tipos de câncer. A iniciativa reforçou a mensagem de que a interrupção do hábito traz benefícios significativos à saúde e à qualidade de vida, independentemente da idade ou do tempo de consumo prévio.

O conteúdo serviu como um guia para a jornada de cessação, abordando as etapas de mudança comportamental, o manejo da síndrome de abstinência e as opções de tratamento (farmacológico e psicoterápico). A campanha também desconstruiu mitos sobre a segurança dos cigarros eletrônicos (*vapes*), alertando para seus riscos reais, e indicou ferramentas de suporte, como aplicativos móveis e o serviço Disque Saúde 136.

7. Cartilha "Compreender o Autismo em Adultos"

A cartilha "[Compreender o autismo em adultos](#)" foi lançada em 2025 como uma ferramenta educativa estratégica. O guia rápido reuniu informações essenciais voltadas a todo o corpo funcional, com o objetivo de desmistificar o tema e promover a conscientização.

[Voltar ao sumário](#)

A iniciativa buscou instrumentalizar servidores e gestores para a construção de um ambiente de trabalho mais inclusivo, respeitoso e produtivo no TRE-SP, reforçando o compromisso institucional com a diversidade e o acolhimento neurodivergente.

8. Campanha de Prevenção ao Glaucoma

A Coordenadoria de Atenção à Saúde (COAS) divulgou material educativo alertando sobre o glaucoma, uma doença silenciosa e progressiva que figura entre as principais causas de cegueira irreversível no mundo. A campanha explicou que a condição, muitas vezes assintomática nas fases iniciais, provoca danos ao nervo óptico, frequentemente associados à elevação da pressão intraocular.

O conteúdo destacou os principais fatores de risco, como idade acima de 40 anos, etnia, uso prolongado de corticoides e histórico familiar. A ação enfatizou que, embora nem sempre seja possível prevenir o surgimento da doença, é viável evitar a perda da visão através do diagnóstico precoce. Por isso, a recomendação central foi a realização de consultas oftalmológicas anuais para monitoramento da pressão ocular e avaliação do fundo de olho.

9. Campanha de Doação de Sangue

O TRE-SP promoveu em 2025 uma ação de incentivo à doação de sangue, utilizando recursos audiovisuais para engajar o corpo funcional. A campanha detalhou os requisitos básicos de elegibilidade, como a faixa etária (16 a 69 anos), peso mínimo de 50kg e boas condições de saúde, além de esclarecer os intervalos mínimos entre doações (60 dias para homens e 90 dias para mulheres).

Além do apelo solidário, a iniciativa orientou os servidores sobre o direito previsto no art. 97 da [Lei nº 8.112/1990](#), que concede um dia de ausência ao doador, considerado como efetivo exercício sem necessidade de compensação.

10. Campanha de Prevenção às Doenças Osteomusculares (DMOs)

A campanha do TRE-SP abordou os riscos das doenças osteomusculares, alertando que, em 2024, essas condições foram responsáveis por 2.446 dias de trabalho perdidos no TRE-SP, figurando como a segunda maior causa de afastamento, atrás apenas da saúde mental. O material focou nas LER/DORT típicas do ambiente de escritório, decorrentes de posturas inadequadas e movimentos repetitivos.

A campanha inovou ao estabelecer uma correlação direta entre o estresse e as dores físicas, explicando como a tensão psicológica se manifesta em rigidez muscular e alterações posturais. Além de orientações sobre tratamento multidisciplinar, a iniciativa forneceu um guia prático de ergonomia (ajuste de cadeira, monitor e periféricos) e uma rotina de alongamentos para mãos, punhos e ombros, incentivando a prevenção ativa no cotidiano laboral.

11. Campanha de Conscientização sobre Hipertensão Arterial

O TRE-SP elaborou conteúdo educativo sobre a hipertensão arterial, alertando para a natureza "silenciosa" dessa condição crônica, muitas vezes assintomática em seus estágios iniciais. A campanha enfatizou que o controle rigoroso da pressão é vital para garantir a longevidade e prevenir complicações graves, como doenças cardíacas, AVC e insuficiência renal.

O material detalhou os principais fatores de risco — incluindo obesidade, sedentarismo, tabagismo e consumo excessivo de sódio — e reforçou as estratégias de enfrentamento. A iniciativa destacou que a gestão eficaz da doença depende de um tripé fundamental: monitoramento regular, adesão rigorosa ao tratamento medicamentoso e adoção de um estilo de vida saudável.

12. Campanha Março Azul

Em adesão à mobilização nacional liderada pela Sociedade Brasileira de Endoscopia Digestiva (SOBED) e pela Sociedade Brasileira de Coloproctologia (SBCEP), a campanha de 2025 focou na prevenção do câncer colorretal, o segundo mais incidente no país. O destaque desta edição foi a atualização da diretriz de rastreamento, que antecipou a recomendação para o início dos exames preventivos — como a colonoscopia e a pesquisa de sangue oculto — para os 45 anos, alinhando-se a tendências internacionais.

Sob o tema "Chegou a hora de Salvar a Sua Vida", a ação alertou que, embora 65% dos casos sejam diagnosticados tardiamente, a detecção em estágio inicial eleva as chances de cura para até 90%. Além do incentivo aos exames, a iniciativa reforçou a necessidade de combater fatores de risco (como obesidade, tabagismo e dieta inadequada) através da adoção de um estilo de vida saudável.

13. Guia de Alimentação Saudável e Nutrição

O TRE-SP disponibilizou um guia prático focado no impacto da nutrição sobre a saúde física e o desempenho mental dos servidores. O material defendeu a "regra de ouro" da alimentação: priorizar alimentos *in natura* e minimamente processados em detrimento dos ultraprocessados. Para isso, a campanha ensinou a leitura crítica de rótulos, alertando para ingredientes nocivos como gorduras trans, excesso de sódio e açúcares adicionados.

Além de abordar a prevenção de doenças crônicas (obesidade, hipertensão e diabetes), o conteúdo estabeleceu a conexão entre a dieta, a qualidade do sono e a regulação do humor.

14. Divulgação da Cartilha sobre Síndrome de Down

Em alusão ao dia 21 de março, o TRE-SP disponibilizou aos servidores uma [cartilha educativa sobre a Síndrome de Down](#). O material é fruto de um esforço coletivo envolvendo diversas instituições e foi publicado pela Escola Nacional de Saúde Pública Sergio Arouca (ENSP/Fiocruz).

A iniciativa reforça o compromisso do Tribunal com a pauta da inclusão, divulgando um conteúdo que também foi apresentado em reunião do Fórum Paulista para Acessibilidade e Inclusão das Pessoas com Deficiência. O objetivo é disseminar informações técnicas e combater o preconceito através do conhecimento.

15. Campanha de Combate à Dengue e ao *Aedes aegypti*

Diante de um cenário epidemiológico alarmante na capital paulista — que registrou um aumento de 442,96% nos casos em 2024, totalizando mais de 624 mil infecções e 522 óbitos, o TRE-SP reforçou a mobilização contra o mosquito *Aedes aegypti*.

O material detalhou o ciclo reprodutivo do vetor, alertando que os ovos, depositados nas paredes de recipientes, podem eclodir em menos de 30 minutos após contato com a água. A campanha focou na eliminação de criadouros domésticos e na identificação de sintomas, diferenciando os quadros leves (manchas e dores) dos graves (vômitos e sangramentos). Além disso, a iniciativa divulgou a ampliação da vacinação pelo SUS para o público de 4 a 59 anos, reforçando o pioneirismo do Brasil na oferta pública do imunizante.

16. Campanha de Conscientização sobre o Câncer e Lançamento do Podcast "Nossas Histórias"

Em 2025, o TRE-SP lançou uma ampla campanha de conscientização sobre o câncer, estruturada para guiar servidores e familiares por todas as etapas da doença — do diagnóstico ao pós-tratamento. A iniciativa destacou que, no Brasil, estimam-se 704 mil novos casos anuais, sendo que, em 2024, as neoplasias atingiram 1,17% do efetivo do Tribunal, reforçando a urgência de políticas de suporte e prevenção.

Um dos marcos da campanha foi a estreia do podcast "Nossas Histórias", um projeto de comunicação humanizada onde gestores e servidores compartilham vivências reais sobre o enfrentamento da doença. A campanha também enfatizou a fase de pós-tratamento, orientando sobre a reabilitação física e o acompanhamento médico necessário para monitorar recidivas e efeitos tardios, garantindo uma visão integral do cuidado à saúde.

17. Campanha 24 Horas pelo Diabetes

Em parceria com o Conselho Brasileiro de Oftalmologia (CBO), o TRE-SP integrou a mobilização nacional "24 Horas pelo Diabetes" em novembro de 2025. O foco central da ação foi alertar sobre o impacto do diabetes na saúde ocular, especificamente no risco de retinopatia diabética — condição que aumenta em 25 vezes o risco de cegueira em comparação a pacientes sem a doença.

A iniciativa consistiu na produção e divulgação de material educativo multimídia (textos, imagens e vídeos) no espaço interno da Intranet. A ação alcançou resultados expressivos de engajamento, com centenas de visualizações e servidores impactados, reforçando a importância do diagnóstico precoce e do controle glicêmico para a preservação da visão.